



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los municipios   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos. |

### 1.1 Descripción del Problema

#### Antecedentes y definición del problema

La Población del Municipio de Tepexco Carecen de estrategias que permitan el financiamiento de proyectos que fortalezcan su desarrollo social del municipio

#### Justificación del Pp

El Programa Presupuestario se encuentra orientado a la atención y desarrollo de estrategias que permitan desarrollar proyectos que fortalezcan el desarrollo social del municipio

#### Estado actual del problema

Las áreas administrativas del Gobierno municipal de Tepexco diseña estrategias que permitan desarrollar mecanismos de fortalecimiento social

#### Evolución del problema

Las áreas administrativas del Gobierno municipal de Tepexco diseña estrategias que permitan desarrollar mecanismos de fortalecimiento social

### 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Las unidades administrativas responsables del cumplimiento al programa presupuestario realiza la identificación de la población mediante el "INFORME ANUAL SOBRE LA SITUACIÓN DE POBREZA Y REZAGO SOCIAL 2024" emitido por la Secretaría de Bienestar.

#### Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

|                     |   |                           |             |
|---------------------|---|---------------------------|-------------|
| Población Potencial | Población del Municipio de Tepexco que se encuentra en situación de pobreza           | Cuantificación:           | 6,654       |
|                     |   | Criterios de Focalización | Territorial |
| Población Objetivo  | Población que se encuentra en situación de pobreza extrema en el municipio de Tepexco | Cuantificación:           | 2,833       |
|                     |   | Criterios de Focalización | Territorial |

|                                       |                              |                           |             |
|---------------------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------|
| Población atendida<br>(beneficiarios) | En proceso de identificación | Cuantificación:           | En proceso  |
|                                       |                              | Criterios de Focalización | Territorial |



SALVADOR MEJÍA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027




C. ALFREDO PAEZ HUERTA  
DIRECTOR DE DIRECTOR DE DESARROLLO  
URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL



DIRECCIÓN DE  
DESARROLLO URBANO Y  
ORDENAMIENTO  
TERRITORIAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUEBLA  
2024 - 2027



CESAR NAVA HERNANDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



DIRECTOR DE OBRAS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA.  
2024 - 2027



C. MARID CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS



REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGIA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





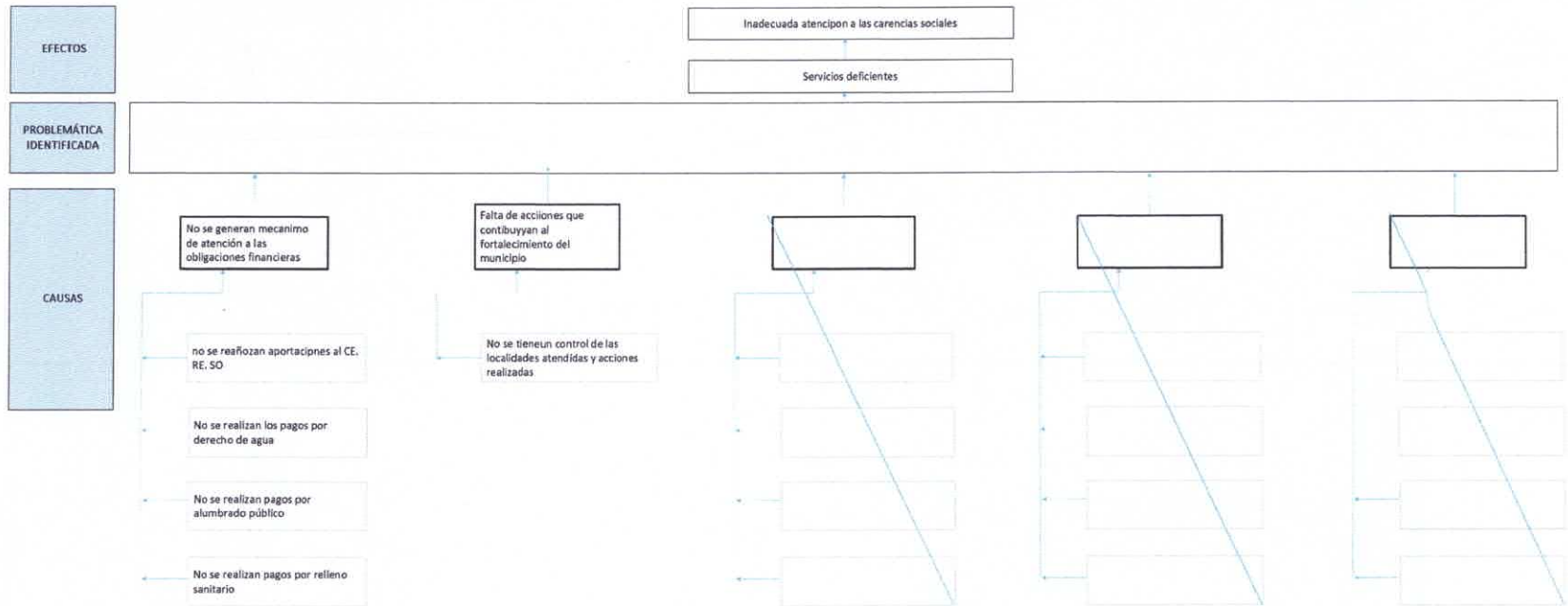
## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los municipios   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos. |

#### Árbol del Problema



Árbol de Objetivos

FINES

Proyectos en el municipio que permitan el fortalecimiento social

Atención en tiempo y forma a las obligaciones financieras

OBJETIVO

El municipio de Tepexco cuenta con estrategias adecuadas para el financiamiento de proyectos que fortalezcan su desarrollo social del municipio

MEDIOS

Obligaciones financieras del municipio, realizados

Acciones de fortalecimiento municipal, implementados

[Empty box]

[Empty box]

[Empty box]

Realizar 3 aportaciones al C.E.R.E.S.O de Izúcar de Matamoros

Realizar 4 pagos por derechos de agua

Realizar 11 pagos de alumbrado publico y bombeo de agua

Realizar 11 pagos de relleno sanitario

Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones de fortalecimiento al municipio

[Empty box]

[Empty box]

[Empty box]

[Empty box]

[Empty box]

[Empty box]

[Empty box]

[Empty box]

[Empty box]

[Empty box]

[Empty box]

[Empty box]



Estrategía para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la atención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el nivel del objetivo, conforme al Manual de Programación. (Responde en las siguientes preguntas:  
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

El Gobierno Municipal de Tepeco genera mecanismo de participación ciudadana que permite identificar las principales demandas sociales para brindar atención oportuna



Salvador Mejía Cortés  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL,  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



Diana Laura Martínez Galicia  
TESORERA MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.



Ricardo Carvajal Mejía  
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



Cesar Nava Hernández  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



Cesar Nava Hernández  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



DIRECTOR DE OBRAS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA.  
2024 - 2027



C. Mario Castillo Hernández  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS



REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGIA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



DIRECCIÓN DE  
DESARROLLO URBANO Y  
ORDENAMIENTO  
TERRITORIAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUEBLA  
2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los municipios   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos. |

| Nivel de objetivo de la MIR |   | Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030                    |   | Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad   |
|-----------------------------|---|---|---|---|
|                             |   | Objetivos   | Metas   |   |
| Fin                         | Contribuir al fortalecimiento municipal a favor de la población mediante la adecuada administración de los recursos del FORTAMUN.               | Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo | 1.a Garantizar una movilización importante de recursos procedentes de diversas fuentes, incluso mediante la mejora de la cooperación para el desarrollo, a fin de proporcionar medios suficientes y previsible para los países en desarrollo, en particular los países menos adelantados, para poner en práctica programas y políticas encaminados a poner fin a la pobreza en todas sus dimensiones. | El Gobierno Municipal De Tepexco genera mecanismos que permitan una distribución de apoyo de foma inclusiva |
| Propósito                   | El municipio de Tepexco cuenta con estrategias adecuadas para el financiamiento de proyectos que fortalezcan su desarrollo social del municipio | Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo | 1.a Garantizar una movilización importante de recursos procedentes de diversas fuentes, incluso mediante la mejora de la cooperación para el desarrollo, a fin de proporcionar medios suficientes y previsible para los países en desarrollo, en particular los países menos adelantados, para poner en práctica programas y políticas encaminados a poner fin a la pobreza en todas sus dimensiones. | El Gobierno Municipal De Tepexco genera mecanismos que permitan una distribución de apoyo de foma inclusiva |

### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

|                  |   |
|------------------|---|
| Eje              | Eje 3. Por el Bienestar y el desarrollo del Municipio   |
| Objetivo         | Contribuir a la atención de grupos vulnerables, así como el desarrollo de la educación, el deporte y proyectos que mejore la infraestructura del municipio mediante la atención oportuna los factores que lo detienen el desarrollo |
| Estrategias      | El H. Ayuntamiento de Tepexco implementar estrategias para una adecuada distribución de los recursos de FORTAMUN-DF   |
| Líneas de Acción | Desarrollo municipal a través de FORTAMUN-DF  |



Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

|                  |   |
|------------------|---|
| Eje              | Eje 4 Desarrollo Integral Educación y Diversidad Cultural   |
| Temática         | BIENESTAR SOCIAL  |
| Objetivo         | Mejorar las condiciones de vida de todas las personas, atendiendo primordialmente a las que se encuentran en situación de vulnerabilidad, para contribuir a su desarrollo integral. |
| Estrategias      | Implementar políticas orientadas a la disminución de la pobreza y el rezago social en igualdad de oportunidades.  |
| Líneas de Acción | 2. Mejorar el acceso y la cobertura de los servicios básicos en la vivienda con enfoque de pertinencia cultural.  |
| Indicadores      | Porcentaje de personas en situación de pobreza/<br>Porcentaje de personas en situación de carencia por acceso a la alimentación   |

  
SILVADOR MEJÍA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

  
TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

  
REGILIO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL

  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

  
C. ALFREDO PAEZ HUERTA  
DIRECTOR DE DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL

  
DIRECCIÓN DE  
DESARROLLO URBANO Y  
ORDENAMIENTO  
TERRITORIAL.  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUEBLA  
2024 - 2027

  
CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

  
DIRECTOR DE OBRAS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA.  
2024 - 2027

  
C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

  
REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGÍA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los municipios   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos. |

| Nivel                      | Resumen Narrativo (Objetivos)   | Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)          | Medios de Verificación  | Supuestos  |
|----------------------------|---|---|---|--|
| FIN                        | Contribuir al fortalecimiento municipal a favor de la población mediante la adecuada administración de los recursos del FORTAMUN.               | Porcentaje de población Beneficiada con recursos del FORTAMU-DF | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | La población de Tepexco recibe proyectos financiados con recursos del FORTAMUN.                                      |
| PROPÓSITO                  | El municipio de Tepexco cuenta con estrategias adecuadas para el financiamiento de proyectos que fortalezcan su desarrollo social del municipio | Porcentaje de estrategias realizadas                            | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El Gobierno Municipal de Tepexco genera estrategias que permiten dar atención a los objetivos del FORTAMUN           |
| COMPONENTES                | 1 Obligaciones financieras del municipio, realizados  | Porcentaje de obligaciones financieras realizadas               | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se generan mecanismo para administrar los recursos del FORTAMUN y atender las obligaciones financieras del municipio |
|                            | 2 Acciones de fortalecimiento municipal, implementados  | Porcentaje de Acciones implementadas                            | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se generan proyectos que permiten el fortalecimiento del municipio   |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 1) | 1.1 Realizar 3 aportaciones al C.E.R.E.S.O de Izúcar de Matamoros   | N/A   | Reporte de Actividades  | N/A  |
|                            | 1.2 Realizar 4 pagos por derechos de agua   | N/A   | Reporte de Actividades  | N/A  |
|                            | 1.3 Realizar 11 pagos de alumbrado publico y bombeo de agua   | N/A   | Reporte de Actividades  | N/A  |
|                            | 1.4 Realizar 11 pagos de relleno sanitario  | N/A   | Reporte de Actividades  | N/A  |
| ACTIVIDADES                | 2.1 Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones de   | N/A   | Reporte de Actividades  | N/A  |

|                          | Aprobado:       | Modificado:     | Devengado:      | Ejercido        |
|--------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Costo Total del Programa | \$ 5,097,885.34 | \$ 5,778,078.34 | \$ 1,322,481.90 | \$ 1,322,481.90 |




| Fuente de Financiamiento                          |          |                  |              |  |  |  |              |   |  |  |  |
|---|----------|------------------|--------------|--|--|--|--------------|---|--|--|--|
| 1.5 Recursos Federales;                           | FORTAMUN | Especificar:     |              |  |  |  | Especificar: |   |  |  |  |
|   |          | Recursos Propios |              |  |  |  |              |   |  |  |  |
| Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento) |          | \$               | 5,097,885.34 |  |  |  | \$           | - |  |  |  |

| Clasificación Administrativa   | Clasificación Funcional y Programática |  |                              |   |
|--|--|--|------------------------------|---|
|  | Finalidad                              | Función                                  | Subfunción                   | Programa presupuestario (letra mayúscula)                       |
| 3.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL<br>3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO<br>3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL<br>3.1.1.1.0 Gobierno Municipal | 2. Desarrollo social                   | 2.2. Vivienda y servicios a la comunidad | 2.2.2 Desarrollo Comunitario | FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS |

  
 SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
 DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
 TESORERA MUNICIPAL  
  
 TESORERO MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
 REGULO CARVAJAL MEJÍA  
 CONTRALOR MUNICIPAL  
  
 CONTRALORIA MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
 C. ALFREDO PAEZ HUERTA  
 DIRECTOR DE DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
  
 DIRECCIÓN DE  
 DESARROLLO URBANO Y  
 ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
 CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS  
  
 DIRECTOR DE OBRAS  
 PÚBLICAS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPEXCO, PUEBLA  
 2024 - 2027

  
 C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS  
  
 REGIDOR DE  
 DESARROLLO URBANO,  
 ECOLOGÍA, MEDIO  
 AMBIENTE, OBRAS Y  
 SERVICIOS PÚBLICOS  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### FIN

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |   |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|---|
| Nombre del Municipio:  | Tepexco   |   |   |   |   |   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                                 | Contribuir al fortalecimiento municipal a favor de la población mediante la adecuada administración de los recursos del FORTAMUN.                       |   |   |   |   |   |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>    |   |   |   |   |   |   |
| Programa Presupuestario:                                     | Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los municipios   |   |   |   |   |   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pn:                    | Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.             |   |   |   |   |   |
| <b>Datos de Identificación del Indicador</b>                 |   |   |   |   |   |   |
| Nombre del indicador:  | Porcentaje de población Beneficiada con recursos del FORTAMU-DF   |   |   | Tipo de indicador:  | Estratégicos  |   |
| Descripción ¿qué mide el indicador?                          | El indicador mide el número de población atendida con acciones implementadas por el gobierno municipal  |   |   | Dimensión del indicador:  | Eficacia  |   |
| Unidad de medida:  | Población   |   |   | Unidad Responsable del indicador de FIN:  | Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos. |   |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:                   | (V1/V2) *100  | Algoritmo   | Numerador (Variable 1)  | Número de población beneficiada   |   |   |
|  |   |   | Denominador (Variable 2)  | Número de población priorizadas a beneficiar  |   |   |
| <b>Medios de verificación de las variables</b>               |   |   |   |   |   |   |
| Numerador (Variable 1)                                       | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |   |   |   |   |   |
| Denominador (Variable 2)                                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |   |   |   |   |   |
| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento   | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento                                 | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |
| <b>Determinación de Metas</b>                                |   |   |   |   |   |   |
| Línea base   | Valor   | Año   | Periodicidad:   | Anual   |   |   |
|  | 0%  | 2023  | Sentido del indicador:  | Ascendente  | Comportamiento del indicador:   | Regular   |
| <b>Metas Anuales</b>   |   |   |   |   |   |   |
| Ejercicio fiscal:  | 2022  | 2023  | 2024  | Acumulada (metas de la Administración)  | Observaciones y/o comentarios   |   |
| Programada   | Sin Programación  | Sin Programación  | 100%  | 2835  | Sin observación   |   |
| Realizada  | Sin Programación  | Sin Programación  | 100%  | 2835  |   |   |





Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

| Metas  | 1er Trimestre  |           |                             | 2do Trimestre |                     |         | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |                            | Meta Anual (acumulada) |
|--|----------------|-----------|-----------------------------|---------------|---------------------|---------|---------------|-----|-----|---------------|-----|----------------------------|------------------------|
|  | Ene            | Feb       | Mar                         | Abr           | May                 | Jun     | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic                        |                        |
| Programada (A)   | 0              | 0         | 0                           | 0             | 0                   | 0       | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 2835                       | 100%                   |
| Realizada (B)  | 0              | 0         | 0                           | 0             | 0                   | 0       | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 2835                       | 100%                   |
| Avance %= [(A)/ (B)]*100   | 0              | 0         | 0                           | 0             | 0                   | 0       | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 2835                       | 100%                   |
| Parámetros de semaforización   | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80 - 90% y 110%-120% | En riesgo     | Avance <80% y >120% | Crítico |               |     |     |               |     | Cumplimiento del indicador | 100                    |
| Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación |                |           |                             |               |                     |         |               |     |     |               |     |                            |                        |

  
SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL


  
TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTROR MUNICIPAL

  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. ALFREDO PAEZ HUERTA  
DIRECTOR DE DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL

  
DIRECCIÓN DE  
DESARROLLO URBANO Y  
ORDENAMIENTO  
TERRITORIAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUEBLA  
2024 - 2027

  
CESAR NAVA HERNANDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

  
DIRECTOR DE OBRAS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA.  
2024 - 2027

  
C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE,  
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

  
REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGIA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |   |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|---|
| Nombre del Municipio:  | Tepexco   |   |   |   |   |   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                                 | El municipio de Tepexco cuenta con estrategias adecuadas para el financiamiento de proyectos que fortalezcan su desarrollo social del municipio         |   |   |   |   |   |
| Datos de Identificación del Programa Institucional           |   |   |   |   |   |   |
| Programa Presupuestario:                                     | Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los municipios   |   |   |   |   |   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp:                    | Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.             |   |   |   |   |   |
| Datos de Identificación del Indicador                        |   |   |   |   |   |   |
| Nombre del indicador:  | Porcentaje de estrategias realizadas  |   |   | Tipo de indicador:  | Estratégicos  |   |
| Descripción ¿qué mide el indicador?:                         | El indicador mide el número de estrategias implementadas  |   |   | Dimensión del indicador:  | Eficacia  |   |
| Unidad de medida:  | Estrategias   |   |   | Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:  | Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos. |   |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:                   | $(V1/V2) * 100$   | Algoritmo   | Numerador (Variable 1)  | Número de estrategias implementadas   |   |   |
|  |   |   | Denominador (Variable 2)  | Número de estrategias diseñadas para su implementación  |   |   |
| Medios de verificación de las variables                      |   |   |   |   |   |   |
| Numerador (Variable 1)                                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |   |   |   |   |   |
| Denominador (Variable 2)                                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |   |   |   |   |   |
| Características del indicador                                | Claridad<br>X   | Relevancia<br>X   | Economía<br>X   | Monitoreable<br>X   | Adecuado<br>X   | Aporte marginal<br>X  |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento   | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento                                 | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |
| Determinación de Metas                                       |   |   |   |   |   |   |
| Línea base   | Valor   | Año   | Periodicidad:   | Semestral   |   |   |
|  | 0%  | 2023  | Sentido del indicador:  | Ascendente  | Comportamiento del indicador:   | Regular   |
| Metas Anuales  |   |   |   |   |   |   |
| Ejercicio fiscal:  | 2022  | 2023  | 2024  | Acumulada (metas de la Administración)  | Observaciones y/o comentarios   |   |
| Programada   | Sin Programación  | Sin Programación  | 100%  | 33  | Sin Observación   |   |
| Realizada  | Sin Programación  | Sin Programación  | 100%  | 33  |   |   |





Ficha Técnica del Programa presupuestario

**PROPÓSITO**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

| Programación de Metas subanuales   |                |            |                             |               |                     |         |               |      |      |               |     |                            |                        |
|--|----------------|------------|-----------------------------|---------------|---------------------|---------|---------------|------|------|---------------|-----|----------------------------|------------------------|
| Metas  | 1er Trimestre  |            |                             | 2do Trimestre |                     |         | 3ro Trimestre |      |      | 4to Trimestre |     |                            | Meta Anual (acumulada) |
|  | Ene            | Feb        | Mar                         | Abr           | May                 | Jun     | Jul           | Ago  | Sep  | Oct           | Nov | Dic                        |                        |
| Programada (A)   | 2              | 3          | 2                           | 4             | 3                   | 2       | 4             | 3    | 2    | 3             | 3   | 2                          | 33                     |
| Realizada (B)  | 2              | 3          | 2                           | 4             | 3                   | 2       | 4             | 3    | 2    | 3             | 3   | 2                          | 33                     |
| Avance % = [(A)/(B)]*100   | 100%           | 100%       | 100%                        | 100%          | 100%                | 100%    | 100%          | 100% | 100% |               |     |                            | 100%                   |
| Parámetros de semaforización   | Avance 90-110% | Acceptable | Avance 80 - 90% y 110%-120% | En riesgo     | Avance <80% y >120% | Crítico |               |      |      |               |     | Cumplimiento del indicador | 100                    |
| Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación |                |            |                             |               |                     |         |               |      |      |               |     |                            |                        |

  
 SALVADOR MEJIA CORTES  
 PRESIDENTE MUNICIPAL


  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
 DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
 TESORERA MUNICIPAL


  
 TESORERO MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
 REGULO CARVAJAL MEJIA  
 CONTRALOR MUNICIPAL


  
 CONTRALORIA MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
 C. ALFREDO PAEZ HUERTA  
 DIRECTOR DE DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y  
 ORDENAMIENTO TERRITORIAL

  
 DIRECTOR DE  
 DESARROLLO URBANO Y  
 ORDENAMIENTO  
 TERRITORIAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUEBLA  
 2024 - 2027

  
 CESAR NAVA HERNANDEZ  
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

  
 DIRECTOR DE OBRAS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPEXCO, PUEBLA.  
 2024 - 2027

  
 C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE,  
 OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

  
 REGIDOR DE  
 DESARROLLO URBANO,  
 ECOLOGIA, MEDIO  
 AMBIENTE, OBRAS Y  
 SERVICIOS PUBLICOS  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027





Reporte:

Cuarto Trimestre

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |   |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|
| Nombre del Municipio:  | Tepexco   |  |  |  |  |  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                                 | Obligaciones financieras del municipio, realizados  |  |  |  |  |  |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>    |   |  |  |  |  |  |
| Programa Presupuestario:                                     | Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los municipios   |  |  |  |  |  |
| Unidad responsable:  | Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería, Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.             |  |  |  |  |  |
| <b>Datos de Identificación del Indicador</b>                 |   |  |  |  |  |  |
| Nombre del indicador:  | Porcentaje de obligaciones financieras realizados   |  |  | Tipo de indicador:   | Gestión  |  |
| Descripción ¿qué mide el indicador?                          |   |  |  | Dimensión del indicador:   | Eficacia   |  |
| Unidad de medida:  | Pagos   |  |  | Unidad Responsable del indicador del Componente 1:   | Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos. |  |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:                   | (V1/V2) * 100   |  | Algoritmo  | Numerador (Variable 1)   | Número de obligaciones realizadas  |  |
|  |   |  |  | Denominador (Variable 2)   | Número total de obligaciones proyectadas   |  |
| Medio de verificación de las variables                       |   |  |  |  |  |  |
| Numerador (Variable 1)                                       | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |  |  |  |  |  |
| Numerador (Variable 2)                                       | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |  |  |  |  |  |
| Características del Indicador                                | Claridad  | Relevancia   | Economía   | Monitoreable   | Adecuado   | Aporte marginal  |
|  | X   | X  | X  | X  | X  | X  |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento  | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento                                 | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |
| <b>Determinación de Metas</b>                                |   |  |  |  |  |  |
| Línea base   | Valor   | Año  | Periodicidad:  | Trimestral   |  |  |
|  | 0%  | 2023   | Sentido del indicador:   | Ascendente   | Comportamiento del indicador:  | Regular  |
| <b>Metas Anuales</b>   |   |  |  |  |  |  |
| Ejercicio fiscal:  | 2022  | 2023   | 2024   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios  |  |
| Programada   | Sin Programación  | Sin Programación   | 100%   | 30   | Sin Observación  |  |
| Realizada  | Sin Programación  | Sin Programación   | 100%   | 30   |  |  |

| Programación de Metas subanuales |               |      |      |               |      |      |               |      |      |               |      |      |                |
|----------------------------------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|----------------|
| Metas                            | 1er Trimestre |      |      | 2do Trimestre |      |      | 3ro Trimestre |      |      | 4to Trimestre |      |      | Meta acumulada |
|                                  | Ene           | Feb  | Mar  | Abr           | May  | Jun  | Jul           | Ago  | Sep  | Oct           | Nov  | Dic  |                |
| Programada                       | 2             | 3    | 2    | 3             | 3    | 2    | 3             | 3    | 2    | 2             | 3    | 2    | 30             |
| Realizada                        | 2             | 3    | 2    | 3             | 3    | 2    | 3             | 3    | 2    | 2             | 3    | 2    | 30             |
| Avance %                         | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%           |

|                              |                |           |                             |           |                     |         |                            |      |
|------------------------------|----------------|-----------|-----------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80 - 90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100% |
|------------------------------|----------------|-----------|-----------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|

| Actividades   |                      |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                |      |
|---|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|------|
| Resumen Narrativo   | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |      |
|   |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |      |
| Realizar 3 aportaciones al C.E.R.E.S.O de Izúcar de Matamoros | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1              | 100% |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1              | 100% |
| Realizar 4 pagos por derechos de agua                         | N/A                  | Progr.        | 0   | 1   | 0             | 0   | 1   | 0             | 1   | 0   | 0             | 0   | 1   | 0              | 100% |
|   |                      | Real.         | 0   | 1   | 0             | 0   | 1   | 0             | 1   | 0   | 0             | 0   | 1   | 0              | 100% |
| Realizar 11 pagos de alumbrado publico y bombeo de agua       | N/A                  | Progr.        | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 0   | 100%           |      |
|   |                      | Real.         | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 0   | 100%           |      |
| Realizar 11 pagos de relleno sanitario                        | N/A                  | Progr.        | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 100%           |      |
|   |                      | Real.         | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 100%           |      |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

SAVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

C. ALFREDO PAEZ HUERTA  
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL



DIRECCION DE  
DESARROLLO URBANO Y  
ORDENAMIENTO  
TERRITORIAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUEBLA  
2024 - 2027

C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE,  
OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGIA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PUBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |   |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|---|
| Nombre del Municipio:  | Tepexco   |   |   |   |   |   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                                 | Acciones de fortalecimiento municipal, implementados  |   |   |   |   |   |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>    |   |   |   |   |   |   |
| Programa Presupuestario:                                     | Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los municipios   |   |   |   |   |   |
| Unidad responsable:  | Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.             |   |   |   |   |   |
| <b>Datos de Identificación del Indicador</b>                 |   |   |   |   |   |   |
| Nombre del indicador:  | 0   |   |   | Tipo de indicador:  | Gestión   |   |
| Descripción ¿qué mide el indicador?                          | El indicador mide el número de acciones para el fortalecimiento de la cultura y la educación en el municipio  |   |   | Dimensión del indicador:  | Eficacia  |   |
| Unidad de medida:  | Acciones  |   |   | Unidad Responsable del indicador del Componente 2:  | Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos. |   |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:                   | (V1/V2) * 100   | Algoritmo   | Numerador (Variable 1)  | Número de Acciones Realizadas   |   |   |
|  |   |   | Denominador (Variable 2)  | Número Total de Acciones proyectadas  |   |   |
| Medio de verificación de las variables                       |   |   |   |   |   |   |
| Numerador (Variable 1)                                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |   |   |   |   |   |
| Numerador (Variable 2)                                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |   |   |   |   |   |
| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento   | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento                                 | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |
| <b>Determinación de Metas</b>                                |   |   |   |   |   |   |
| Línea base   | Valor   | Año   | Periodicidad:   | Trimestral  |   |   |
|  | 0%  | 2023  | Sentido del indicador:  | Ascendente  | Comportamiento del indicador:   | Regular   |
| <b>Metas Anuales</b>   |   |   |   |   |   |   |
| Ejercicio fiscal:  | 2022  | 2023  | 2024  | Acumulada   | Observaciones y/o comentarios   |   |
| Programada   | Sin Programación  | Sin Programación  | 100%  | En proceso  | Sin Observación   |   |
| Realizada  | Sin Programación  | Sin Programación  | 100%  | En proceso  |   |   |



| Programación de Metas subanuales |                |           |                             |               |                     |         |               |     |     |               |     |                            |                |
|----------------------------------|----------------|-----------|-----------------------------|---------------|---------------------|---------|---------------|-----|-----|---------------|-----|----------------------------|----------------|
| Metas                            | 1er Trimestre  |           |                             | 2do Trimestre |                     |         | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |                            | Meta acumulada |
|                                  | Ene            | Feb       | Mar                         | Abr           | May                 | Jun     | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic                        |                |
| Programada                       | 0              | 0         | 0                           | 1             | 0                   | 0       | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0                          | 3              |
| Realizada                        | 0              | 0         | 0                           | 1             | 0                   | 0       | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0                          | 3              |
| Avance %                         | 0%             | 0%        | 0%                          | 100%          | 0%                  | 0%      | 100%          | 0%  | 0%  | 100%          | 0%  | 0%                         | 100%           |
| Parámetros de semaforización     | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80 - 90% y 110%-120% | En riesgo     | Avance <80% y >120% | Crítico |               |     |     |               |     | Cumplimiento del indicador | 100%           |

| Actividades  |                      |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                |      |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|------|
| Resumen Narrativo  | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |      |
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |      |
| Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones de fortalecimiento al | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 100% |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



  
DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



  
REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL



  
CESAR NAVA HERNANDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



  
C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS



  
C. ALFREDO PÉREZ HUERTA  
DIRECTOR DE DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y juventud, Regidor de Igualdad de Genero, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería. Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |

#### 1.1 Descripción del Problema

##### Antecedentes y definición del problema

El Gobierno Municipal de Tepexco no cuenta con mecanismos que permitan una distribución incluyente de los programas y apoyos sociales

##### Justificación del Pp

El programa Presupuestario se encuentra orientado a la atención de la población vulnerable implementando mecanismos que permitan una adecuada distribución de apoyos y programas sociales

##### Estado actual del problema

Las áreas administrativas del Gobierno municipal de Tepexco diseñan estrategias que permitan la entrega de apoyos sociales

##### Evolución del problema

Las áreas administrativas del Gobierno municipal de Tepexco diseñan estrategias que permitan la entrega de apoyos sociales

#### 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Las unidades administrativas responsables del cumplimiento al programa presupuestario realiza la identificación de la población mediante el "INFORME ANUAL SOBRE LA SITUACIÓN DE POBREZA Y REZAGO SOCIAL 2024" emitido por la Secretaría de Bienestar.

#### Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

|                     |   |                           |             |
|---------------------|---|---------------------------|-------------|
| Población Potencial | Población del Municipio de Tepexco que se encuentra en situación de pobreza | Cuantificación:           | 6,654       |
|                     |   | Criterios de Focalización | Territorial |



|                                    |   |                           |             |
|------------------------------------|---|---------------------------|-------------|
| Población Objetivo                 | Población que se encuentra en situación de pobreza extrema en el municipio de Tepecco | Cuantificación:           | 2,835       |
|                                    |   | Criterios de Focalización | Territorial |
| Población atendida (beneficiarios) | En proceso de identificación  | Cuantificación:           | En proceso  |
|                                    |   | Criterios de Focalización | Territorial |

  
**SALVADOR MEJIA CORTES**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027

  
**DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA**  
 TESORERA MUNICIPAL


  
 TESORERO MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027

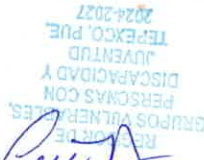
  
**REGULO CARVAJAL MEJIA**  
 CONTRALOR MUNICIPAL

  
 CONTRALORIA MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027

  
**C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS**  
 REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO

  
 REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027

  
**C. CLEMENTE VALERO ALVARADO**  
 REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD

  
 REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027

  
**C. MIGUEL SANCHEZ PINETA**  
 DIRECTOR DEL DIF MUNICIPAL

  
 DIF MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027

  
**C. JOEL MARTINEZ RODRIGUEZ**  
 REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA

  
 REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027


  
**C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ**  
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

  
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027

  
**C. GERARDO GOMEZ VEGA**  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS

  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027

  
**C. MONICA HIDALGO MEJIA**  
 DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA



  
**C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS**  
 REGIDORA DE EDUCACION PUBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES

  
 REGIDORA DE EDUCACION PUBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027

  
**C. MODESTA ROSAS MORENO**  
 REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA

  
 REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027





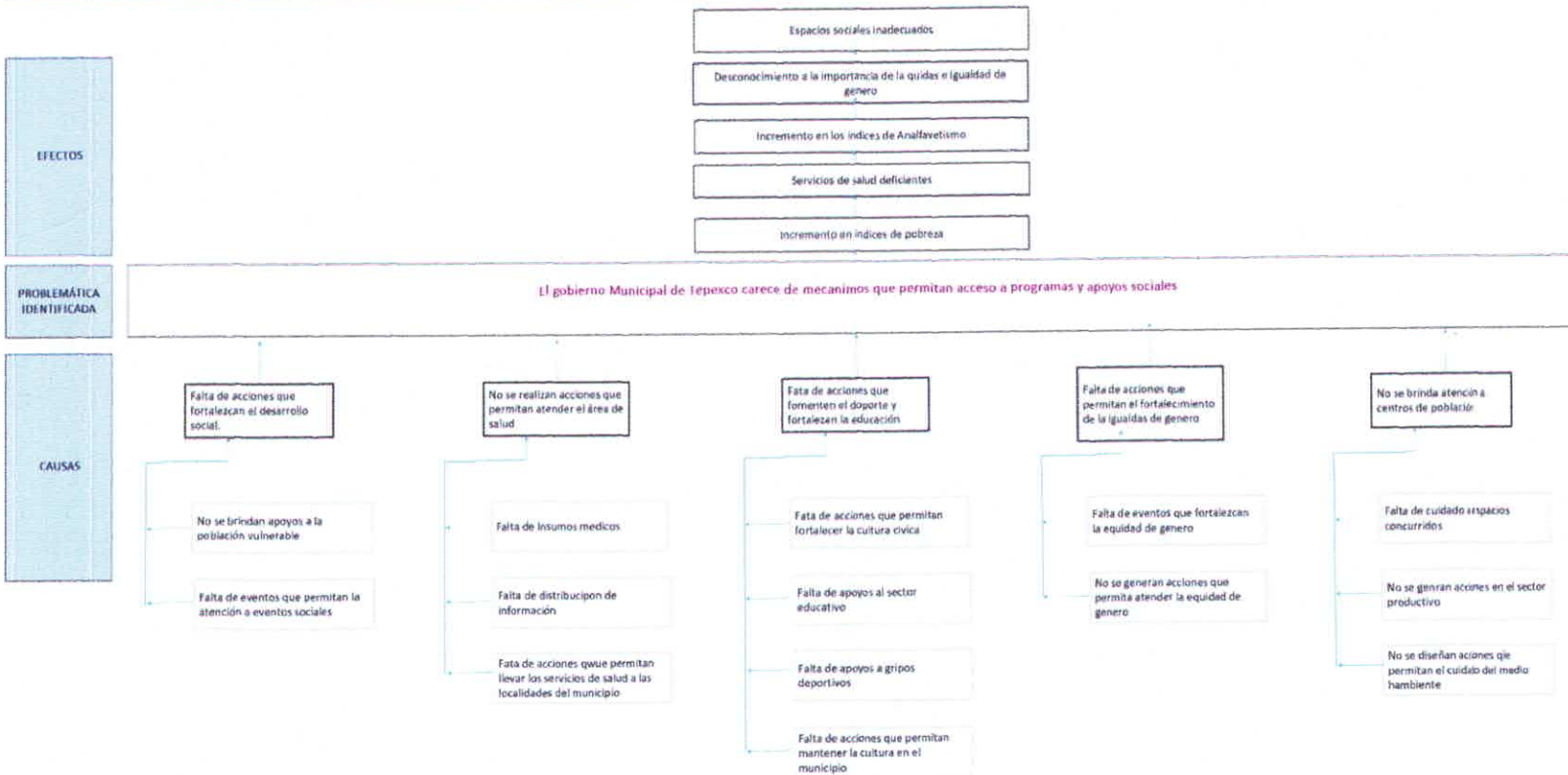
## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

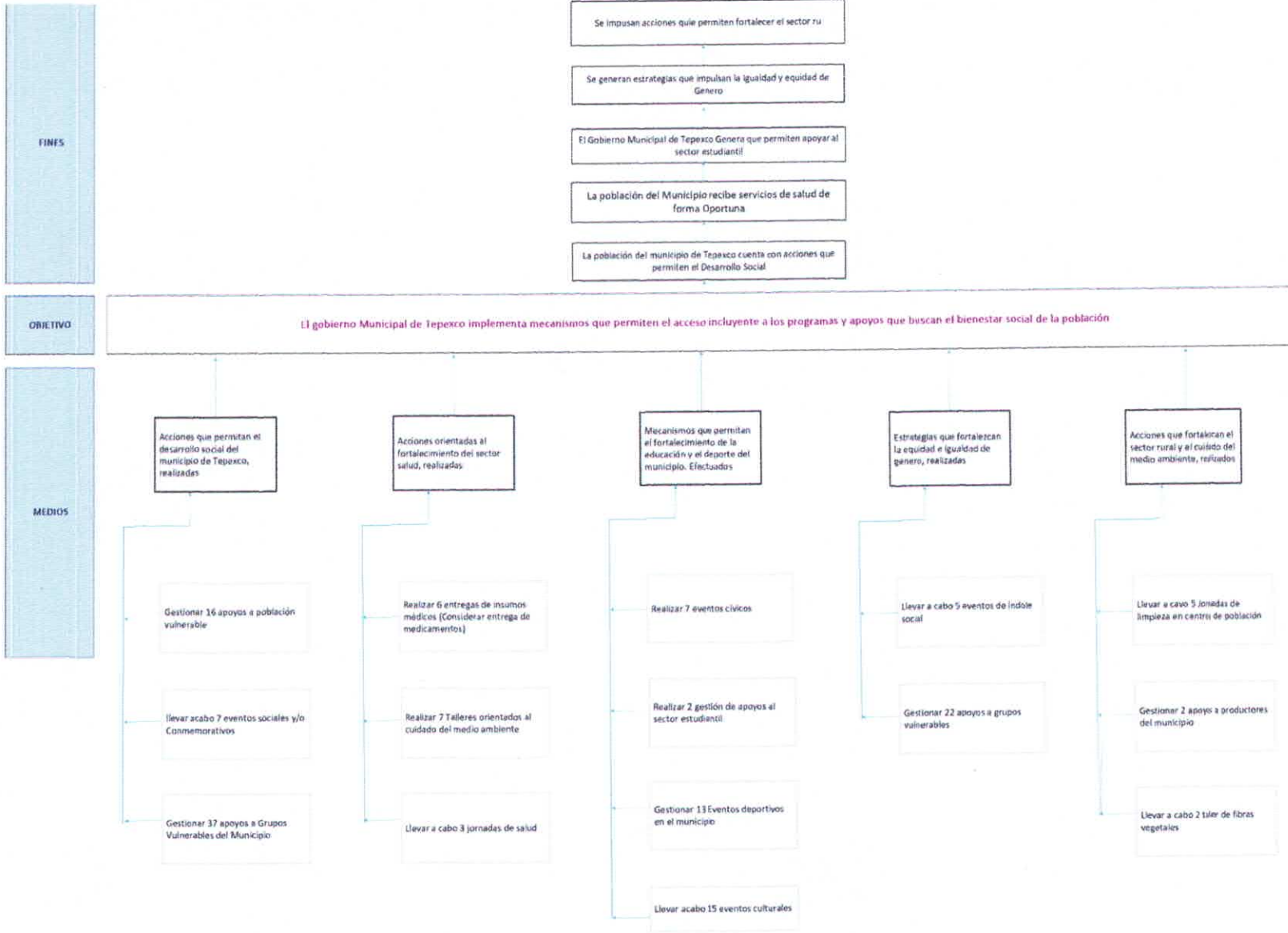
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |  |
|---|--|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco  |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024   |
| Nombre del Programa presupuestario:       | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO  |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14  |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medioambiente obras y servicios públicos |

#### Árbol del Problema



Árbol de Objetivos



Estrategia para la selección de alternativas.

Capítulo de desarrollo para que los miembros que constituirán la instancia del PP con las acciones de acción más relevantes para lograr el primer mandato, debe quedar reflejado con el actor del objetivo, contenido el Manual de Programación, respondiendo las siguientes preguntas:  
¿Cuáles son los mecanismos existentes para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿En qué año se van?

El Gobierno Municipal de Tepexico genera mecanismos de participación ciudadana que permiten identificar las principales carencias sociales para brindar atención oportuna.



SALVADOR LÓPEZ CORTÉS  
SECRETARÍA MUNICIPAL



SILVIA LÓPEZ CORTÉS  
SECRETARÍA MUNICIPAL

TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

ESTELA MALDONADO MÉNDEZ  
CONTRALORIA MUNICIPAL

CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

PRÉSIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.

REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES  
PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

E. SAÚL SÁNCHEZ PRIETA  
DIRECTOR DE VIGILANCIA

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

E. SAÚL SÁNCHEZ PRIETA  
DIRECTOR DE VIGILANCIA



REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, CALIDAD DEL AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS  
AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.

E. SAÚL SÁNCHEZ PRIETA  
DIRECTOR DE VIGILANCIA



MÓNICA HIDALGO VIERA  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA

REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

MARIANA PÉREZ DOMÍNGUEZ  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA

REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |  |
|---|--|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco  |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024   |
| Nombre del Programa presupuestario:       | DEFINIENDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14  |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con discapacidad y juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |

| Nivel de objetivo de la MIR | Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030   |   | Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad  |  |
|-----------------------------|--|---|--|--|
|                             | Objetivos  | Metas   |  |  |
| Fin                         | Contribuir al desarrollo social de la población del municipio de Tepexco mediante estrategias que permitan una mejor distribución de apoyos sociales             | Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo | 1.a Garantizar una movilización importante de recursos procedentes de diversas fuentes, incluso mediante la mejora de la cooperación para el desarrollo, a fin de proporcionar medios suficientes y previsibles para los países en desarrollo, en particular los países menos adelantados, para poner en práctica programas y políticas encaminados a poner fin a la pobreza en todas sus dimensiones. | El Gobierno Municipal De Tepexco genera mecanismos que permitan una distribución de apoyo de forma inclusiva |
| Propósito                   | El gobierno Municipal de Tepexco implementa mecanismos que permiten el acceso incluyente a los programas y apoyos que buscan el bienestar social de la población | Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo | 1.a Garantizar una movilización importante de recursos procedentes de diversas fuentes, incluso mediante la mejora de la cooperación para el desarrollo, a fin de proporcionar medios suficientes y previsibles para los países en desarrollo, en particular los países menos adelantados, para poner en práctica programas y políticas encaminados a poner fin a la pobreza en todas sus dimensiones. | El Gobierno Municipal De Tepexco genera mecanismos que permitan una distribución de apoyo de forma inclusiva |

#### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

|                  |  |
|------------------|--|
| Eje              | Eje 3. Por el Bienestar y el desarrollo del Municipio  |
| Objetivo         | Contribuir a la atención de grupos vulnerables, así como el desarrollo de la educación, el deporte y proyectos que mejoren la infraestructura del municipio mediante la atención oportuna los factores que lo detienen el desarrollo |
| Estrategias      | El Ayuntamiento de Tepexco 2021-2024 implementa estrategias para un mayor acceso de apoyos y programas a población que lo requiere.  |
| Líneas de Acción | Bienestar y salud para la población, Fortalecer la educación e implementación de la cultura física   |

#### Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

|     |   |
|-----|---|
| Eje | 4. Desarrollo Integral, Educación y Diversidad Cultural |
|-----|---|

|                  |   |
|------------------|---|
| Temática         | BIENESTAR SOCIAL  |
| Objetivo         | Mejorar las condiciones de vida de todas las personas, atendiendo primordialmente a las que se encuentran en situación de vulnerabilidad, para contribuir a su desarrollo integral. |
| Estrategias      | Implementar políticas orientadas a la disminución de la pobreza y el rezago social en igualdad de oportunidades   |
| Líneas de Acción | Fortalecer las estrategias dirigidas a las personas en situación de vulnerabilidad para incrementar su acceso a una buena alimentación.   |
| Indicadores      | Porcentaje de personas en situación de pobreza/<br>Porcentaje de personas en situación de carencia por acceso a la alimentación   |

  
SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
PRESIDENTE MUNICIPAL


  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
REGILIO CARVAIAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL

  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO

  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
REGILIO VALERO ALVARADO  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD

  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. MIGUEL SÁNCHEZ PINEDA  
DIRECTOR DIF MUNICIPAL

  
DIF MUNICIPAL  
TEPEXCO 2024-2027

  
C. RAÚL MARTÍNEZ RODRÍGUEZ  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA

  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. GERARDO GÓMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. MONICA HIDALGO MEJÍA  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA

  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. MARY CRUZ DEVYS CORIA CAMPESES  
REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES

  
REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. MODESTA ROSAS MORENO  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA

  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería. Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |

| Nivel       | Resumen Narrativo (Objetivos)  | Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)                | Medios de Verificación  | Supuestos  |
|-------------|--|---|---|--|
| FIN         | Contribuir al desarrollo social de la población del municipio de Tepexco mediante estrategias que permitan una mejor distribución de apoyos sociales             | Porcentaje de población vulnerable, atendida                          | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El Gobierno Municipal de Tepexco desarrolla estrategias que permiten una mejor distribución de apoyos sociales |
| PROPÓSITO   | El gobierno Municipal de Tepexco implementa mecanismos que permiten el acceso incluyente a los programas y apoyos que buscan el bienestar social de la población | Porcentaje de mecanismos desarrollados                                | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El Municipio de Tepexco implementa mecanismo que permite la inclusión en el proceso de bienestar social        |
| COMPONENTES | 1 Acciones que permitan el desarrollo social del municipio de Tepexco, realizadas  | Porcentaje de acciones, realizados                                    | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | La población del municipio cuenta con acciones que permiten el desarrollo social                               |
|             | 2 Acciones orientadas al fortalecimiento del sector salud, realizadas  | Porcentaje de acciones que fortalecen la seguridad social. Realizadas | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El H. Ayuntamiento de Tepexco cuenta con estrategias que permiten fortalecer el sector salud                   |
|             | 3 Mecanismos que permitan el fortalecimiento de la educación y el deporte del municipio. Efectuados  | Porcentaje de mecanismo, efectuados                                   | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El H. Ayuntamiento de Tepexco cuenta con estrategias que permiten fortalecer el sector educativo y deportivo   |

|                            |     |  |   |   |   |
|----------------------------|-----|--|---|---|---|
|                            | 4   | Estrategias que fortalezcan la equidad e igualdad de genero, realizadas              | Porcentaje de estrategias implementadas | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se generan mecanismo que permiten la equidad e igualdad de genero en el municipio                       |
|                            | 5   | Acciones que fortalezcan el sector rural y el cuidado del medio ambiente, realizados | Porcentaje de acciones realizadas       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se generan mecanismo de apoyos para el cuidado del medio ambiente y el fortalecimiento del sector rural |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 1) | 1.1 | Gestionar 16 apoyos a población vulnerable   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 1.2 | Llevar acabo 7 eventos sociales y/o Conmemorativos                                   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 1.3 | Gestionar 37 apoyos a Grupos Vulnerables del Municipio                               | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 2) | 2.1 | Realizar 6 entregas de insumos médicos (Considerar entrega de                        | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 2.2 | Realizar 7 Talleres orientados al cuidado del medio ambiente                         | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 2.3 | Llevar a cabo 3 Jornadas de salud  | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 3) | 3.1 | Realizar 7 eventos cívicos   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 3.2 | Realizar 2 gestión de apoyos al sector estudiantil                                   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 3.3 | Gestionar 13 Eventos deportivos en el municipio                                      | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 4) | 3.4 | Llevar acabo 15 eventos culturales   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 4.1 | Llevar a cabo 5 eventos de indole social   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 5) | 4.2 | Gestionar 22 apoyos a grupos vulnerables   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 5.1 | Llevar a cavo 5 Jornadas de limpieza en centros de población                         | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 5.2 | Gestionar 2 apoyos a productores del municipio                                       | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 5.3 | Llevar a cabo 2 taller de fibras vegetales   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |

|                          | Aprobado:        | Modificado:      | Devengado:      | Ejercido        |
|--------------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------|
| Costo Total del Programa | \$ 12,727,512.15 | \$ 11,968,105.90 | \$ 6,534,276.80 | \$ 6,432,351.52 |

| Fuente de financiamiento                          |               |                                  |                        |                 |              |              |              |
|---|---------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|
| 1.4 Ingresos Propios;                             | Otro          | Especificar:<br>Recursos Propios | 1.1 Recursos Fiscales; | Participaciones | Especificar: | Especificar: | Especificar: |
| Monto Especifico (de la Fuente de financiamiento) | \$ 369,883.17 | \$ 12,357,628.98                 | \$                     | \$              | \$           | \$           | \$           |



| Clasificación Administrativa   | Clasificación Funcional y Programática |                        |   |  |
|--|--|------------------------|---|--|
|  | Finalidad                              | Función                | Subfunción  | Programa presupuestario (letra mayúscula)      |
| 3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL<br>3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO<br>3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL<br>3.1.1.1.0 Gobierno Municipal | 2. Desarrollo social                   | 2.6. Protección social | 2.6.9 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social | DETORNANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO |



SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027




C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO.



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. CLEMENTE VALERO ALVARADO  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD



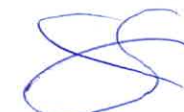
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. MIGUEL SAICHEZ PINEDA  
DIRECTOR DIF MUNICIPAL



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. GERARDO GOMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS



C. JOEL MARTINEZ RODRIGUEZ  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. MARYCruz DEYSY CORTIA CAMPOS  
REGIDORA DE EDUCACION PUBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
REGIDORA DE EDUCACION PUBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. MODESTA ROSAS MORENO  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



### Ficha Técnica del Programa presupuestario

#### FIN

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |
|--|--|
| Nombre del Municipio:                              | Tepexco  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Contribuir al desarrollo social de la población del municipio de Tepexco mediante estrategias que permitan una mejor distribución de apoyos sociales   |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |  |
| Programa Presupuestario:                           | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO  |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp:          | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |

|  |   |           |  |  |
|--|---|-----------|--|--|
| Datos de Identificación del Indicador      |   |           |  |  |
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de población vulnerable, atendida  |           | Tipo de indicador:                       | Stratégicos  |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | El indicador mide el número de población atendida con acciones implementadas por el gobierno municipal  |           | Dimensión del indicador:                 | Eficacia   |
| Unidad de medida:                          | Población   |           | Unidad Responsable del indicador de FIN: | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | $(V1/V2)*100$   | Algoritmo | Numerador (Variable 1)                   | Número de población atendida   |
|  |   |           | Denominador (Variable 2)                 | Número total de población identificada a atender   |
| Medios de verificación de las variables    |   |           |  |  |
| Numerador (Variable 1)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |           |  |  |
| Denominador (Variable 2)                   | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |           |  |  |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

|                        |                  |                  |                        |  |                               |         |
|------------------------|------------------|------------------|------------------------|--|-------------------------------|---------|
| Determinación de Metas |                  |                  |                        |  |                               |         |
| Línea base             | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Anual                                  |                               |         |
|                        | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente                             | Comportamiento del indicador: | Regular |
| Metas Anuales          |                  |                  |                        |  |                               |         |
| Ejercicio fiscal:      | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada (metas de la Administración) | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada             | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 6890                                   | Sin Observación               |         |
| Realizada              | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 6890                                   |                               |         |





Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

| Metas                        | 1er Trimestre  |           |                           | 2do Trimestre |                     |         | 3ro Trimestre              |     |     | 4to Trimestre |     |      | Meta Anual (acumulada) |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|---------------|---------------------|---------|----------------------------|-----|-----|---------------|-----|------|------------------------|
|                              | Ene            | Feb       | Mar                       | Abr           | May                 | Jun     | Jul                        | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic  |                        |
| Programada (A)               | 0              | 0         | 0                         | 0             | 0                   | 0       | 0                          | 0   | 0   | 0             | 0   | 6890 | 100%                   |
| Realizada (B)                | 0              | 0         | 0                         | 0             | 0                   | 0       | 0                          | 0   | 0   | 0             | 0   | 6890 | 100%                   |
| Avance % = [(A)/(B)] * 100   | 0              | 0         | 0                         | 0             | 0                   | 0       | 0                          | 0   | 0   | 0             | 0   | 6890 | 100%                   |
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110% 120% | En riesgo     | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador |     |     |               |     |      |                        |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
 SALVADOR MEJIA CORTES  
 PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
 REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO



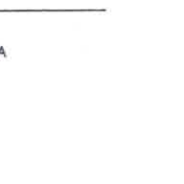
REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 C. JOEL MARTINEZ RODRIGUEZ  
 REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA



REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 C. MONICA HIDALGO MEJIA  
 DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA



DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 TESORERA MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027



  
 C. CLEMENTE VALERO ALVARADO  
 REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD



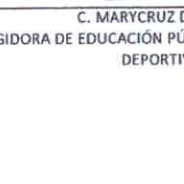
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS



REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS  
 REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES



REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 REGULO CARVAJAL MEJIA  
 CONTRALOR MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027




  
 C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA  
 DIRECTOR DIF MUNICIPAL



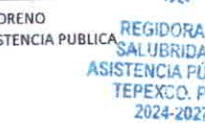
  
 C. GERARDO GOMEZ VEGA  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS



  
 C. MODESTA ROSAS MORENO  
 REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA



REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027



REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |   |   |   |   |  |
|--|--|---|---|---|---|--|
| Nombre del Municipio:  | Tepexco  |   |   |   |   |  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                                 | El gobierno Municipal de Tepexco implementa mecanismos que permiten el acceso incluyente a los programas y apoyos que buscan el bienestar social de la población   |   |   |   |   |  |
| Datos de identificación del Programa Institucional           |  |   |   |   |   |  |
| Programa Presupuestario:                                     | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO  |   |   |   |   |  |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp:                    | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |   |   |   |   |  |
| Datos de identificación del Indicador                        |  |   |   |   |   |  |
| Nombre del indicador:  | Porcentaje de mecanismos desarrollados   |   |   | Tipo de indicador:  |   | Estratégicos   |
| Descripción ¿qué mide el indicador?:                         | El indicador mide el número de mecanismos implementadas para brindar apoyos a grupos vulnerables   |   |   | Dimensión del indicador:  |   | Eficacia   |
| Unidad de medida:  | Mecanismos   |   |   | Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:  |   | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:                   | $(N/V2)*100$   | Algoritmo   | Numerador (Variable 1)  | Número de mecanismos realizados   |   |  |
|  |  |   | Denominador (Variable 2)  | Número total de mecanismos proyectados  |   |  |
| Medios de verificación de las variables                      |  |   |   |   |   |  |
| Numerador (Variable 1)                                       | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps  |   |   |   |   |  |
| Denominador (Variable 2)                                     | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps  |   |   |   |   |  |
| Características del indicador                                | Claridad   | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal  |
|  | X  | X   | X   | X   | X   | X  |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento  | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento  |
| Determinación de Metas                                       |  |   |   |   |   |  |
| Línea base   | Valor  | Año   | Periodicidad:   | Semestral   |   |  |
|  | 0%   | 2023  | Sentido del indicador:  | Ascendente  | Comportamiento del indicador:   | Regular  |
| Metas Anuales  |  |   |   |   |   |  |
| Ejercicio fiscal:  | 2022   | 2023  | 2024  | Acumulada (metas de la Administración)  | Observaciones y/o comentarios   |  |
| Programada   | Sin Programación   | Sin Programación  | 100%  | 149   | Sin Observación   |  |
| Realizada  | Sin Programación   | Sin Programación  | 100%  | 149   |   |  |





Ficha Técnica del Programa presupuestario

**PROPÓSITO**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

| Metas  | 1er Trimestre  |           |                             | 2do Trimestre |                     |         | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |                            | Meta Anual (acumulada) |
|--|----------------|-----------|-----------------------------|---------------|---------------------|---------|---------------|-----|-----|---------------|-----|----------------------------|------------------------|
|  | Ene            | Feb       | Mar                         | Abr           | May                 | Jun     | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic                        |                        |
| Programada (A)   | 10             | 13        | 13                          | 13            | 17                  | 7       | 13            | 9   | 15  | 8             | 13  | 18                         | 149                    |
| Realizada (B)  | 10             | 13        | 13                          | 13            | 17                  | 7       | 13            | 9   | 15  | 8             | 13  | 18                         | 149                    |
| Avance % = ((A)/ (B))*100  | 100            | 100       | 100                         | 100           | 100                 | 100     | 100           | 100 | 100 | 100           | 100 | 100                        | 100%                   |
| Parámetros de semaforización   | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80 - 90% y 110%-120% | En riesgo     | Avance <80% y >120% | Crítico |               |     |     |               |     | Cumplimiento del indicador | 100                    |
| Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación |                |           |                             |               |                     |         |               |     |     |               |     |                            |                        |

*[Signature]*

SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



*[Signature]*

DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

TESORERO MUNICIPAL  
M. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

*[Signature]*

REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL

CONTRALORIA MUNICIPAL  
M. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

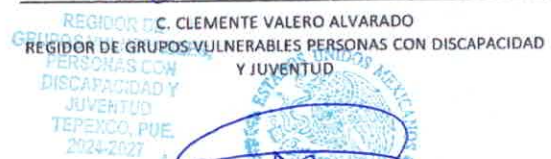
*[Signature]*

C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO



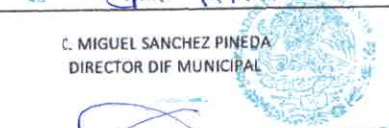
*[Signature]*

C. CLEMENTE VALERO ALVARADO  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD



*[Signature]*

C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA  
DIRECTOR DIF MUNICIPAL



*[Signature]*

C. JOEL MARTINEZ RODRIGUEZ  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA



*[Signature]*

C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS



*[Signature]*

C. GERARDO GOMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS

DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS  
M. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

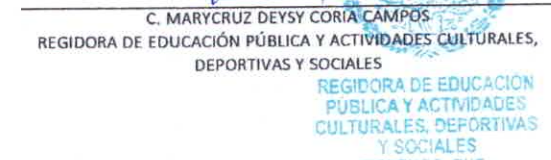
*[Signature]*

C. MONICA HIDALGO MEJIA  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA



*[Signature]*

C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS  
REGIDORA DE EDUCACION PUBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES



*[Signature]*

C. MODESTA ROSAS MORENO  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA



REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





Reporte:

Cuarto Trimestre

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |   |   |   |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
|--|--|---|---|---|--|---|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|
| Nombre del Municipio:  | Tepexco  |   |   |   |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Resumen Narrativo de la MIR:                                 | Acciones que permitan el desarrollo social del municipio de Tepexco, realizadas  |   |   |   |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>    |  |   |   |   |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Programa Presupuestario:                                     | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO  |   |   |   |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Unidad responsable:  | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |   |   |   |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| <b>Datos de Identificación del Indicador</b>                 |  |   |   |   |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Nombre del indicador:  | Porcentaje de acciones, realizadas   |   |   | Tipo de indicador:  | Gestión  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Descripción ¿qué mide el indicador?:                         | El indicador mide el número de acciones implementados  |   |   | Dimensión del indicador:  | Eficacia   |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Unidad de medida:  | Acciones   |   |   | Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:  | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Método de cálculo o Fórmula del indicador:                   | $(N/V2)*100$   | Algoritmo   | Numerador (Variable 1)<br>Denominador (Variable 2)  | Número de acciones realizadas<br>Número Total de acciones diseñadas   |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Medio de verificación de las variables                       |  |   |   |   |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Numerador (Variable 1)                                       | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los tps  |   |   |   |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Numerador (Variable 2)                                       | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los tps  |   |   |   |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Características del indicador                                | Claridad   | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado   | Aporte marginal   |               |     |     |               |     |     |                |
|  | X  | X   | X   | X   | X  | X   |               |     |     |               |     |     |                |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento  | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento  | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |               |     |     |               |     |     |                |
| <b>Determinación de Metas</b>                                |  |   |   |   |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Línea base   | Valor  | Año   | Periodicidad:   | Trimestral  |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
|  | 0%   | 2023  | Sentido del indicador:  | Ascendente  | Comportamiento del indicador:  | Regular   |               |     |     |               |     |     |                |
| <b>Metas Anuales</b>   |  |   |   |   |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Ejercicio fiscal:  | 2022   | 2023  | 2024  | Acumulada   | Observaciones y/o comentarios  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Programada   | Sin Programación   | Sin Programación  | 100%  | En proceso  | Sin Observación  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Realizada  | Sin Programación   | Sin Programación  | 100%  | En proceso  |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| <b>Programación de Metas subanuales</b>                      |  |   |   |   |  |   |               |     |     |               |     |     |                |
| Metas  | 1er Trimestre  |   |   | 2do Trimestre   |  |   | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |
|  | Ene  | Feb   | Mar   | Abr   | May  | Jun   | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |
| Programada   | 4  | 4   | 4   | 6   | 7  | 4   | 7             | 5   | 6   | 5             | 5   | 3   | 60             |



|                              |                |           |                           |           |                     |         |                            |      |      |  |  |  |     |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|------|--|--|--|-----|
| Realizada                    | 4              | 4         | 4                         | 6         | 7                   | 4       | 7                          | 5    | 6    |  |  |  | 47  |
| Avance %                     | 100%           | 100%      | 100%                      | 100%      | 100%                | 100%    | 100%                       | 100% | 100% |  |  |  | 75% |
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Critico | Cumplimiento del indicador |      |      |  |  |  | 78% |

| Resumen Narrativo                                      | Nombre del indicador | Actividades   |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     | Meta acumulada |      |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|------|
|  |                      | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     |                |      |
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |      |
| Gestionar 16 apoyos a población vulnerable             | N/A                  | Progr.        | 0   | 1   | 2             | 2   | 1   | 1             | 2   | 2   | 1             | 1   | 2   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 1   | 2             | 2   | 1   | 1             | 2   | 2   | 1             | 1   | 2   | 1              | 100% |
| llevar acabo 7 eventos sociales y/o Conmemorativos     | N/A                  | Progr.        | 1   | 0   | 0             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 1             | 1   | 1   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 1   | 0   | 0             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 1             | 1   | 1   | 1              | 100% |
| Gestionar 37 apoyos a Grupos Vulnerables del Municipio | N/A                  | Progr.        | 3   | 3   | 2             | 3   | 5   | 3             | 5   | 3   | 4             | 3   | 2   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 3   | 3   | 2             | 3   | 5   | 3             | 5   | 3   | 4             | 3   | 2   | 1              | 100% |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL  


  
C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO  


  
C. JOEL MARTINEZ RODRIGUEZ  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA  


  
C. MONICA HIDALGO MEJIA  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA  


  
DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL  


  
C. CLEMENTE VALERO ALVARADO  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD GRUPOS VULNERABLES Y JUVENTUD  


  
C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS  


  
C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS  
REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES  


  
REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL  


  
C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA  
DIRECTOR DIF MUNICIPAL  


  
C. GERARDO GOMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS  


  
C. MODESTA ROSAS MORENO  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA  






## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |   |   |   |  |   |
|--|--|---|---|---|--|---|
| Nombre del Municipio:  | Tepexco  |   |   |   |  |   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                                 | Acciones orientadas al fortalecimiento del sector salud, realizadas  |   |   |   |  |   |
| Datos de Identificación del Programa Institucional           |  |   |   |   |  |   |
| Programa Presupuestario:                                     | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO  |   |   |   |  |   |
| Unidad responsable:  | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salud y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obra y servicios públicos |   |   |   |  |   |
| Datos de identificación del indicador                        |  |   |   |   |  |   |
| Nombre del indicador:  | Porcentaje de mecanismo, efectuados  |   |   | Tipo de indicador:  | Gestión  |   |
| Descripción ¿qué mide el indicador?                          | El indicador mide el número de acciones para el fortalecimiento de la cultura y la educación en el municipio   |   |   | Dimensión del indicador:  | Eficacia   |   |
| Unidad de medida:  | Acciones   |   |   | Unidad Responsable del indicador del Componente 2:  | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |   |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:                   | $(V1/V2)*100$  | Algoritmo   | Numerador (Variable 1)<br>Denominador (Variable 2)  | Número de acciones realizadas<br>Número total de acciones diseñadas   |  |   |
| Medio de verificación de las variables                       |  |   |   |   |  |   |
| Numerador (Variable 1)                                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps  |   |   |   |  |   |
| Numerador (Variable 2)                                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps  |   |   |   |  |   |
| Características del indicador                                | Claridad   | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado   | Aporte marginal   |
|  | X  | X   | X   | X   | X  | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento  | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento  | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |
| Determinación de Metas                                       |  |   |   |   |  |   |
| Línea base   | Valor  | Año   | Periodicidad:   | Trimestral  |  |   |
|  | 0%   | 2023  | Sentido del indicador:  | Ascendente  | Comportamiento del indicador:  | Regular   |
| Metas Anuales  |  |   |   |   |  |   |
| Ejercicio fiscal:  | 2022   | 2023  | 2024  | Acumulada   | Observaciones y/o comentarios  |   |
| Programada   | Sin Programación   | Sin Programación  | 100%  | 20  | Sin Observación  |   |
| Realizada  | Sin Programación   | Sin Programación  | 100%  | 20  |  |   |



Programación de Metas subanuales


| Metas                        | 1er Trimestre      |           |                               | 2do Trimestre |                     |         | 3ro Trimestre              |      |      | 4to Trimestre |      |      | Meta acumulada |
|------------------------------|--------------------|-----------|-------------------------------|---------------|---------------------|---------|----------------------------|------|------|---------------|------|------|----------------|
|                              | Ene                | Feb       | Mar                           | Abr           | May                 | Jun     | Jul                        | Ago  | Sep  | Oct           | Nov  | Dic  |                |
| Programada                   | 0                  | 3         | 1                             | 2             | 4                   | 2       | 1                          | 1    | 2    | 2             | 2    | 1    | 20             |
| Realizada                    | 0                  | 3         | 1                             | 2             | 4                   | 2       | 1                          | 1    | 2    | 2             | 2    | 1    | 20             |
| Avance %                     | 0                  | 100%      | 100%                          | 100%          | 100%                | 100%    | 100%                       | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%           |
| Parámetros de semaforización | Avance <90% y <10% | Aceptable | Avance 80 - 90% y 110% - 120% | En riesgo     | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador |      |      |               |      |      | 100%           |

Actividades

| Resumen Narrativo   | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |      |
|---|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|------|
|   |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |      |
| Realizar 6 entregas de insumos médicos (Considerar entrega de medicamentos) | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 1             | 1   | 2   | 2             | 1   | 1   | 0             | 0   | 1   | 1              | 100% |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 1             | 1   | 2   | 2             | 1   | 1   | 0             | 0   | 1   | 1              | 100% |
| Realizar 7 Talleres orientados al cuidado del medio ambiente                | N/A                  | Progr.        | 0   | 2   | 0             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 1             | 1   | 1   | 0              | 100% |
|   |                      | Real.         | 0   | 2   | 0             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 1             | 1   | 1   | 0              | 100% |
| Llevar a cabo 3 jornadas de salud   | N/A                  | Progr.        | 0   | 1   | 0             | 0   | 1   | 0             | 0   | 0   | 1             | 1   | 0   | 0              | 100% |
|   |                      | Real.         | 0   | 1   | 0             | 0   | 1   | 0             | 0   | 0   | 1             | 1   | 0   | 0              | 100% |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJIA CORTÉS  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

  
RESÚLO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL

  
C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO

  
C. CLEMENTE VALERO ALVARADO  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD

  
C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA  
DIRECTOR DIF MUNICIPAL


  
C. JOEL MARTINEZ RODRIGUEZ  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA

  
C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

  
C. GERARDO GOMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS

  
C. MONICA HIDALGO MEJIA  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA

  
C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS  
REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES

  
C. MODESTA ROSAS MORENO  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA





## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 3

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |
|--|--|
| Nombre del Municipio:                              | Tepexco  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Mecanismos que permitan el fortalecimiento de la educación y el deporte del municipio. Efectuados  |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |  |
| Programa Presupuestario:                           | DEFORANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO  |
| Unidad responsable:                                | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |

| Datos de Identificación del Indicador      |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de mecanismo, efectuados   | Tipo de indicador:                                 | Gestión  |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | Indicador mide el número de mecanismos realizados por el Gobierno Municipal   | Dimensión del indicador:                           | Eficacia   |
| Unidad de medida:                          | Mecanismos  | Unidad Responsable del indicador del Componente 2: | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | $(V1/V2)*100$   | Algoritmo  | Número de mecanismos efectuados  |
|  |   | Numerador (Variable 1)                             | Número total de mecanismos diseñados   |
|  |   | Denominador (Variable 2)                           |  |
|  |   | Medio de verificación de las variables             |  |
| Numerador (Variable 1)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |  |
| Numerador (Variable 2)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |  |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

#### Determinación de Metas

| Línea base        | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|-------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
|                   | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |
| Metas Anuales     |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Ejercicio fiscal: | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada        | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 37         | Sin Observación               |         |
| Realizada         | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 37         |                               |         |



Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |      |      | 2do Trimestre |      |      | 3ro Trimestre |      |      | 4to Trimestre |      |      | Meta acumulada |
|------------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|----------------|
|            | Ene           | Feb  | Mar  | Abr           | May  | Jun  | Jul           | Ago  | Sep  | Oct           | Nov  | Dic  |                |
| Programada | 3             | 3    | 5    | 2             | 5    | 1    | 3             | 1    | 6    | 2             | 6    | 3    | 37             |
| Realizada  | 3             | 3    | 5    | 2             | 5    | 1    | 3             | 1    | 6    | 2             | 6    | 3    | 37             |
| Avance %   | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%           |

|                              |                |           |                           |           |                     |         |                            |      |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110% 120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del Indicador | 100% |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|

Actividades

| Resumen Narrativo                                  | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |      |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|------|
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |      |
| Realizar 7 eventos cívicos                         | N/A                  | Progr.        | 0   | 1   | 2             | 1   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 100%           |      |
|  |                      | Real.         | 0   | 1   | 2             | 1   | 0   | 0             | 0   | 0   | 3             | 0   | 0   | 100%           |      |
| Realizar 2 gestión de apoyos al sector estudiantil | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 1   | 0             | 2   | 4   | 2              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 1   | 0             | 2   | 4   | 2              | 100% |
| Gestionar 13 Eventos deportivos en el municipio    | N/A                  | Progr.        | 0   | 1   | 1             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 2             | 0   | 1   | 0              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 1   | 1             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 2             | 0   | 1   | 0              | 100% |
| Llevar acabo 15 eventos culturales                 | N/A                  | Progr.        | 3   | 1   | 2             | 0   | 4   | 0             | 3   | 0   | 1             | 0   | 1   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 3   | 1   | 2             | 0   | 4   | 0             | 3   | 0   | 1             | 0   | 1   | 1              | 100% |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJÍA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

  
C. CLEMENTE VALERO ALVARADO  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD

  
C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

  
C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS  
REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES

  
REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL

  
C. MIGUEL SÁNCHEZ PINEDA  
DIRECTOR DIF MUNICIPAL

  
C. GERARDO GÓMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

  
C. MODESTA ROSAS MORENO  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA

  
C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO

  
C. JOEL MARTÍNEZ RODRÍGUEZ  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA

  
C. MONICA HIDALGO MEJÍA  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA





## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 4

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |   |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|---|
| Nombre del Municipio:  | Tepexco   |   |   |   |   |   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                                 | Estrategias que fortalezcan la equidad e igualdad de género, realizadas   |   |   |   |   |   |
| Datos de Identificación del Programa Institucional           |   |   |   |   |   |   |
| Programa Presupuestario:                                     | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO   |   |   |   |   |   |
| Unidad responsable:  | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regido de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |   |   |   |   |   |
| Datos de identificación del indicador                        |   |   |   |   |   |   |
| Nombre del indicador:  | Porcentaje de estrategias implementadas   |   |   | Tipo de indicador:  | Gestión   |   |
| Descripción ¿qué mide el indicador?                          | El indicador mide el número de estrategias realizadas   |   |   | Dimensión del indicador:  | Eficacia  |   |
| Unidad de medida:  | Mecanismos  |   |   | Unidad Responsable del indicador del Componente 2:  | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |   |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:                   | $(N/V2)*100$  | Algoritmo   | Numerador (Variable 1)  | Número de mecanismos efectuados   |   |   |
|  |   |   | Denominador (Variable 2)  | Número Total de mecanismos diseñados  |   |   |
| Medio de verificación de las variables                       |   |   |   |   |   |   |
| Numerador (Variable 1)                                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps   |   |   |   |   |   |
| Numerador (Variable 2)                                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps   |   |   |   |   |   |
| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento   | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento   | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |
| Determinación de Metas                                       |   |   |   |   |   |   |
| Línea base   | Valor   | Año   | Periodicidad:   |   | Trimestral  |   |
|  | 0%  | 2023  | Sentido del indicador:  | Ascendente  | Comportamiento del indicador:   | Regular   |
| Metas Anuales  |   |   |   |   |   |   |
| Ejercicio fiscal:  | 2022  | 2023  | 2024  | Acumulada   | Observaciones y/o comentarios   |   |
| Programada   | Sin Programación  | Sin Programación  | 100%  | 21  | Sin Observación   |   |
| Realizada  | Sin Programación  | Sin Programación  | 100%  | 21  |   |   |



Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |      |     | 2do Trimestre |      |     | 3ro Trimestre |      |     | 4to Trimestre |      |      | Meta acumulada |
|------------|---------------|------|-----|---------------|------|-----|---------------|------|-----|---------------|------|------|----------------|
|            | Ene           | Feb  | Mar | Abr           | May  | Jun | Jul           | Ago  | Sep | Oct           | Nov  | Dic  |                |
| Programada | 3             | 4    | 0   | 3             | 3    | 0   | 2             | 2    | 0   | 2             | 2    | 8    | 21             |
| Realizada  | 3             | 4    | 0   | 3             | 3    | 0   | 2             | 2    | 0   | 2             | 2    | 8    | 21             |
| Avance %   | 100%          | 100% | 0%  | 100%          | 100% | 0%  | 100%          | 100% | 0%  | 100%          | 100% | 100% | 100%           |

|                              |                |           |                           |           |                     |         |                            |      |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100% |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|

Actividades

| Resumen Narrativo                        | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |
| Llevar a cabo 5 eventos de índole social | N/A                  | Progr.        | 1   | 2   | 0             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 0             | 1   | 1   | 100%           |
|  |                      | Real.         | 1   | 2   | 0             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 0             | 1   | 1   | 100%           |
| Gestionar 22 apoyos a grupos vulnerables | N/A                  | Progr.        | 2   | 2   | 0             | 2   | 2   | 0             | 2   | 2   | 0             | 2   | 7   | 100%           |
|  |                      | Real.         | 2   | 2   | 0             | 2   | 2   | 0             | 2   | 2   | 0             | 2   | 7   | 100%           |


Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
 SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

  
 DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
 TESORERA MUNICIPAL

  
 REGULO CARVAJAL MEJÍA  
 CONTRALOR MUNICIPAL

  
 C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
 REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO.

  
 C. CLEMENTE VALERO ALVARADO  
 REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD


  
 C. MIGUEL SÁNCHEZ PINEDA  
 DIRECTOR DIF MUNICIPAL

  
 C. JOEL MARTÍNEZ RODRÍGUEZ  
 REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA

  
 C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

  
 C. GERARDO GÓMEZ VEGA  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

  
 C. MONICA HIDALGO MEJÍA  
 DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA

  
 C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS  
 REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES

  
 C. MODESTA ROSAS MORENO  
 REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA

REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027







**Determinación de Metas**

|            |       |      |                        |            |                               |         |
|------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| Línea base | Valor | Año  | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|            | 0%    | 2023 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |

**Metas Anuales**

|                   |                  |                  |      |           |                               |
|-------------------|------------------|------------------|------|-----------|-------------------------------|
| Ejercicio fiscal: | 2022             | 2023             | 2024 | Acumulada | Observaciones y/o comentarios |
| Programada        | Sin Programación | Sin Programación | 100% | 12        |                               |
| Realizada         | Sin Programación | Sin Programación | 100% | 12        |                               |

**Programación de Metas subanuales**

| Metas      | 1er Trimestre |      |      | 2do Trimestre |     |      | 3ro Trimestre |     |      | 4to Trimestre |      |      | Meta acumulada |
|------------|---------------|------|------|---------------|-----|------|---------------|-----|------|---------------|------|------|----------------|
|            | Ene           | Feb  | Mar  | Abr           | May | Jun  | Jul           | Ago | Sep  | Oct           | Nov  | Dic  |                |
| Programada | 0             | 1    | 3    | 0             | 0   | 2    | 0             | 0   | 1    | 0             | 2    | 3    | 12             |
| Realizada  | 0             | 1    | 3    | 0             | 0   | 2    | 0             | 0   | 1    | 0             | 2    | 3    | 12             |
| Avance %   | 0%            | 100% | 100% | 0%            | 0%  | 100% | 0%            | 0%  | 100% | 0%            | 100% | 100% | 100%           |

|                              |                |           |                           |           |                     |         |                            |      |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100% |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|

**Actividades**

| Resumen Narrativo  | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |      |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|------|
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |      |
| Llevar a cabo 5 Jornadas de limpieza en centros de población | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 1   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 1   | 1              | 100% |
| Gestionar 2 apoyos a productores del municipio               | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 0             | 0   | 1   | 0              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 0             | 0   | 1   | 0              | 100% |
| Llevar a cabo 2 taller de fibras vegetales                   | N/A                  | Progr.        | 0   | 1   | 1             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 1   | 1             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0              | 100% |
| 4.- Realizar 1 campaña de reforestación                      | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1              | 100% |
| Apoyo a artesanos del municipio                              | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1              | 100% |



*[Signature]*

SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



*[Signature]*

DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

*[Signature]*

C. CLEMENTE VALERO ALVARADO  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD  
Y JUVENTUD



*[Signature]*

C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE  
OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS



*[Signature]*

C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS  
REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES,  
DEPORTIVAS Y SOCIALES



*[Signature]*

REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



*[Signature]*

C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA  
DIRECTOR DIF MUNICIPAL



*[Signature]*

C. GERARDO GOMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS



*[Signature]*

C. MODESTA ROSAS MORENO  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA



REGIDORA DE  
SALUBRIDAD Y  
ASISTENCIA PÚBLICA.  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

*[Signature]*

C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO

*[Signature]*

C. JOEL MARTINEZ RODRIGUEZ  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO,  
AGRICULTURA Y GANADERIA



*[Signature]*

C. MONICA HIDALGO MEJIA  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Seguridad e integridad para el municipio de Tepexco   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | REGIDOR DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL |

### 1.1 Descripción del Problema

#### Antecedentes y definición del problema

El Gobierno Municipal de Tepeco carece de estrategias que fortalezcan el área de seguridad pública y protección civil

#### Justificación del Pp

EL Programa Presupuestario denominado "Seguridad e integridad para el municipio de Tepexco" atiende las principales necesidades de la población en los temas de seguridad pública y protección civil y de esta manera contribuir a la disminución de los índices delictivos

#### Estado actual del problema

Las Unidades responsables de dar seguimiento y cumplimiento al programa presupuestario integran acciones que permitan disminuir la problemática

#### Evolución del problema

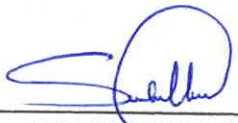
Las Unidades responsables de dar seguimiento y cumplimiento al programa presupuestario integran acciones que permitan disminuir la problemática

### 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

El servicio de Seguridad Pública y Protección civil es un servicio que se brinda en la totalidad de la población del municipio por lo que la población se identifica mediante la estadísticas emitidas por el INEGI

#### Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

|                                    |                               |                           |             |
|------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|-------------|
| Población Potencial                | Población total del municipio | Cuantificación:           | 7,523       |
|                                    |                               | Criterios de Focalización | Territorial |
| Población Objetivo                 | 75% de la población total     | Cuantificación:           | 5,642       |
|                                    |                               | Criterios de Focalización | Territorial |
| Población atendida (beneficiarios) | En proceso de identificación  | Cuantificación:           | En proceso  |
|                                    |                               | Criterios de Focalización | Territorial |



SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO  
REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA,  
SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL



REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA,  
SEGURIDAD PÚBLICA  
Y PROTECCIÓN CIVIL.  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. FABIAN ROSAS OLIVA  
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA



DIRECCIÓN  
SEGURIDAD PÚBLICA  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. FELIPE DE JESUS JUAREZ  
DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL



PROTECCIÓN CIVIL  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





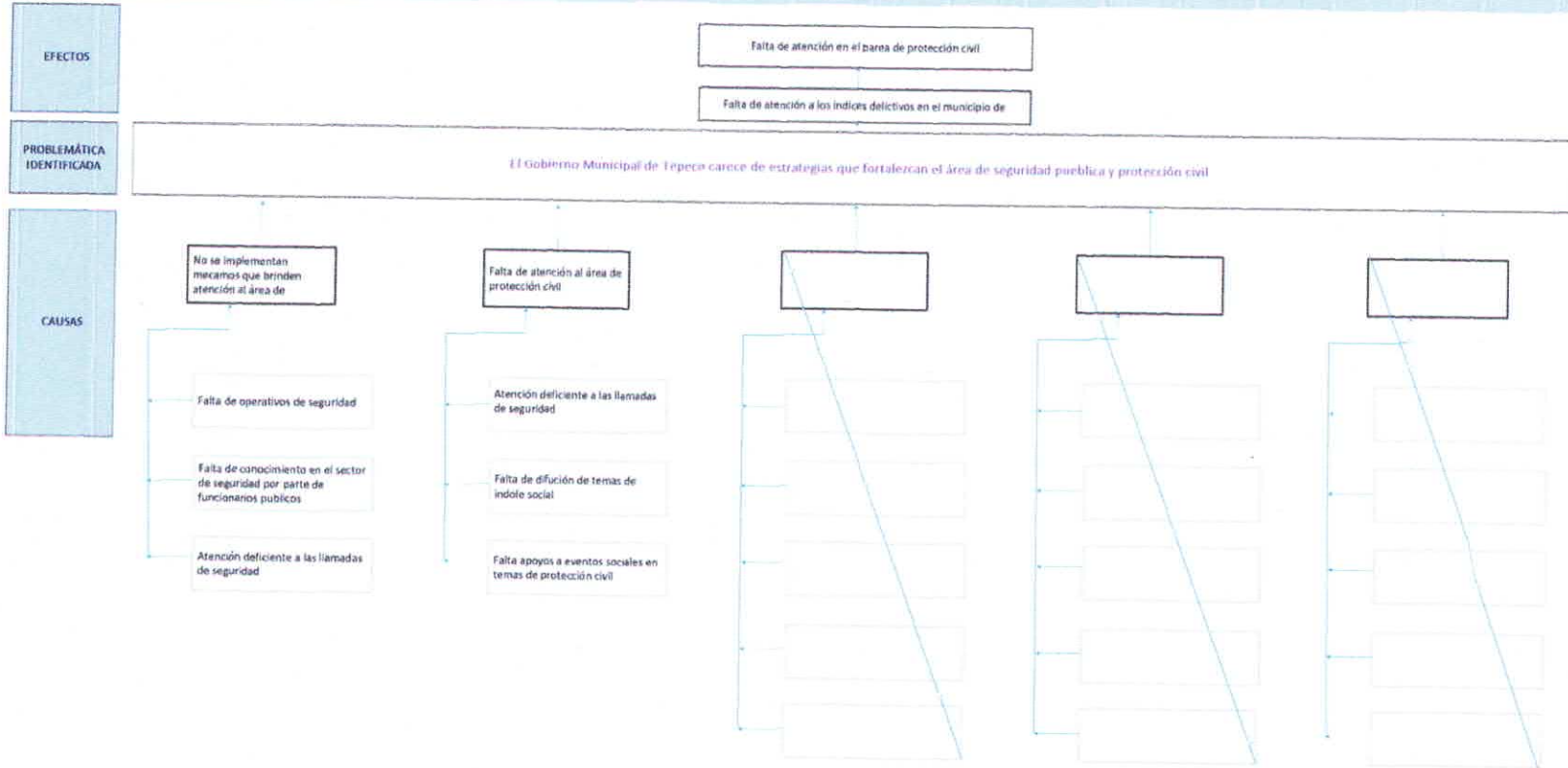
## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Seguridad e integridad para el municipio de Tepexco   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | REGIDOR DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL |

#### Árbol del Problema



Árbol de Objetivos

FINES

Atención oportuna a las llamadas de la población

Disminución en índices delictivos en el municipio de Tepesco

OBJETIVO

El Ayuntamiento de Tepesco diseña estrategias eficientes para fortalecer la seguridad pública y el área de protección civil

MEDIOS

Estrategias que fortalecen el área de seguridad pública, implementadas.

Mecanismos que permitan el fortalecimiento del sistema de protección civil, implementados

[Empty box]

[Empty box]

[Empty box]

Llevar a cabo 84 operativos de seguridad para prevención del delito y combate de la delincuencia

Realizar 40 acciones administrativas que permitan el fortalecimiento del área de Seguridad Pública

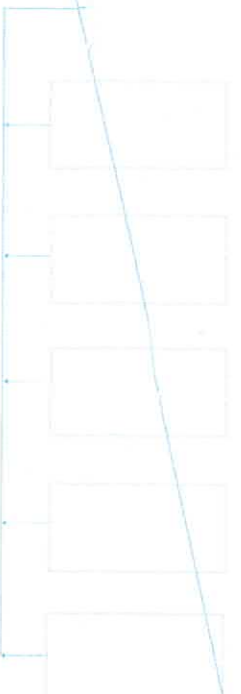
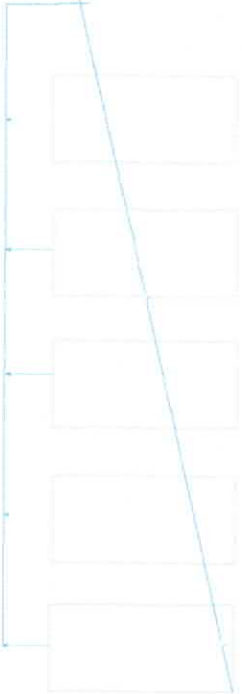
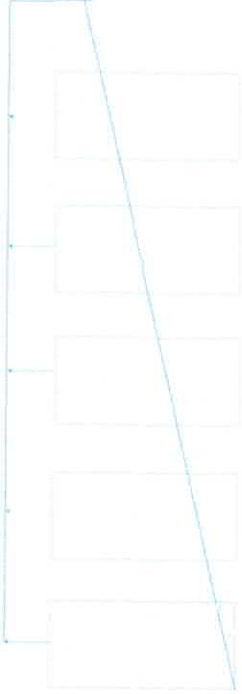
Realizar 24 reportes sobre las solicitudes y atenciones de los llamados de la población

Elaborar 24 reportes sobre atención y apoyo solicitado por la población

Llevar a cabo 4 talleres con temas relevantes a protección civil

Realizar 1 simulacro en el municipio

Brindar 9 apoyos a eventos sociales





Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente que que los modelos que constituirán la oferta pública de los PP con las acciones de acción más relevantes y acciones que se han desarrollado o que se desarrollarán en relación con el área del objetivo, conforme al Manual de Programación. Responder si las siguientes preguntas:  
¿Cuáles son las acciones más relevantes para la estrategia de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Hay más acciones?

El Gobierno Municipal de Tepexico deberá maximizar de participación ciudadana que permitan definir con los principales canales locales para la participación oportuna

LIDIA AZULA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL

PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



TONINA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

ROGELIO ARRIAGA MEZA  
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALOR MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

JUAN CARLOS HERRERA CERDILLO  
REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL



REGIDOR DE  
GOBERNACIÓN, JUSTICIA,  
SEGURIDAD PÚBLICA  
Y PROTECCIÓN CIVIL  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



JUAN MANUEL ROSAS OSVANTE  
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA

DIRECCIÓN  
SEGURIDAD PÚBLICA  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. FELIPE  
DIRECTOR

PROTECCIÓN CIVIL  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Seguridad e integridad para el municipio de Tepexco   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | REGIDOR DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL |

|           | Nivel de objetivo de la MIR   | Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030 |       | Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad |
|-----------|---|--|-------|---|
|           |   | Objetivos  | Metas |   |
| Fin       | Contribuir al fortalecimiento de la seguridad pública y protección civil, mediante acciones que brinden tranquilidad y resguardo de la población en el municipio. | N/A  | N/A   | N/A   |
| Propósito | El H. Ayuntamiento de Tepexco diseña estrategia eficientes para fortalecer la seguridad pública y el área de protección civil                                     | N/A  | N/A   | N/A   |

### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

|                  |   |
|------------------|---|
| Eje              | Eje 2. Desarrollo seguro y digno para el municipio  |
| Objetivo         | Contribuir a la eficacia y eficiencia del cuerpo policiaco y el área de Protección Civil mediante acciones de fortalecimiento del área de seguridad pública y protección civil  |
| Estrategias      | El H. Ayuntamiento de Tepexco 2021 - 2024 implementara estrategias eficaces para fortalecer la paz social.<br>El Ayuntamiento de Tepexco 2021-2024 implementará estrategias las cuales protejan la integridad social, así como su patrimonio. |
| Líneas de Acción | Programa 1. Fortalecimiento de la Seguridad pública del Municipio<br>Programa 2. Fortalecimiento de Protección civil  |



Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

|                  |  |
|------------------|--|
| Eje              | Eje 1 Justicia Social y fortalecimiento del Estado de Derecho  |
| Temática         | SEGURIDAD PÚBLICA  |
| Objetivo         | Establecer las condiciones que garanticen la aplicación de la ley para prevenir el delito y mantener el orden público, disminuyendo los niveles de violencia y delincuencia en el estado.  |
| Estrategias      | Consolidar los mecanismos de prevención y atención tanto de la violencia como de la delincuencia, para generar condiciones de estabilidad social en el estado.   |
| Líneas de Acción | Mejorar los esquemas de actuación de la autoridad respetando los ordenamientos jurídicos establecidos, incrementar la presencia institucional en materia de seguridad pública.   |
| Indicadores      | Razón de policías por cada mil habitantes/ Incidencia Delictiva/ Porcentaje de delitos no denunciados ante el Ministerio Público o de los cuales no se inicia una carpeta de investigación, por personas de 18 años o más del estado de Puebla |



SALVADOR MEJÍA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO  
REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y  
PROTECCIÓN CIVIL



REGIDOR DE  
GOBERNACIÓN, JUSTICIA,  
SEGURIDAD PÚBLICA  
Y PROTECCIÓN CIVIL  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



FABIAN ROSAS OLIVARES  
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA



DIRECCIÓN  
SEGURIDAD PÚBLICA  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. FELIPE DE JESÚS JUÁREZ  
DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL



PROTECCIÓN CIVIL  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Seguridad e integridad para el municipio de Tepexco   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | REGIDOR DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL |

| Nivel                      | Resumen Narrativo (Objetivos)   | Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)        | Medios de Verificación  | Supuestos  |
|----------------------------|---|---|---|--|
| FIN                        | Contribuir al fortalecimiento de la seguridad pública y protección civil, mediante acciones que brinden tranquilidad y resguardo de la población en el municipio. | Porcentaje de población atendida                              | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | La Población del municipio de Tepexco Cuenta con acciones en los sectores de seguridad y protección civil                |
| PROPÓSITO                  | El H. Ayuntamiento de Tepexco diseña estrategia eficientes para fortalecer la seguridad pública y el área de protección civil                                     | Porcentaje de acciones, realizadas                            | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El Gobierno Municipal de Tepexco implementa acciones que permiten la atención oportuna a las solicitudes de la población |
| COMPONENTES                | 1 Estrategias que fortalecen el área de seguridad pública, implementadas.   | Porcentaje de estrategias de seguridad pública, implementadas | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Los funcionarios públicos generan mecanismos que permitan atender las solicitudes del sector de seguridad pública        |
|                            | 2 Mecanismo que permitan el fortalecimiento del sistema de protección civil, implementados  | Porcentaje de mecanismo implementados                         | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Los funcionarios públicos generan mecanismos que permitan atender las solicitudes del sector de protección civil         |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 1) | 1.1 Llevar a cabo 84 operativos de seguridad para prevención del  | N/A   | Reporte de Actividades  | N/A  |
|                            | 1.2 Realizar 40 acciones administrativas que permitan el  | N/A   | Reporte de Actividades  | N/A  |
|                            | 1.3 Realizar 24 reportes sobre las solicitudes y atenciones de los  | N/A   | Reporte de Actividades  | N/A  |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 2) | 2.1 Elaborar 24 reportes sobre atención y apoyo solicitado por la   | N/A   | Reporte de Actividades  | N/A  |
|                            | 2.2 Llevar a cabo 4 talleres con temas relevantes a protección civil  | N/A   | Reporte de Actividades  | N/A  |
|                            | 2.3 Realizar 1 simulacro en el municipio  | N/A   | Reporte de Actividades  | N/A  |
|                            | 2.4 Brindar 9 apoyos a eventos sociales   | N/A   | Reporte de Actividades  | N/A  |



| Aprobado:   |                 | Modificado:     |               | Devengado:    |    | Ejercido     |  |
|---|-----------------|-----------------|---------------|---------------|----|--------------|--|
| Costo Total del Programa                          | \$ 1,650,000.00 | \$ 1,650,000.00 | \$ 787,936.41 | \$ 787,936.41 |    |              |  |
| Fuente de Financiamiento                          |                 |                 |               |               |    |              |  |
| 1.5 Recursos Federales;                           | Participaciones | Especificar:    |               | Especificar:  |    | Especificar: |  |
|   |                 |                 |               |               |    |              |  |
| Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento) | \$ 1,650,000.00 |                 | \$            |               | \$ |              |  |

| Clasificación Administrativa   | Clasificación Funcional y Programática |   |  |   |
|--|--|---|--|---|
|  | Finalidad                              | Función   | Subfunción                                       | Programa presupuestario (letra mayúscula)           |
| 3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL<br>3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO<br>3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL<br>3.1.1.1.0 Gobierno Municipal | 1. Gobierno                            | 1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior | 1.7.3 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad | SEGURIDAD E INTEGRIDAD PARA EL MUNICIPIO DE TEPEXCO |



SAVADOR MEJÍA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



REGILIO CARIJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO  
REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA  
Y PROTECCIÓN CIVIL



REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA,  
SEGURIDAD PÚBLICA  
Y PROTECCIÓN CIVIL  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. FABIAN ROSAS OLIVERA  
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA  
DIRECCIÓN  
SEGURIDAD PÚBLICA  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027




C. FELIPE ROSAS OLIVERA  
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL



PROTECCIÓN CIVIL  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027







Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

| Determinación de Metas |                  |                  |                        |   |                               |         |
|------------------------|------------------|------------------|------------------------|---|-------------------------------|---------|
| Línea base             | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Anual                                   |                               |         |
|                        | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente                              | Comportamiento del indicador: | Regular |
| Metas Anuales          |                  |                  |                        |   |                               |         |
| Ejercicio fiscal:      | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumularla (metas de la Administración) | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada             | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 5674                                    | Sin Observación               |         |
| Realizada              | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 5674                                    |                               |         |

| Programación de Metas subanuales   |                |           |                             |               |                     |         |               |     |     |               |     |                            |                        |
|--|----------------|-----------|-----------------------------|---------------|---------------------|---------|---------------|-----|-----|---------------|-----|----------------------------|------------------------|
| Metas  | 1er Trimestre  |           |                             | 2do Trimestre |                     |         | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |                            | Meta Anual (acumulada) |
|  | Ene            | Feb       | Mar                         | Abr           | May                 | Jun     | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic                        |                        |
| Programada (A)   | 0              | 0         | 0                           | 0             | 0                   | 0       | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 5674                       | 100%                   |
| Realizada (B)  | 0              | 0         | 0                           | 0             | 0                   | 0       | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 5674                       | 100%                   |
| Avance % = [(A)/(B)]*100   | 0              | 0         | 0                           | 0             | 0                   | 0       | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 5674                       | 100%                   |
| Parámetros de semaforización   | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80 - 90% y 110%-120% | En riesgo     | Avance <80% y >120% | Critico |               |     |     |               |     | Cumplimiento del indicador | 100                    |
| Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación |                |           |                             |               |                     |         |               |     |     |               |     |                            |                        |

  
SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

  
DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

  
TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

  
REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL

  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Cuarto Trimestre

### FIN

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)


C. JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO  
REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD  
PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL

C. FABIAN ROSAS OLIVARES  
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA



DIRECCIÓN  
SEGURIDAD PÚBLICA  
H.AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

C. FELIPE DE JESUS JUAREZ BALLINAS  
DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL



PROTECCIÓN CIVIL  
H.AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                                     | Tepexco   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                              | El H. Ayuntamiento de Tepexco diseña estrategia eficientes para fortalecer la seguridad publica y el área de protección civil |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b> |   |
| Programa Presupuestario:                                  | Seguridad e integridad para el municipio de Tepexco   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp:                 | REGIDOR DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL                           |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| <b>Datos de Identificación del Indicador</b>   |   |  |   |
| Nombre del indicador:                          | Porcentaje de acciones, realizadas  | Tipo de indicador:                             | Estratégicos  |
| Descripción ¿qué mide el indicador?            | El Indicador mide el número de acciones diseñadas en los sectores de seguridad y protección civil   | Dimensión del indicador:                       | Eficacia  |
| Unidad de medida:                              | Acciones  | Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO: | REGIDOR DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:     | $(V1/V2)*100$   | Algoritmo                                      | Numerador (Variable 1)  |
|  |   |  | Denominador (Variable 2)  |
|  |   |  | Número de acciones efectuadas   |
|  |   |  | Número total de acciones proyectadas  |
| <b>Medios de verificación de las variables</b> |   |  |   |
| Numerador (Variable 1)                         | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |  |   |
| Denominador (Variable 2)                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |  |   |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  |   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

|                               |       |      |                        |            |                               |         |
|-------------------------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| <b>Determinación de Metas</b> |       |      |                        |            |                               |         |
| Línea base                    | Valor | Año  | Periodicidad:          | Semestral  |                               |         |
|                               | 0%    | 2023 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

##### Metas Anuales

| Ejercicio fiscal: | 2022             | 2023             | 2024 | Acumulada<br>(metas de la Administración) | Observaciones y/o comentarios |
|-------------------|------------------|------------------|------|---|-------------------------------|
| Programada        | Sin Programación | Sin Programación | 100% | 185                                       | Sin Observación               |
| Realizada         | Sin Programación | Sin Programación | 100% | 186                                       |                               |

##### Programación de Metas subanuales

| Metas                    | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta Anual<br>(acumulada) |
|--------------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------------------|
|                          | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                           |
| Programada (A)           | 15            | 15  | 15  | 16            | 16  | 16  | 14            | 15  | 17  | 15            | 16  | 16  | 186                       |
| Realizada (B)            | 15            | 15  | 15  | 16            | 16  | 16  | 14            | 15  | 17  | 15            | 16  | 16  | 186                       |
| Avance % = ((A)/(B))*100 | 100           | 100 | 100 | 100           | 100 | 100 | 100           | 100 | 100 | 100           | 100 | 100 | 100%                      |

| Parámetros de semaforización | Avance<br>90-110% | Aceptable | Avance<br>80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance<br><80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100 |
|------------------------------|-------------------|-----------|------------------------------|-----------|------------------------|---------|----------------------------|-----|
|------------------------------|-------------------|-----------|------------------------------|-----------|------------------------|---------|----------------------------|-----|

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJÍA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL  
TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



  
REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL

  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO  
REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y  
PROTECCIÓN CIVIL

  
REGIDOR DE  
GOBERNACIÓN, JUSTICIA,  
SEGURIDAD PÚBLICA  
Y PROTECCIÓN CIVIL.  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
FABIAN ROSAS OLVERA  
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA  
DIRECCIÓN  
SEGURIDAD PÚBLICA  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



  
FABIAN ROSAS OLVERA  
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA  
DIRECCIÓN  
SEGURIDAD PÚBLICA  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027







## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                                     | Tepexco   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                              | Estrategias que fortalecen el área de seguridad pública, implementadas. |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b> |   |
| Programa Presupuestario:                                  | Seguridad e integridad para el municipio de Tepexco                     |
| Unidad responsable:                                       | Director de Obras y Desarrollo Urbano                                   |

#### Datos de Identificación del Indicador

|   |  |  |                                       |
|---|--|--|---------------------------------------|
| Nombre del indicador:                         | Porcentaje de estrategias de seguridad pública, implementadas  | Tipo de indicador:                                 | Gestión                               |
| Descripción ¿qué mide el indicador?           | El indicador mide el número de mecanismos implementados para fortalecimiento de la seguridad pública   | Dimensión del indicador:                           | Eficacia                              |
| Unidad de medida:                             | Estrategias  | Unidad Responsable del indicador del Componente 1: | Director de Obras y Desarrollo Urbano |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:    | $(V1/V2)*100$  | Algoritmo  | Número de estrategias efectuadas      |
|   |  |  | Número total de estrategias diseñadas |
| <b>Medio de verificación de las variables</b> |  |  |                                       |
| Numerador (Variable 1)                        | informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los ppis |  |                                       |
| Numerador (Variable 2)                        | informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los ppis |  |                                       |

| Características del Indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | I   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

#### Determinación de Metas

|                      |                  |                  |                        |            |                               |         |
|----------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| Línea base           | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|                      | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |
| <b>Metas Anuales</b> |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Ejercicio fiscal:    | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada           | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 136        | Sin Observación               |         |
| Realizada            | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 136        |                               |         |



Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |      |      | 2do Trimestre |      |      | 3ro Trimestre |      |      | 4to Trimestre |      |      | Meta acumulada |
|------------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|----------------|
|            | Ene           | Feb  | Mar  | Abr           | May  | Jun  | Jul           | Ago  | Sep  | Oct           | Nov  | Dic  |                |
| Programada | 12            | 13   | 12   | 13            | 12   | 13   | 12            | 13   | 12   | 12            | 12   | 12   | 136            |
| Realizada  | 12            | 13   | 12   | 13            | 12   | 13   | 12            | 13   | 12   | 12            | 12   | 12   | 136            |
| Avance %   | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%           |

|                            |                  |           |                               |           |                     |         |                            |      |
|----------------------------|------------------|-----------|-------------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|
| Parámetros de semafización | Avance 90 - 110% | Aceptable | Avance 80 - 90% y 110% - 120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Critico | Cumplimiento del indicador | 100% |
|----------------------------|------------------|-----------|-------------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|

Actividades

| Resumen Narrativo  | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |
| Llevar a cabo 84 operativos de seguridad para prevención del delito y combate de la delincuencia   | N/A                  | Progr.        | 7   | 7   | 7             | 7   | 7   | 7             | 7   | 7   | 7             | 7   | 7   | 100%           |
|  |                      | Real.         | 7   | 7   | 7             | 7   | 7   | 7             | 7   | 7   | 7             | 7   | 7   | 100%           |
| Realizar 40 acciones administrativas que permitan el fortalecimiento del área de Seguridad Pública | N/A                  | Progr.        | 3   | 4   | 3             | 4   | 3   | 4             | 3   | 4   | 3             | 3   | 3   | 100%           |
|  |                      | Real.         | 3   | 4   | 3             | 4   | 3   | 4             | 3   | 4   | 3             | 3   | 3   | 100%           |
| Realizar 24 reportes sobre las solicitudes y atenciones de los llamados de la población            | N/A                  | Progr.        | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 100%           |
|  |                      | Real.         | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 100%           |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
**SALVADOR MEJIA CORTES**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPECCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
**C. JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO**  
 REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL

  
**REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL**  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027

  
**DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA**  
 TESORERA MUNICIPAL

  
**TESORERO MUNICIPAL**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPECCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
**C. FABIAN ROSAS OLVERA**  
 DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

  
**DIRECCIÓN**  
**SEGURIDAD PÚBLICA**  
**H. AYUNTAMIENTO DE**  
**TEPECCO, PUE.**  
**2024-2027**

  
**REGULO CARVAJAL MEJIA**  
 CONTRALOR MUNICIPAL

  
**CONTRALORIA MUNICIPAL**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPECCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
**C. FELIPE DE JESUS JUAREZ**  
 DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

  
**PROTECCIÓN CIVIL**  
**H. AYUNTAMIENTO DE**  
**TEPECCO, PUE.**  
**2024-2027**





## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|   |  |
|---|--|
| Nombre del Municipio:                                     | Tepexco  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                              | Mecanismo que permitan el fortalecimiento del sistema de protección civil, implementados |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b> |  |
| Programa Presupuestario:                                  | Seguridad e integridad para el municipio de Tepexco                                      |
| Unidad responsable:                                       | Director de Obras y Desarrollo Urbano  |

|   |   |           |                          |  |                                       |
|---|---|-----------|--------------------------|--|---------------------------------------|
| <b>Datos de Identificación del Indicador</b>  |   |           |                          |  |                                       |
| Nombre del indicador:                         | Porcentaje de mecanismo implementados   |           |                          | Tipo de indicador:                                 | Gestión                               |
| Descripción ¿qué mide el indicador?           | El indicador mide el número de mecanismos para el fortalecimiento de protección civil   |           |                          | Dimensión del indicador:                           | Eficacia                              |
| Unidad de medida:                             | Mecanismo   |           |                          | Unidad Responsable del indicador del Componente 2: | Director de Obras y Desarrollo Urbano |
| Método de cálculo o Fórmula del indicador:    | $(N1/N2)*100$   | Algoritmo | Numerador (Variable 1)   | Número de mecanismo implementados                  |                                       |
|   |   |           | Denominador (Variable 2) | Número total de mecanismo diseñados                |                                       |
| <b>Medio de verificación de las variables</b> |   |           |                          |  |                                       |
| Numerador (Variable 1)                        | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps |           |                          |  |                                       |
| Numerador (Variable 2)                        | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps |           |                          |  |                                       |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuade  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

|                               |                  |                  |                        |            |                               |         |
|-------------------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| <b>Determinación de Metas</b> |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Línea base                    | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|                               | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |
| <b>Metas Anuales</b>          |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Ejercicio fiscal:             | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada                    | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 46         | Sin Observación               |         |
| Realizada                     | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 46         |                               |         |



Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |      |      | 2do Trimestre |      |      | 3ro Trimestre |      |      | 4to Trimestre |      |      | Meta acumulada |
|------------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|----------------|
|            | Ene           | Feb  | Mar  | Abr           | May  | Jun  | Jul           | Ago  | Sep  | Oct           | Nov  | Dic  |                |
| Programada | 4             | 2    | 4    | 4             | 6    | 4    | 2             | 2    | 8    | 4             | 6    | 6    | 46             |
| Realizada  | 4             | 2    | 4    | 4             | 6    | 4    | 2             | 2    | 8    | 4             | 6    | 6    | 46             |
| Avance %   | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%           |

|                              |                |           |                           |           |                     |         |                            |  |  |  |  |  |     |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|--|--|--|--|--|-----|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador |  |  |  |  |  | 100 |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|--|--|--|--|--|-----|

Actividades

| Resumen Narrativo   | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |      |
|---|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|------|
|   |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |      |
| Elaborar 24 reportes sobre atención y apoyo solicitado por la población | N/A                  | Progr.        | 3   | 2   | 3             | 3   | 4   | 3             | 2   | 2   | 5             | 3   | 4   | 4              | 100% |
|   |                      | Real.         | 3   | 2   | 3             | 3   | 4   | 3             | 2   | 2   | 5             | 3   | 4   | 4              | 100% |
| Llevar a cabo 4 talleres con temas relevantes a protección civil        | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 1   | 0              | 100% |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 1   | 0              | 100% |
| Realizar 1 simulacro en el municipio                                    | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 0              | 100% |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 0              | 100% |
| Brindar 9 apoyos a eventos sociales                                     | N/A                  | Progr.        | 1   | 0   | 0             | 1   | 2   | 0             | 0   | 0   | 1             | 1   | 1   | 2              | 100% |
|   |                      | Real.         | 1   | 0   | 0             | 1   | 2   | 0             | 0   | 0   | 1             | 1   | 1   | 2              | 100% |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL

PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL

CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO  
REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA,  
SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL

REGIDOR DE  
GOBERNACIÓN, JUSTICIA,  
SEGURIDAD PÚBLICA  
Y PROTECCIÓN CIVIL  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. FABIAN ROSAS OBREGÓN  
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

DIRECCIÓN  
SEGURIDAD PÚBLICA  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. FELIPE DE JESÚS  
DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

PROTECCIÓN CIVIL  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Gestión Gubernamental Eficiente y Transparente  |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Tesorero municipal, Contralor municipal, Contador municipal, Unidad de transparencia, Directora de planeación y desempeño, Regidora de patrimonio y hacienda pública municipal, Asesor jurídico, Síndico municipal, Secretario Del Ayuntamiento |

#### Antecedentes y definición del problema

#### 1.1 Descripción del Problema

El Gobierno Municipal de Tepexco cuenta con atención deficiente en los procesos administrativos que la administración otorga

#### Justificación del Pp

El programa Presupuestario se encuentra orientado a mejorar los procedimientos administrativos y contribuir a los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas

#### Estado actual del problema

Las áreas administrativas del Gobierno municipal de Tepexco diseñan estrategias que permitan fortalecer los procedimientos administrativos

#### Evolución del problema

Las áreas administrativas del Gobierno municipal de Tepexco diseñan estrategias que permitan fortalecer los procedimientos administrativos

#### 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

De acuerdo a las normativas de transparencia y rendición de cuentas la información que el gobierno genera debe ser de índole público y difundido en las plataformas correspondientes por lo que el programa pretende atender a la población total de acuerdo al INEGI

#### Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

|                     |  |                           |             |
|---------------------|--|---------------------------|-------------|
| Población Potencial | Población total del Municipio de Tepexco | Cuantificación:           | 7,523       |
|                     |  | Criterios de Focalización | Territorial |

|                                    |  |                           |             |
|------------------------------------|--|---------------------------|-------------|
| Población Objetivo                 | Población de las localidades mas grandes | Cuantificación:           | 7,217       |
|                                    |  | Criterios de Focalización | Territorial |
| Población atendida (beneficiarios) | En proceso de identificación             | Cuantificación:           | En proceso  |
|                                    |  | Criterios de Focalización | Territorial |



SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



C. JUAN DANIEL HERNANDEZ SANCHEZ  
CONTADOR GENERAL



C. JESSICA PEREZ PEÑAFORT  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C. ALBERTO LUCERO CRESPO  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO



C. ROCIO ROJAS BARRANCO  
REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA  
PÚBLICA MUNICIPAL



REGIDORA DE  
PATRIMONIO Y  
HACIENDA PÚBLICA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. CARLOS ANDRES AVIÑA AVIÑA  
ASESOR JURIDICO



C. SABINA JIMENEZ VIDAL  
SINDICO MUNICIPAL



SINDICO  
MUNICIPAL  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. GUILLERMO LÓPEZ RODRIGUEZ  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



SECRETARIO DEL  
AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA  
2024 - 2027





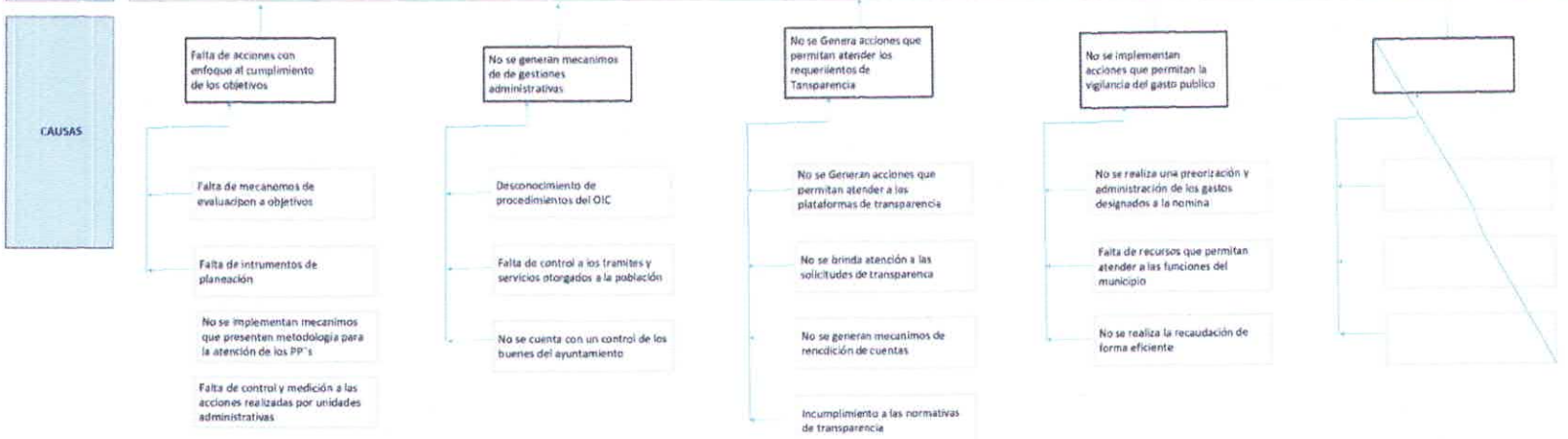
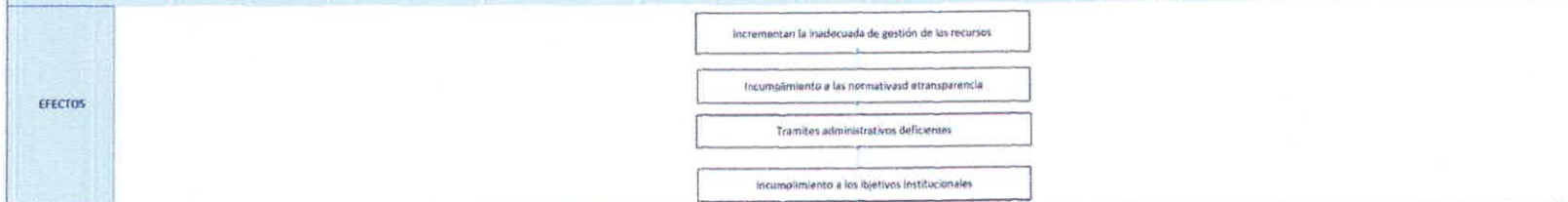
## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

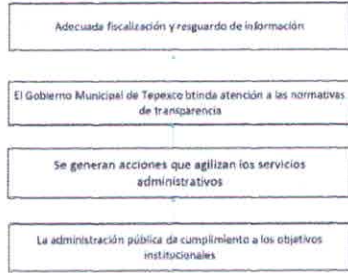
|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Gestión Gubernamental Eficiente y Transparente  |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Tesorero municipal, Contralor municipal, Contador municipal, Unidad de transparencia, Directora de planeación y desempeño, Regidora de patrimonio y hacienda pública municipal, Asesor jurídico, Síndico municipal, Secretario Del Ayuntamiento |

#### Árbol del Problema



Árbol de Objetivos

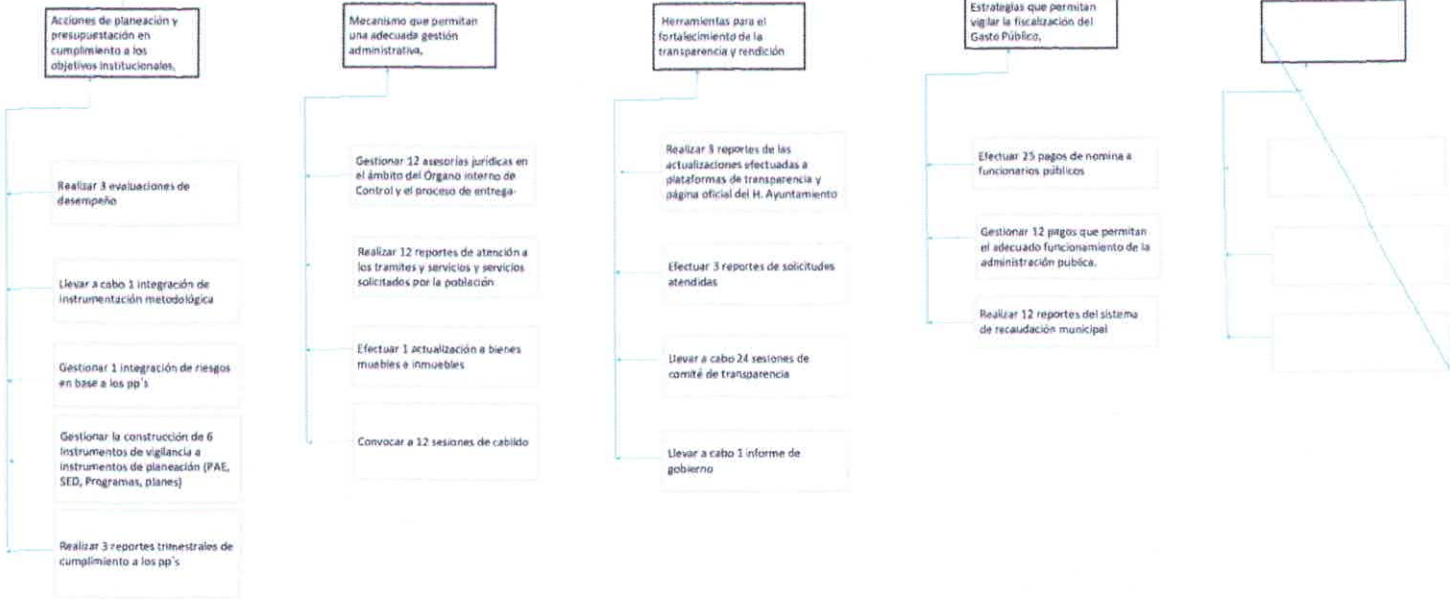
FINES



OBJETIVO

El Gobierno Municipal de Tepexco cuenta con mecanismo que permiten mejorar los procesos administrativos

MEDIOS





Estrategia para la selección de alternativas.

Definir brevemente por que los resultados que consideras la idoneidad del TP son los mejores de acuerdo a las decisiones para lograr el objetivo deseado. Definir guardar relación con el nivel del objetivo, conforme al Manual de Programación. Rangorendiendo las siguientes preguntas:  
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Hay más ideas?

El Gobierno Municipal de Tepecco genera mecanismo de participación ciudadana que permiten beneficiar las principales categorías sociales para brindar atención oportuna

SALVADOR NERI CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

FERNANDO PARRA  
CONTADOR MUNICIPAL



CONTADORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

JUAN DANIEL HERNÁNDEZ LANTIER  
CONTADOR GENERAL



REGIDORA DE  
PATRIMONIO Y  
HACIENDA PÚBLICA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

E. GUADALUPE PÉREZ MELÉNDEZ  
DIRECTORA DE PLANTACIÓN Y DESARROLLO

E. ALBERTO LUCERO GONZÁLEZ  
DIRECTOR DE PLANTACIÓN Y DESARROLLO

ROCÍO PÁEZ BARRANTES  
REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL

E. GUADALUPE PÉREZ MELÉNDEZ  
DIRECTORA DE PLANTACIÓN Y DESARROLLO

SANDRA HERNÁNDEZ VACA  
SINDICO MUNICIPAL



SINDICO  
MUNICIPAL  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

GUILLERMO LÓPEZ RODRÍGUEZ  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



SECRETARIO DEL  
AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA  
2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |  |
|---|--|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco  |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024   |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Gestión Gubernamental Eficiente y Transparente   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14  |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Tesorerero municipal, Contralor municipal, Contador municipal, Unidad de transparencia, Dirección de planeación y desempeño, Regiduría de patrimonio y hacienda pública municipal, Asesor jurídico, Síndico municipal, Secretario Del Ayuntamiento |

| Nivel de objetivo de la MIR | Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030  |       | Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad |  |
|-----------------------------|---|-------|---|--|
|                             | Objetivos   | Metas |   |  |
| Fin                         | Contribuir al fortalecimiento de un gobierno honesto, transparente y eficiente priorizando las necesidades de la población mediante la implementación de herramientas de gestión gubernamental adecuadas. | N/A   | N/A   | El Gobierno Municipal De Tepexco brinda atención los tramites administrativos a la población en su totalidad de forma equitativa e igualitaria |
| Propósito                   | El Gobierno Municipal de Tepexco cuenta con mecanismo que permiten mejorar los procesos administrativos   | N/A   | N/A   | El Gobierno Municipal De Tepexco brinda atención los tramites administrativos a la población en su totalidad de forma equitativa e igualitaria |

### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

|                  |  |
|------------------|--|
| Eje              | Eje 1, Gobierno Transparente y Eficaz  |
| Objetivo         | Contribuir a transparencia del municipio mediante la implementación de estrategias que permitan informar a la población de actividades realizadas por el gobierno, así como decisiones que impacten a la sociedad. |
| Estrategias      | El II. Ayuntamiento cuenta con mecanismos para una adecuada planeación estratégica   |
| Líneas de Acción | Programa 1 Cumplimiento de los objetivos institucionales/ Programa 2 Fomento a la transparencia de y acceso a información pública de gobierno  |



| Alineación al Plan Estatal de Desarrollo |   |
|--|---|
| Eje                                      | 5. Transparencia, Participación Ciudadana y Combate a la Corrupción   |
| Temática                                 | COMBATE A LA CORRUPCIÓN   |
| Objetivo                                 | Promover la rendición de cuentas y la integridad en el servicio público para combatir la corrupción.  |
| Estrategias                              | Impulsar acciones que permitan detectar, denunciar, investigar y sancionar los actos de corrupción.   |
| Líneas de Acción                         | Mejorar los procesos de control y evaluación del desempeño de la gestión gubernamental./ Fortalecer la coordinación interinstitucional para promover una mayor transparencia y rendición de cuentas en el ejercicio de los recursos públicos. |
| Indicadores                              | Porcentaje de población de 18 años y más que percibe como frecuente y muy frecuente la corrupción en su entidad federativa/ Tasa de prevalencia de corrupción por cada 100 mil habitantes en trámites   |

|   |   |   |  |   |   |
|---|---|---|--|---|---|
| <br>SALVADOR MEJÍA CORTÉS<br>PRESIDENTE MUNICIPAL                                    | <br>PRESIDENTE MUNICIPAL<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024 - 2027        | <br>DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA<br>TESORERA MUNICIPAL            | <br>TESORERO MUNICIPAL<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024 - 2027 | <br>REGULA SARVAAL MEJÍA<br>CONTRALOR MUNICIPAL    | <br>CONTRALORIA MUNICIPAL<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024 - 2027 |
| <br>C. JUAN DANIEL HERNÁNDEZ SÁNCHEZ<br>CONTADOR GENERAL                             |   | <br>C. JESSICA PÉREZ PEÑAFOYT<br>UNIDAD DE TRANSPARENCIA           |  | C. ALBERTO LUCERO CRESPO<br>DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO  |   |
| <br>C. ROCÍO ROJAS BARRANCO<br>REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL | <br>REGIDORA DE<br>PATRIMONIO Y<br>HACIENDA PÚBLICA<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027 | <br>C. CARLOS ANDRÉS AVIÑA AVIÑA<br>ASESOR JURÍDICO              |  | <br>C. SABINA JIMÉNEZ VIDAL<br>SINDICO MUNICIPAL | <br>SINDICO<br>MUNICIPAL<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027                      |
|   |   | <br>C. GUILLERMO LÓPEZ RODRÍGUEZ<br>SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | <br>SECRETARIO DEL<br>AYUNTAMIENTO DE<br>TEPEXCO, PUEBLA<br>2024 - 2027 |   |   |



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Gestión Gubernamental Eficiente y Transparente  |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Tesorero municipal, Contralor municipal, Contador municipal, Unidad de transparencia, Directora de planeación y desempeño, Regidora de patrimonio y hacienda pública municipal, Asesor jurídico, Síndico municipal, Secretario Del Ayuntamiento |

| Nivel       | Resumen Narrativo (Objetivos)   | Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo) | Medios de Verificación  | Supuestos  |
|-------------|---|--|---|--|
| FIN         | Contribuir al fortalecimiento de un gobierno honesto, Transparente y eficiente priorizando las necesidades de la población mediante la implementación de herramientas de gestión gubernamental adecuadas. | Porcentaje de población atendida                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El Municipio de Tepexco cuenta con un Gobierno honesto y transparente                            |
| PROPÓSITO   | El Gobierno Municipal de Tepexco cuenta con mecanismo que permiten mejorar los procesos administrativos   | Porcentaje de mecanismos implementados                 | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | La Administración Pública brinda atención oportuna a los servicios que requiere la población     |
| COMPONENTES | 1 Acciones de planeación y presupuestación en cumplimiento a los objetivos Institucionales, implementados   | Porcentaje de acciones, implementadas                  | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se implementan acciones que permitan dar cumplimiento a los objetivos institucionales            |
|             | 2 Mecanismo que permitan una adecuada gestión administrativa, implementados   | Porcentaje de mecanismo, implementados                 | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Los procesos administrativos se otorgan en tiempo y forma  |
|             | 3 Herramientas para el fortalecimiento de la transparencia y rendición de cuentas ejecutadas  | Porcentaje de herramientas ejecutadas                  | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se implementan mecanismo que permitan el cumplimiento de la transparencia y rendición de cuentas |



|                            |     |  |   |   |   |
|----------------------------|-----|--|---|---|---|
|                            | 4   | Estrategias que permitan vigilar la fiscalización del Gasto Público, implementadas | Porcentaje de estrategias implementadas | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se generan mecanismo que permiten la fiscalización de recursos públicos |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 1) | 1.1 | Realizar 3 evaluaciones de desempeño   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 1.2 | Llevar a cabo 1 Integración de instrumentación metodológica                        | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 1.3 | Gestionar 1 integración de riesgos en base a los pp's                              | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 1.4 | Gestionar la construcción de 6 instrumentos de vigilancia a                        | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 1.5 | Realizar 3 reportes trimestrales de cumplimiento a los pp's                        | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 2) | 2.1 | Gestionar 12 asesorías jurídicas en el ámbito del Órgano Interno                   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 2.2 | Realizar 12 reportes de atención a los tramites y servicios y                      | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 2.3 | Efectuar 1 actualización a bienes muebles e inmuebles                              | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 2.4 | Convocar a 12 sesiones de cabildo  | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 3) | 3.1 | Realizar 3 reportes de las actualizaciones efectuadas a plataformas                | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 3.2 | Efectuar 3 reportes de solicitudes atendidas                                       | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 3.3 | Llevar a cabo 24 sesiones de comité de transparencia                               | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 3.4 | Llevar a cabo 1 Informe de gobierno  | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 4) | 4.1 | Efectuar 25 pagos de nómina a funcionarios públicos                                | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 4.2 | Gestionar 12 pagos que permitan el adecuado funcionamiento de                      | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 4.3 | Realizar 12 reportes del sistema de recaudación municipal                          | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |

|                          | Aprobado:     | Modificado:   | Devengado:    | Ejercido      |
|--------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Costo Total del Programa | \$ 950,000.00 | \$ 981,021.25 | \$ 923,353.03 | \$ 923,353.03 |

|   |              | Fuente de Financiamiento |                        |                 |              |              |              |
|---|--------------|--------------------------|------------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|
| 1.4 Ingresos Propios;                             | Otro         | Especificar:             | 1.1 Recursos Fiscales; | Participaciones | Especificar: | Especificar: | Especificar: |
|   |              | Recursos Propios         |                        |                 |              |              |              |
| Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento) | \$ 50,000.00 | \$ 900,000.00            | \$                     | \$              | \$           | \$           | \$           |

| Clasificación Administrativa   | Clasificación Funcional y Programática |                                   |   |   |
|--|--|-----------------------------------|---|---|
|  | Finalidad                              | Función                           | Subfunción  | Programa presupuestario<br>(letra mayúscula)      |
| 3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL<br>3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO<br>3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL<br>3.1.1.1.0 Gobierno Municipal | 1. Gobierno                            | 1.8. Otros servicios<br>generales | 1.8.1 Servicios<br>Registrales,<br>Administrativos y<br>Patrimoniales | GESTIÓN GUBERNAMENTAL<br>EFICIENTE Y TRANSPARENTE |



SALVADOR MEJÍA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 2027



DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



C. JUAN DANIEL HERNÁNDEZ SÁNCHEZ  
CONTADOR GENERAL



C. JESSICA PÉREZ PEÑAFORT  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C. ALBERTO LUCERO CRESPO  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO



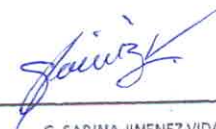
C. ROCIO ROJAS BARRANCO  
REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA  
MUNICIPAL



REGIDORA DE  
PATRIMONIO Y  
HACIENDA PÚBLICA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. CARLOS ANDRÉS AVIÑA AVIÑA  
ASESOR JURÍDICO



C. SABINA JIMÉNEZ VIDAL  
SÍNDICO MUNICIPAL



SÍNDICO  
MUNICIPAL  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. GUILLERMO LÓPEZ RODRÍGUEZ  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



SECRETARIO DEL  
AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA  
2024 - 2027





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### FIN

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Nombre del Municipio:   | Tepexco   |   |   |   |   |   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                                  | Contribuir al fortalecimiento de un gobierno honesto, Transparente y eficiente priorizando las necesidades de la población mediante la implementación de herramientas de gestión gubernamental adecuadas.                                       |   |   |   |   |   |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>     |   |   |   |   |   |   |
| Programa Presupuestario:                                      | Gestión Gubernamental Eficiente y Transparente  |   |   |   |   |   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp:                     | Tesorero municipal, Contralor municipal, Contador municipal, Unidad de transparencia, Directora de planeación y desempeño, Regidora de patrimonio y hacienda pública municipal, Asesor jurídico, Síndico municipal, Secretario Del Ayuntamiento |   |   |   |   |   |
| <b>Datos de Identificación del Indicador</b>                  |   |   |   |   |   |   |
| Nombre del indicador:   | Porcentaje de población atendida  |   |   | Tipo de indicador:  | Estratégicos  |   |
| Descripción ¿qué mide el indicador?                           | El indicador mide el número de población atendida con acciones implementadas por el gobierno municipal  |   |   | Dimensión del indicador:  | Eficacia  |   |
| Unidad de medida:   | Población   |   |   | Unidad Responsable del indicador de FIN:  | Tesorero municipal, Contralor municipal, Contador municipal, Unidad de transparencia, Directora de planeación y desempeño, Regidora de patrimonio y hacienda pública municipal, Asesor jurídico, síndico municipal, Secretario Del Ayuntamiento |   |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:                    | $(V1/V2)*100$   | Algoritmo   | Numerador (Variable 1)  | Número total de población beneficiada   |   |   |
|   |   |   | Denominador (Variable 2)  | Número total de población identificada a beneficiar   |   |   |
| <b>Medios de verificación de las variables</b>                |   |   |   |   |   |   |
| Numerador (Variable 1)  | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los ppa   |   |   |   |   |   |
| Denominador (Variable 2)                                      | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los ppa   |   |   |   |   |   |
| Características del indicador                                 | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|   | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CRE MAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento   | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento   | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |
| <b>Determinación de Metas</b>                                 |   |   |   |   |   |   |
| Línea base  | Valor   | Año   | Periodicidad:   | Anual   |   |   |
|   | 0%  | 2023  | Sentido del indicador:  | Ascendente  | Comportamiento del indicador:   | Regular   |
| <b>Metas Anuales</b>  |   |   |   |   |   |   |
| Ejercicio fiscal:   | 2022  | 2023  | 2024  | Acumulada (metas de la Administración)  | Observaciones y/o comentarios   |   |
| Programada  | Sin Programación  | Sin Programación  | 100%  | 7217  | Sin Observación   |   |
| Realizada   | Sin Programación  | Sin Programación  | 100%  | 7217  |   |   |

Ficha Técnica del Programa presupuestario

**FIN**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

| Metas                    | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |      | Meta Anual (acumulada) |
|--------------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|------|------------------------|
|                          | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic  |                        |
| Programada (A)           | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 7217 | 100%                   |
| Realizada (B)            | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 7217 | 100%                   |
| Avance % = [(A)/(B)]*100 | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 7217 | 100%                   |

|                              |                |           |                           |           |                     |         |  |  |  |  |  |                            |      |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|--|--|--|--|--|----------------------------|------|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico |  |  |  |  |  | Cumplimiento del indicador | 100% |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|--|--|--|--|--|----------------------------|------|

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

|  |   |   |   |  |  |
|--|---|---|---|--|--|
| <br>SALVADOR MEJÍA CORTÉS<br>PRESIDENTE MUNICIPAL                                  | <br>PRESIDENTE MUNICIPAL<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027             | <br>DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA<br>TESORERA MUNICIPAL          | <br>TESORERO MUNICIPAL<br>M. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027 | <br>REGULO CARVAJAL MEJÍA<br>CONTRALOR MUNICIPAL                   | <br>CONTRALORIA MUNICIPAL<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027 |
| <br>C. JUAN DANIEL HERNÁNDEZ SANCHEZ<br>CONTADOR GENERAL                           | <br>REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027 | <br>C. JESSICA PEREZ PEÑAORT<br>UNIDAD DE TRANSPARENCIA         | <br>C. CARLOS ANDRÉS AVIÑA AVIÑA<br>ASESOR JURÍDICO                     | <br>C. ALBERTO LUCERO CRESPO<br>DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO | <br>SINDICO MUNICIPAL<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027                        |
| <br>C. ROCIO ROJAS BARRANCO<br>REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL | <br>REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027 | <br>C. GUILLERMO LÓPEZ RODRÍGUEZ<br>SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | <br>SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUEBLA<br>2024-2027         | <br>C. SABINA JIMÉNEZ VIDAL<br>SINDICO MUNICIPAL                   | <br>SINDICO MUNICIPAL<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027                        |





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                                     | Tepexco   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                              | El Gobierno Municipal de Tepexco cuenta con mecanismo que permiten mejorar los procesos administrativos   |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b> |   |
| Programa Presupuestario:                                  | Gestión Gubernamental Eficiente y Transparente  |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp:                 | Tesorero municipal, Contralor municipal, Contador municipal, Unidad de transparencia, Directora de planeación y desempeño, Regidora de patrimonio y hacienda pública municipal, Asesor jurídico, Síndico municipal, Secretario Del Ayuntamiento |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| <b>Datos de Identificación del Indicador</b>   |   |  |   |
| Nombre del indicador:                          | Porcentaje de mecanismos implementados  | Tipo de indicador:                             | Estratégicos  |
| Descripción ¿qué mide el indicador?:           | El indicador mide el número de mecanismos implementadas para brindar atención a la población  | Dimensión del indicador:                       | Eficacia  |
| Unidad de medida:                              | Mecanismos  | Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO: | Tesorero municipal, Contralor municipal, Contador municipal, Unidad de transparencia, Directora de planeación y desempeño, Regidora de patrimonio y hacienda pública municipal, Asesor jurídico, Síndico municipal, Secretario Del Ayuntamiento |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:     | $(V1/V2)*100$   | Algoritmo                                      | Número de mecanismos implementados<br>Número Total de mecanismos diseñados  |
| <b>Medios de verificación de las variables</b> |   |  |   |
| Numerador (Variable 1)                         | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |  |   |
| Denominador (Variable 2)                       | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |  |   |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

|                               |                  |                  |                        |  |                               |         |
|-------------------------------|------------------|------------------|------------------------|--|-------------------------------|---------|
| <b>Determinación de Metas</b> |                  |                  |                        |  |                               |         |
| Línea base                    | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Semestral                              |                               |         |
|                               | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente                             | Comportamiento del indicador: | Regular |
| <b>Metas Anuales</b>          |                  |                  |                        |  |                               |         |
| Ejercicio fiscal:             | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada (metas de la Administración) | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada                    | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 131                                    | Sin Observación               |         |
| Realizada                     | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 131                                    |                               |         |




Ficha Técnica del Programa presupuestario

**PROPÓSITO**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

| Metas                        | 1er Trimestre  |           |                           | 2do Trimestre |                     |         | 3ro Trimestre   |     |     | 4to Trimestre |     |                            | Meta Anual (acumulada) |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|---------------|---------------------|---------|---|-----|-----|---------------|-----|----------------------------|------------------------|
|                              | Ene            | Feb       | Mar                       | Abr           | May                 | Jun     | Jul   | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic                        |                        |
| Programada (A)               | 13             | 12        | 10                        | 13            | 9                   | 11      | 12  | 10  | 9   | 13            | 9   | 10                         | 131                    |
| Realizada (B)                | 13             | 12        | 10                        | 13            | 9                   | 11      | 12  | 10  | 9   | 13            | 9   | 10                         | 131                    |
| Avance % = ((A) / (B)) * 100 | 100            | 100       | 100                       | 100           | 100                 | 100     | 100   | 100 | 100 | 100           | 100 | 100                        | 100%                   |
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo     | Avance <80% y >120% | Critico |  |     |     |               |     | Cumplimiento del indicador | 100                    |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
 SALVADOR MEJIA CORTES  
 PRESIDENTE MUNICIPAL


  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 C. JUAN DANIEL HERNANDEZ SANCHEZ  
 CONTADOR GENERAL

  
 TESORERA MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 C. JESSICA PEREZ PEÑAFORT  
 UNIDAD DE TRANSPARENCIA

  
 REGULO CARVAJAL MEJIA  
 CONTRALOR MUNICIPAL

  
 CONTRALORIA MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027  
 C. ALBERTO LUCERO CRESPO  
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO

  
 C. ROCIO ROJAS BARRANCO  
 REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL  
 PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 C. CARLOS ANDRES AVIÑA AVIÑA  
 ASESOR JURIDICO

  
 C. GUILLERMO LÓPEZ RODRIGUEZ  
 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

  
 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUEBLA  
 2024-2027

  
 C. SABINA JIMENEZ VIDAL  
 SINDICO MUNICIPAL

  
 SINDICO MUNICIPAL  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027





## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |   |      |   |               |   |  |   |   |   |               |   |     |                |
|--|---|------|---|---------------|---|--|---|---|---|---------------|---|-----|----------------|
| Nombre del Municipio:  | Tepexco   |      |   |               |   |  |   |   |   |               |   |     |                |
| Resumen Narrativo de la MIR:                                 | Acciones de planeación y presupuestación en cumplimiento a los objetivos institucionales, implementados   |      |   |               |   |  |   |   |   |               |   |     |                |
| Datos de Identificación del Programa Institucional           |   |      |   |               |   |  |   |   |   |               |   |     |                |
| Programa Presupuestario:                                     | Gestión Gubernamental Eficiente y Transparente  |      |   |               |   |  |   |   |   |               |   |     |                |
| Unidad responsable:  | Tesorero municipal, Contralor municipal, Contador municipal, Unidad de transparencia, Directora de planeación y desempeño, Regidora de patrimonio y hacienda pública municipal, Asesor jurídico, Síndico municipal, Secretario Del Ayuntamiento |      |   |               |   |  |   |   |   |               |   |     |                |
| Datos de Identificación del Indicador                        |   |      |   |               |   |  |   |   |   |               |   |     |                |
| Nombre del indicador:  | Porcentaje de acciones, implementadas   |      |   |               |   | Tipo de indicador:                                 |   | Gestión   |   |               |   |     |                |
| Descripción ¿qué mide el indicador?                          | El indicador mide el número de acciones implementadas   |      |   |               |   | Dimensión del indicador:                           |   | Eficacia  |   |               |   |     |                |
| Unidad de medida:  | Acciones  |      |   |               |   | Unidad Responsable del indicador del Componente 1: |   | Tesorero municipal, Contralor municipal, Contador municipal, Unidad de transparencia, Directora de planeación y desempeño, Regidora de patrimonio y hacienda pública municipal, Asesor jurídico, Síndico municipal, Secretario Del Ayuntamiento |   |               |   |     |                |
| Método de cálculo o Fórmula del indicador:                   | $(V1/V2)*100$   |      |   | Algoritmo     |   | Numerador (Variable 1)                             |   | Número de acciones implementadas  |   |               |   |     |                |
|  |   |      |   |               |   | Denominador (Variable 2)                           |   | Número total de acciones diseñadas  |   |               |   |     |                |
| Medio de verificación de las variables                       |   |      |   |               |   |  |   |   |   |               |   |     |                |
| Numerador (Variable 1)                                       | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps   |      |   |               |   |  |   |   |   |               |   |     |                |
| Numerador (Variable 2)                                       | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps   |      |   |               |   |  |   |   |   |               |   |     |                |
| Características del indicador                                | Claridad  |      | Relevancia  |               | Economía  |  | Monitoreable  |   | Adecuado  |               | Aporte marginal   |     |                |
|  | X   |      | X   |               | X   |  | X   |   | X   |               | X   |     |                |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento   |      | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |               | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |  | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |   | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |               | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |     |                |
| Determinación de Metas                                       |   |      |   |               |   |  |   |   |   |               |   |     |                |
| Línea base   | Valor   |      | Año   |               | Periodicidad:   |  | Trimestral  |   |   |               |   |     |                |
|  | 0%  |      | 2023  |               | Sentido del indicador:  |  | Ascendente  |   | Comportamiento del indicador:   |               | Regular   |     |                |
| Metas Anuales  |   |      |   |               |   |  |   |   |   |               |   |     |                |
| Ejercicio fiscal:  | 2022  |      | 2023  |               | 2024  |  | Acumulada   |   | Observaciones y/o comentarios   |               |   |     |                |
| Programada   | Sin Programación  |      | Sin Programación  |               | 100%  |  | 14  |   | Sin Observación   |               |   |     |                |
| Realizada  | Sin Programación  |      | Sin Programación  |               | 100%  |  | 14  |   |   |               |   |     |                |
| Programación de Metas subanuales                             |   |      |   |               |   |  |   |   |   |               |   |     |                |
| Metas  | 1er Trimestre   |      |   | 2do Trimestre |   |  | 3ro Trimestre   |   |   | 4to Trimestre |   |     | Meta acumulada |
|  | Ene   | Feb  | Mar   | Abr           | May   | Jun  | Jul   | Ago   | Sep   | Oct           | Nov   | Dic |                |
| Programada   | 4   | 3    | 0   | 2             | 0   | 2  | 1   | 1   | 0   | 1             | 0   | 0   | 14             |
| Realizada  | 4   | 3    | 0   | 2             | 0   | 2  | 1   | 1   | 0   | 1             | 0   | 0   | 14             |
| Avance %   | 100%  | 100% | 0   | 100%          | 0   | 100%   | 100%  | 100%  | 0   | 100%          | 0%  | 0%  | 100%           |



|                            |                 |           |                            |           |                      |         |
|----------------------------|-----------------|-----------|----------------------------|-----------|----------------------|---------|
| Parámetros de semafización | Avance: 90-110% | Aceptable | Avance: 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance: <80% y >120% | Critico |
|----------------------------|-----------------|-----------|----------------------------|-----------|----------------------|---------|

|                            |      |
|----------------------------|------|
| Cumplimiento del indicador | 100% |
|----------------------------|------|

| Resumen Narrativo  | Nombre del indicador | Actividades   |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     | Meta acumulada |      |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|------|
|  |                      | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     |                |      |
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |      |
| Realizar 3 evaluaciones de desempeño   | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 2             | 0   | 1   | 0             | 0   | 0   | 0              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 2             | 0   | 1   | 0             | 0   | 0   | 0              | 100% |
| Llevar a cabo 1 integración de instrumentación metodológica  | N/A                  | Progr.        | 1   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0              | 100% |
|  |                      | Real.         | 1   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0              | 100% |
| Gestionar 1 integración de riesgos en base a los pp's  | N/A                  | Progr.        | 1   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0              | 100% |
|  |                      | Real.         | 1   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0              | 100% |
| Gestionar la construcción de 6 instrumentos de vigilancia a instrumentos de planeación (PAE, SED, Programas, planes) | N/A                  | Progr.        | 2   | 3   | 0             | 1   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0              | 100% |
|  |                      | Real.         | 2   | 3   | 0             | 1   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0              | 100% |
| Realizar 3 reportes trimestrales de cumplimiento a los pp's  | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 100% |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
 SALVADOR MEJIA CORTES  
 PRESIDENTE MUNICIPAL



  
 C. JUAN DANIEL HERNANDEZ SANCHEZ  
 CONTADOR GENERAL



  
 C. ROCIO ROJAS BARRANCO  
 REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL



  
 DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
 TESORERA MUNICIPAL



  
 C. JESSICA PEREZ PEÑAFORT  
 UNIDAD DE TRANSPARENCIA



  
 C. CARLOS ANDRES AVIÑA AVIÑA  
 ASESOR JURIDICO



  
 C. GUILLERMO LÓPEZ RODRIGUEZ  
 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



  
 REGULIO CARVAJAL MEJIA  
 CONTRALOR MUNICIPAL



C. ALBERTO LUCERO CRESPO  
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO

  
 C. SABINA JIMENEZ VIDAL  
 SINDICO MUNICIPAL











|                              |                |           |                           |           |                     |         |                            |      |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100% |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|

| Actividades   |                      |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |                |     |      |
|---|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|----------------|-----|------|
| Resumen Narrativo   | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     | Meta acumulada |     |      |
|   |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov |                | Dic |      |
| Gestionar 12 asesorías jurídicas en el ámbito del Órgano interno de Control y el proceso de entrega-recepción | N/A                  | Progr.        | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 3             | 3   | 3   | 3             | 1   | 1              | 1   | 100% |
|   |                      | Real.         | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 3             | 3   | 3   | 3             | 1   | 1              | 1   | 100% |
| Realizar 12 reportes de atención a los tramites y servicios y servicios solicitados por la población          | N/A                  | Progr.        | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1              | 1   | 100% |
|   |                      | Real.         | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1              | 1   | 100% |
| Efectuar 1 actualización a bienes muebles e inmuebles   | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0              | 0   | 100% |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0              | 0   | 100% |
| Convocar a 12 sesiones de cabildo   | N/A                  | Progr.        | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1              | 1   | 100% |
|   |                      | Real.         | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1              | 1   | 100% |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

|   |  |  |
|---|--|--|
| <br>SALVADOR MEJIA CORTES<br>PRESIDENTE MUNICIPAL<br><br>PRESIDENTE MUNICIPAL<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027 | <br>DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA<br>TESORERA MUNICIPAL<br><br>TESORERA MUNICIPAL<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027 | <br>REGULO MANUEL MEJIA<br>CONTRALOR MUNICIPAL<br><br>CONTRALORIA MUNICIPAL<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027 |
| <br>C. JUAN DANIEL HERNANDEZ SANCHEZ<br>CONTADOR GENERAL<br>   | <br>C. JESSICA PEREZ PEÑAFORT<br>UNIDAD DE TRANSPARENCIA<br>  | <br>C. ALBERTO LUCERO CRESPO<br>DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO<br>   |
| <br>C. ROCIO ROJAS BARRANCO<br>REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL<br>                                      | <br>C. CARLOS ANDRES AVIÑA AVIÑA<br>ASESOR JURIDICO<br>  | <br>C. SABINA JIMENEZ VIDAL<br>SINDICO MUNICIPAL<br>   |
| <br>C. GUILLERMO LÓPEZ RODRIGUEZ<br>SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO<br>  |  |  |







|                              |                   |           |                                 |           |                        |         |                            |      |
|------------------------------|-------------------|-----------|---------------------------------|-----------|------------------------|---------|----------------------------|------|
| Parámetros de semaforización | Avance<br>91-110% | Aceptable | Avance<br>80-90% y 110%<br>120% | En riesgo | Avance<br><80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100% |
|------------------------------|-------------------|-----------|---------------------------------|-----------|------------------------|---------|----------------------------|------|

| Resumen Narrativo   | Nombre del indicador | Actividades   |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     | Meta acumulada |      |
|---|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|------|
|   |                      | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     |                |      |
|   |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |      |
| Realizar 3 reportes de las actualizaciones efectuadas a plataformas de transparencia y página oficial del H. Ayuntamiento | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 100% |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 100% |
| Efectuar 3 reportes de solicitudes atendidas  | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 100% |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 100% |
| Llevar a cabo 24 sesiones de comité de transparencia  | N/A                  | Progr.        | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2              | 100% |
|   |                      | Real.         | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2              | 100% |
| Llevar a cabo 1 informe de gobierno   | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 100% |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 100% |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJÍA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



  
REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL



  
C. JUAN DANIEL HERNÁNDEZ SÁNCHEZ  
CONTADOR GENERAL

  
C. JESSICA PÉREZ PEÑAFORT  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C. ALBERTO LUCERO CRÉSPO  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO

  
C. ROCIO ROJAS BARRANCO  
REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL



  
C. CARLOS ANDRÉS AVIÑA AVIÑA  
ASESOR JURÍDICO

  
C. SABINA JIMÉNEZ VIDAL  
SÍNDICO MUNICIPAL



  
C. GUILLERMO LÓPEZ RODRÍGUEZ  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO









|                              |                |           |                          |           |                     |         |      |      |      |      |      |      |                            |      |
|------------------------------|----------------|-----------|--------------------------|-----------|---------------------|---------|------|------|------|------|------|------|----------------------------|------|
| Avance %                     | 100%           | 100%      | 100%                     | 100%      | 100%                | 100%    | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100%                       | 100% |
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico |      |      |      |      |      |      | Cumplimiento del indicador | 100% |

| Actividades  |                      |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                |      |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|------|
| Resumen Narrativo  | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |      |
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |      |
| Efectuar 25 pagos de nomina a funcionarios públicos                                      | N/A                  | Progr.        | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 3              | 100% |
|  |                      | Real.         | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 3              | 100% |
| Gestionar 12 pagos que permitan el adecuado funcionamiento de la administración pública. | N/A                  | Progr.        | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1              | 100% |
| Realizar 12 reportes del sistema de recaudación municipal                                | N/A                  | Progr.        | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1              | 100% |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
 SALVADOR MEJÍA CORTES  
 PRESIDENTE MUNICIPAL




  
 DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
 TESORERA MUNICIPAL



  
 REGULO CARVAJAL MEJIA  
 CONTRALOR MUNICIPAL



  
 C. JUAN DANIEL HERNÁNDEZ SÁNCHEZ  
 CONTADOR GENERAL


  
 C. JESSICA PÉREZ PEÑAFORT  
 UNIDAD DE TRANSPARENCIA

  
 C. ALBERTO LUCERO CRESPO  
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO


  
 C. ROCIO ROJAS BARRANCO  
 REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL



  
 C. CARLOS ANDRÉS AVIÑA AVIÑA  
 ASESOR JURÍDICO

  
 C. SABINA JIMÉNEZ VIDAL  
 SINDICO MUNICIPAL



  
 C. GUILLERMO LÓPEZ RODRÍGUEZ  
 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO







## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP.)

|  |   |
|--|---|
| Nombre del Municipio:                      | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                          | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:        | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAIMUN)   |
| Clave del Programa presupuestario:         | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del PP.: | Regidor de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Director de Obras y Desarrollo Urbano, Director de Servicios Públicos |

### 1.1 Descripción del Problema

#### Antecedentes y definición del problema

La población en situación de pobreza del municipio de Tepexco carece de proyectos que disminuyan las carencias sociales.

#### Justificación del PP.

El presente programa presupuestario brinda atención a las carencias sociales brindando proyectos a población que se encuentra en situación de pobreza y de esta manera atender a las principales problemáticas del municipio.

#### Estado actual del problema

El Gobierno Municipal de Tepexco se encuentra diseñando proyectos que permitan acceso a servicios básico a la población que se encuentra en rezago social y pobreza.

#### Evolución del problema

El Gobierno Municipal de Tepexco se encuentra diseñando proyectos que permitan acceso a servicios básico a la población que se encuentra en rezago social y pobreza.

### 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Las unidades administrativas responsables del cumplimiento al programa presupuestario realiza la identificación de la población mediante el "INFORME ANUAL SOBRE LA SITUACIÓN DE POBREZA Y REZAGO SOCIAL 2024" emitido por la Secretaría de Bienestar.

**Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del PP.**

|                                    |   |                           |             |
|------------------------------------|---|---------------------------|-------------|
| Población Potencial                | Población del Municipio de Tepexco que se encuentra en situación de pobreza           | Cuantificación:           | 6,654       |
|                                    |   | Criterios de Focalización | Territorial |
| Población Objetivo                 | Población que se encuentra en situación de pobreza extrema en el municipio de Tepexco | Cuantificación:           | 2,835       |
|                                    |   | Criterios de Focalización | Territorial |
| Población atendida (beneficiarios) | En proceso de identificación  | Cuantificación:           | En proceso  |
|                                    |   | Criterios de Focalización | Territorial |



SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
M. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL  
M. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALOR MUNICIPAL  
M. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



CESAR NAVA HERNANDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



DIRECTOR DE OBRAS  
M. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA.  
2024 - 2027



GERARDO GÓMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS



DIRECTOR DE SERVICIOS  
M. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS  
Y SERVICIOS PÚBLICOS

REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGIA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





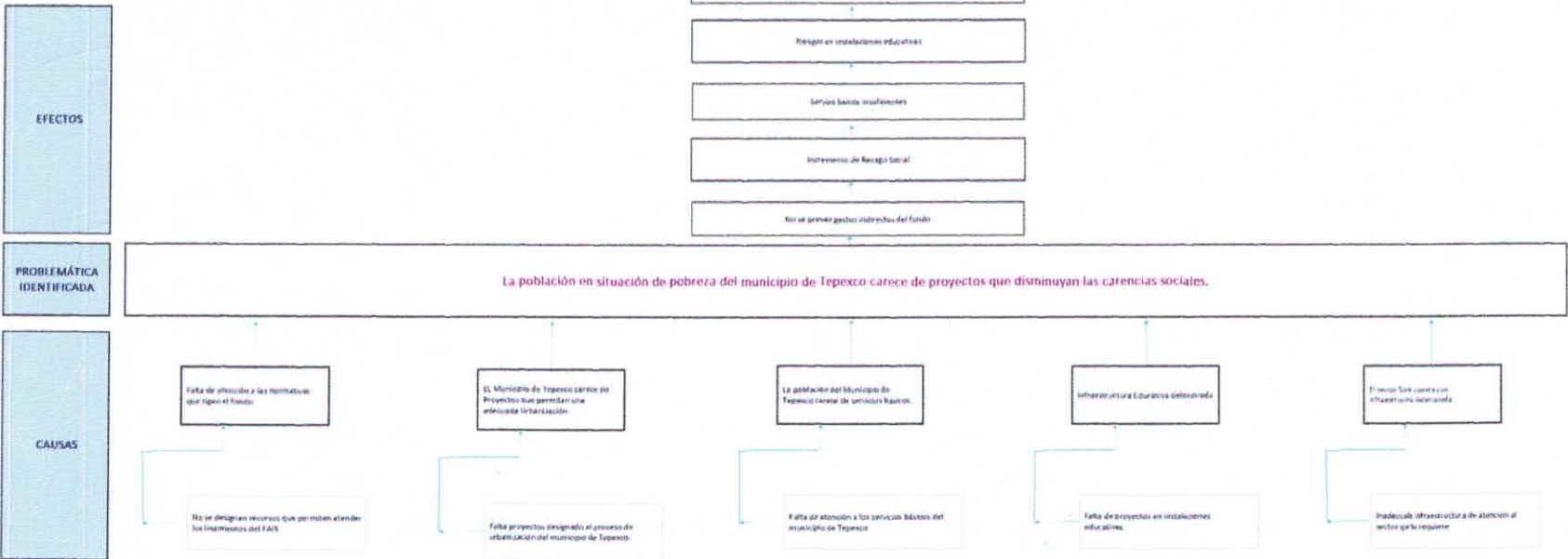
## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP)

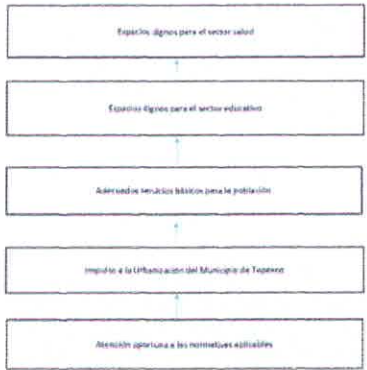
|  |   |
|--|---|
| Nombre del Municipio:                      | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                          | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:        | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISMUN)  |
| Clave del Programa presupuestario:         | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del PP.: | Regidor de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Director de Obras y Desarrollo Urbano, Director de Servicios Públicos |

#### Árbol del Problema



Árbol de Objetivos

FINES



OBJETIVO

La población vulnerable y en situación de pobreza del municipio de Tepexico, recibe proyectos de infraestructura básica en beneficio de su mejora en la calidad de vida.

MEDIOS



Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las alternativas que integran la intervención del PPI son las opciones de acción más eficaces para lograr el objetivo deseado; cómo guardar coherencia con el arte y el oficio; coherencia al Plan de Programación; respondiendo las siguientes preguntas: ¿Cuáles son las alternativas compatibles para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Son viables técnicamente?

El Gobierno Municipal de Tepexico genera mecanismos de participación de la ciudadanía en la planeación de proyectos de inversión pública.

PRESIDENTE MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027



DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027



CONTRALORIA MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027



DIRECTOR DE OBRAS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPEXCO, PUEBLA.  
 2024 - 2027



REGIDOR DE  
 DESARROLLO URBANO,  
 ECOLOGIA, MEDIO  
 AMBIENTE, OBRAS Y  
 SERVICIOS PÚBLICOS  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027







## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP.)

|  |   |
|--|---|
| Nombre del Municipio:                      | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                          | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:        | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISMUN)  |
| Clave del Programa presupuestario:         | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del PP.: | Regidor de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Director de Obras y Desarrollo Urbano, Director de Servicios Públicos |

| Nivel de objetivo de la MIR | Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030  |   | Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad   |   |
|-----------------------------|---|---|---|---|
|                             | Objetivos   | Metas   |   |   |
| Fin                         | Contribuir a la reducción de rezago social en las distintas localidades del municipio, mediante proyectos financiados con recursos del FAISMUN                          | Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación | 9.1 Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, haciendo especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos | El H. Ayuntamiento de Tepexco Genera acciones que permiten disminuir el Rezago social de forma igualitaria entre los habitantes del municipio |
| Propósito                   | La población vulnerable y en situación de pobreza del municipio de Tepexco, recibe proyectos de infraestructura básica en beneficio de su mejora en la calidad de vida. | Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación | 9.1 Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, haciendo especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos | El H. Ayuntamiento de Tepexco Genera acciones que permiten disminuir el Rezago social de forma igualitaria entre los habitantes del municipio |

#### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

|                  |  |
|------------------|--|
| Eje              | Eje 3. Por el Bienestar y el desarrollo del Municipio  |
| Objetivo         | Contribuir a la atención de grupos vulnerables, así como el desarrollo de la educación, el deporte y proyectos que mejoren la infraestructura del municipio mediante la atención oportuna los factores que lo detienen el desarrollo |
| Estrategias      | El municipio de Tepexco aplica de forma correcta los recursos del FISM DF  |
| Líneas de Acción | Disminuir el rezago social mediante el Fondo de Infraestructura Social Municipal (FISM-DF)   |

#### Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

|     |   |
|-----|---|
| Eje | Eje 4 Desarrollo Integral Educación y Diversidad Cultural |
|-----|---|

|                  |   |
|------------------|---|
| Temática         | BIENESTAR SOCIAL  |
| Objetivo         | Mejorar las condiciones de vida de todas las personas, atendiendo primordialmente a las que se encuentran en situación de vulnerabilidad, para contribuir a su desarrollo integral. |
| Estrategias      | Implementar políticas orientadas a la disminución de la pobreza y el rezago social en igualdad de oportunidades.  |
| Líneas de Acción | 2. Mejorar el acceso y la cobertura de los servicios básicos en la vivienda con enfoque de pertinencia cultural.  |
| Indicadores      | Porcentaje de personas en situación de pobreza/<br>Porcentaje de personas en situación de carencia por acceso a la alimentación   |



ESVADOR MEJÍA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027




REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALOR MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



DIRECTOR DE OBRAS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA.  
2024 - 2027



GERARDO GARCÍA VELA  
DIRECTOR DE SERVICIOS  
PÚBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



MANRI CASTELLANEROS  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGÍA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP.)

|  |   |
|--|---|
| Nombre del Municipio:                      | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                          | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:        | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISMUN)  |
| Clave del Programa presupuestario:         | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del PP.: | Regidor de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Director de Obras y Desarrollo Urbano, Director de Servicios Públicos |

| Nivel       | Resumen Narrativo (Objetivos)   | Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)                   | Medios de Verificación  | Supuestos   |
|-------------|---|--|---|---|
| FIN         | Contribuir a la reducción de rezago social en las distintas localidades del municipio, mediante proyectos financiados con recursos del FAISMUN                          | Porcentaje de población atendida con recursos del FISMUN                 | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | La población en situación de pobreza y en rezago social cuenta con proyectos financiados con recursos del FAISMUN.            |
| PROPÓSITO   | La población vulnerable y en situación de pobreza del municipio de Tepexco, recibe proyectos de infraestructura básica en beneficio de su mejora en la calidad de vida. | Porcentaje de proyectos financiados con recursos del FAISMUN, realizados | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El Gobierno Municipal de Tepexco Cuenta con estrategias que permiten una adecuada administración de los recursos del FAISMUN. |
| COMPONENTES | 1 Mecanismos de atención a las normativas que rigen el fondo, implementadas   | Porcentaje de Mecanismos Implemeados                                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se generan mecanismo de atención a los lineamientos del FAIS.   |
|             | 2 Proyectos de Urbanización, realizados   | Porcentaje de proyectos de urbanización realizados                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El municipio cuenta con proyectos de urbanización para un mejor desarrollo social.  |
|             | 3 Proyectos infraestructura basica, realizados  | Porcentaje de proyectos, realizados                                      | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se generan proyectos para atender las principales necesidades de la población.  |
|             | 4 Protectos en el sector educativo, Realizados  | Porcentaje de proyectos realizados                                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se realizan proyectos en el sector educativo.   |



|                            |     |  |                                    |   |   |
|----------------------------|-----|--|------------------------------------|---|---|
|                            | 5   | Protectos en el sector salud, Realizados   | Porcentaje de proyectos realizados | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se realizan proyectos en el sector salud. |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 1) | 1.1 | Llevar a cabo 1 conjunto de pagos de elaboración de PRODIM y/o Gastos Indirectos | N/A                                | Reportes de actividades de las unidades administrativas   | N/A                                       |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 2) | 2.1 | Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones de urbanización ejecutadas    | N/A                                | Reportes de actividades de las unidades administrativas   | N/A                                       |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 3) | 3.1 | Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones de infraestructura básica     | N/A                                | Reportes de actividades de las unidades administrativas   | N/A                                       |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 4) | 4.1 | Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones en el Sector Educativo        | N/A                                | Reportes de actividades de las unidades administrativas   | N/A                                       |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 5) | 5.1 | Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones en el Sector Salud            | N/A                                | Reportes de actividades de las unidades administrativas   | N/A                                       |

|                          |                  |                  |            |          |
|--------------------------|------------------|------------------|------------|----------|
|                          | Aprobado:        | Modificado:      | Devengado: | Ejercido |
| Costo Total del Programa | \$ 20,026,308.81 | \$ 20,026,308.81 | \$ -       | \$ -     |

|   |                  |              |      |              |      |
|---|------------------|--------------|------|--------------|------|
| Fuente de Financiamiento                          |                  |              |      |              |      |
| 2.1 Recursos Federales;                           | FISM             | Especificar: |      | Especificar: |      |
| Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento) | \$ 20,026,308.81 | \$ -         | \$ - | \$ -         | \$ - |

| Clasificación Administrativa   | Clasificación Funcional y Programática |  |                              |  |
|--|--|--|------------------------------|--|
|  | Finalidad                              | Función                                  | Subfunción                   | Programa presupuestario (letra mayúscula)                              |
| 3.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL<br>3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO<br>3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL<br>3.1.1.1.0 Gobierno Municipal | 2. Desarrollo social                   | 2.2. Vivienda y servicios a la comunidad | 2.2.2 Desarrollo Comunitario | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAMUN) |

  
SALVADOR MEJÍA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

  
DIANA LAURA  
TESORERA MUNICIPAL

  
TESORERA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

  
DIRECTOR DE SERVICIOS  
PÚBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

  
REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL

  
CONTRALOR MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.

  
MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGÍA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

  
DIRECTOR DE OBRAS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA.  
2024 - 2027







Ficha Técnica del Programa presupuestario

**FIN**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

| Determinación de Metas |                  |                  |                        |  |                               |         |
|------------------------|------------------|------------------|------------------------|--|-------------------------------|---------|
| Línea base             | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Anual                                  |                               |         |
|                        | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente                             | Comportamiento del indicador: | Regular |
| Metas Anuales          |                  |                  |                        |  |                               |         |
| Ejercicio fiscal:      | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada (metas de la Administración) | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada             | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 6654                                   | Sin Observación               |         |
| Realizada              | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 6654                                   |                               |         |

| Metas                      | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |      | Meta Anual (acumulada) |
|----------------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|------|------------------------|
|                            | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic  |                        |
| Programada (A)             | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 6654 | 6654                   |
| Realizada (B)              | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 6654 | 6654                   |
| Avance % = [(A)/(B)] * 100 | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 6654 | 6654                   |

|                              |                |           |                           |           |                     |         |                            |     |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|-----|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100 |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|-----|

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
 SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
 PRESIDENTE MUNICIPAL


  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

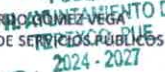
  
 CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

  
 DIRECTOR DE OBRAS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPEXCO, PUEBLA.  
 2024 - 2027

  
 DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
 TESORERA MUNICIPAL

  
 TESORERA MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
 GERARDO JIMÉNEZ VEGA  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
 REGULO CARVAJAL MEJÍA  
 CONTRALOR MUNICIPAL

  
 CONTRALORIA MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
 MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

  
 REGIDOR DE  
 DESARROLLO URBANO,  
 ECOLOGIA, MEDIO  
 AMBIENTE, OBRAS Y  
 SERVICIOS PÚBLICOS  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|   |   |  |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|--|
| Nombre del Municipio:                                     | Tepexco   |  |  |  |  |  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                              | La población vulnerable y en situación de pobreza del municipio de Tepexco, recibe proyectos de infraestructura básica en beneficio de su mejora en la calidad de vida. |  |  |  |  |  |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b> |   |  |  |  |  |  |
| Programa Presupuestario:                                  | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISMUN)  |  |  |  |  |  |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp:                 | Regidor de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Director de Obras y Desarrollo Urbano, Director de Servicios Públicos               |  |  |  |  |  |

#### Datos de Identificación del Indicador

|  |   |           |                          |   |   |  |
|--|---|-----------|--------------------------|---|---|--|
| Nombre del indicador:                          | Porcentaje de proyectos financiados con recursos del FAISMUN, realizados  |           |                          | Tipo de indicador:                                      | Estratégicos  |  |
| Descripción ¿qué mide el indicador?:           | El indicador mide el número de mecanismos implementados con recursos del FAISMUN  |           |                          | Dimensión del indicador:                                | Eficacia  |  |
| Unidad de medida:                              | Proyectos   |           |                          | Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:          | Regidor de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Director de Obras y Desarrollo Urbano, Director de Servicios Públicos |  |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:     | $(N1/N2)*100$   | Algoritmo | Numerador (Variable 1)   | Número de proyectos ejecutados                          |   |  |
|  |   |           | Denominador (Variable 2) | Número total de proyectos priorizados para su ejecución |   |  |
| <b>Medios de verificación de las variables</b> |   |           |                          |   |   |  |
| Numerador (Variable 1)                         | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |           |                          |   |   |  |
| Denominador (Variable 2)                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |           |                          |   |   |  |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

#### Determinación de Metas

|            |       |      |                        |            |                               |         |
|------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| Línea base | Valor | Año  | Periodicidad:          | Semestral  |                               |         |
|            | 0%    | 2023 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

##### Metas Anuales

| Ejercicio fiscal: | 2022             | 2023             | 2024 | Acumulada<br>(metas de la Administración) | Observaciones y/o comentarios |
|-------------------|------------------|------------------|------|---|-------------------------------|
| Programada        | Sin Programación | Sin Programación | 100% | 13  | Sin Observación               |
| Realizada         | Sin Programación | Sin Programación | 100% | 13  |                               |

##### Programación de Metas subanuales

| Metas                        | 1er Trimestre     |           |                              | 2do Trimestre |                        |         | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |                            | Meta Anual<br>(acumulada) |
|------------------------------|-------------------|-----------|------------------------------|---------------|------------------------|---------|---------------|-----|-----|---------------|-----|----------------------------|---------------------------|
|                              | Ene               | Feb       | Mar                          | Abr           | May                    | Jun     | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic                        |                           |
| Programada (A)               | 0                 | 0         | 1                            | 4             | 0                      | 0       | 4             | 0   | 0   | 4             | 0   | 0                          | 13                        |
| Realizada (B)                | 0                 | 0         | 1                            | 4             | 0                      | 0       | 4             | 0   | 0   | 4             | 0   | 0                          | 13                        |
| Avance % = [(A)/(B)]*100     | 0                 | 0         | 100                          | 100           | 0                      | 0       | 100           | 0   | 0   | 100           | 0   | 0                          | 100%                      |
| Parámetros de semaforización | Avance<br>90-110% | Aceptable | Avance<br>80-90% y 110%-120% | En riesgo     | Avance<br><80% y >120% | Crítico |               |     |     |               |     | Cumplimiento del indicador | 100.00%                   |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

DIRECTOR DE SERVICIOS  
PÚBLICOS  
GERARDO GONZÁLEZ  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



DIRECTOR DE OBRAS  
PÚBLICAS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA.  
2024-2027

REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGIA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                                     | Tepexco   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                              | Mecanismos de atención a las normativas que rigen el fondo, implementadas |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b> |   |
| Programa Presupuestario:                                  | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAIMUN)   |
| Unidad responsable:                                       | Director de Obras y Desarrollo Urbano                                     |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| <b>Datos de Identificación del Indicador</b> |   |  |  |
| Nombre del indicador:                        | Porcentaje de Mecanismos Implementados  | Tipo de indicador:                                 | Gestión                                |
| Descripción ¿qué mide el indicador?          | El indicador mide el número de mecanismos implementados   | Dimensión del indicador:                           | Eficacia                               |
| Unidad de medida:                            | Mecanismos  | Unidad Responsable del Indicador del Componente 1: | Director de Obras y Desarrollo Urbano  |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:   | $(V1/V2)*100$   | Algoritmo  | Número de mecanismos efectuados        |
|  |   |  | Número total de mecanismos proyectados |
| Medio de verificación de las variables       |   |  |  |
| Numerador (Variable 1)                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |  |  |
| Numerador (Variable 2)                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |  |  |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

|                               |                  |                  |                        |            |                               |         |
|-------------------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| <b>Determinación de Metas</b> |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Linea base                    | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|                               | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |
| <b>Metas Anuales</b>          |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Ejercicio fiscal:             | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada                    | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | En proceso | Sin Observación               |         |
| Realizada                     | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | En proceso |                               |         |

Programación de Metas subanuales

| Metas                        | 1er Trimestre  |           |                           | 2do Trimestre |                     |         | 3ro Trimestre              |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|---------------|---------------------|---------|----------------------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|
|                              | Ene            | Feb       | Mar                       | Abr           | May                 | Jun     | Jul                        | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |
| Programada                   | 0              | 0         | 1                         | 0             | 0                   | 0       | 0                          | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1              |
| Realizada                    | 0              | 0         | 1                         | 0             | 0                   | 0       | 0                          | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1              |
| Avance %                     | 0              | 0         | 100%                      | 0             | 0                   | 0       | 0                          | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 100%           |
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo     | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador |     |     |               |     |     | 100%           |


Actividades

| Resumen Narrativo  | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |
| Llevar a cabo 1 conjunto de pagos de elaboración de PRODIM y/o Gastos Indirectos | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 100%           |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 100%           |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
PRESIDENTE MUNICIPAL



  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



  
REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL



  
CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



  
GERARDO GONZÁLEZ  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS



  
MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS







## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|   |  |
|---|--|
| Nombre del Municipio:                                     | Tepexco  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                              | Proyectos de Urbanización, realizados                                  |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b> |  |
| Programa Presupuestario:                                  | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAMUN) |
| Unidad responsable:                                       | Director de Obras y Desarrollo Urbano                                  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| <b>Datos de Identificación del Indicador</b> |   |  |  |
| Nombre del indicador:                        | Porcentaje de proyectos, realizados   | Tipo de indicador:                                 | Gestión  |
| Descripción ¿qué mide el indicador?          | El indicador mide el número de proyectos realizados para la urbanización del municipio  | Dimensión del indicador:                           | Eficacia   |
| Unidad de medida:                            | Proyectos   | Unidad Responsable del indicador del Componente 2: | Director de Obras y Desarrollo Urbano  |
| Método de cálculo o Fórmula del indicador:   | $(N/V2)*100$  | Algoritmo  | Número de Proyecto realizadas<br>Número total de Proyectos priorizada en sesiones COPLADEMUN |
|  | Medio de verificación de las variables  |  |  |
| Numerador (Variable 1)                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |  |
| Numerador (Variable 2)                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |  |

| Características del indicador                                | Claridad   | Irrelevancia   | Economía   | Monitoreable   | Adecuado   | Aporte marginal  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

|                               |       |      |                        |            |                               |         |
|-------------------------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| <b>Determinación de Metas</b> |       |      |                        |            |                               |         |
| Línea base                    | Valor | Año  | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|                               | 0%    | 2023 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |

|                      |                  |                  |      |           |                               |  |
|----------------------|------------------|------------------|------|-----------|-------------------------------|--|
| <b>Metas Anuales</b> |                  |                  |      |           |                               |  |
| Ejercicio fiscal:    | 2022             | 2023             | 2024 | Acumulada | Observaciones y/o comentarios |  |
| Programada           | Sin Programación | Sin Programación | 100% | 3         | Sin Observación               |  |
| Realizada            | Sin Programación | Sin Programación | 100% | 3         |                               |  |

Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |      |      | Meta acumulada |
|------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|------|------|----------------|
|            | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov  | Dic  |                |
| Programada | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0    | 0    | 3              |
| Realizada  | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0    | 0    | 3              |
| Avance %   | 0             | 0   | 0   | 100%          | 0   | 0   | 100%          | 0%  | 0%  | 100%          | 100% | 100% | 100            |

|                              |                 |           |                            |           |                      |         |                            |  |  |     |
|------------------------------|-----------------|-----------|----------------------------|-----------|----------------------|---------|----------------------------|--|--|-----|
| Parámetros de semaforización | Avance: 90-110% | Aceptable | Avance: 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance: <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador |  |  | 100 |
|------------------------------|-----------------|-----------|----------------------------|-----------|----------------------|---------|----------------------------|--|--|-----|

Actividades

| Resumen Narrativo   | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |   |
|---|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|---|
|   |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |   |
| Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones de urbanización ejecutadas | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
CÉSAR NAVA HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



DIRECTOR DE OBRAS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA.  
2024-2027

  
GERARDO CEJUDO VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS



DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS



REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGÍA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

### COMPONENTE 3

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                                     | Tepexco   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                              | Proyectos infraestructura basica, realizados                            |
| <b>Datos de identificación del Programa Institucional</b> |   |
| Programa Presupuestario:                                  | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAIMUN) |
| Unidad responsable:                                       | Director de Obras y Desarrollo Urbano                                   |

|  |   |  |                                       |
|--|---|--|---------------------------------------|
| <b>Datos de identificación del Indicador</b> |   |  |                                       |
| Nombre del indicador:                        | Porcentaje de proyectos, realizados   | Tipo de indicador:                                 | Gestión                               |
| Descripción ¿qué mide el indicador?          | Indicador mide el número de proyectos realizados por el Gobierno Municipal.   | Dimensión del indicador:                           | Eficacia                              |
| Unidad de medida:                            | Proyectos   | Unidad Responsable del indicador del Componente 2: | Director de Obras y Desarrollo Urbano |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:   | Porcentaje de proyectos, realizados   | Algoritmo  | Numerador (Variable 1)                |
|  |   |  | Denominador (Variable 2)              |
|  |   | Medio de verificación de las variables             |                                       |
| Numerador (Variable 1)                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |                                       |
| Numerador (Variable 2)                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |                                       |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

|                               |       |      |                        |            |                               |         |
|-------------------------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| <b>Determinación de Metas</b> |       |      |                        |            |                               |         |
| Linea base                    | Valor | Año  | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|                               | 0%    | 2023 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |

|                      |                  |                  |      |           |                               |
|----------------------|------------------|------------------|------|-----------|-------------------------------|
| <b>Metas Anuales</b> |                  |                  |      |           |                               |
| Ejercicio fiscal:    | 2022             | 2023             | 2024 | Acumulada | Observaciones y/o comentarios |
| Programada           | Sin Programación | Sin Programación | 100% | 3         | Sin Observación               |
| Realizada            | Sin Programación | Sin Programación | 100% | 3         |                               |

Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |
|------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|
|            | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |
| Programada | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 3              |
| Realizada  | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 3              |
| Avance %   | 0             | 0   | 0   | 100%          | 0   | 0   | 100%          | 0   | 0   | 100           | 0   | 0   | 100            |

|                              |                |           |                           |           |                     |         |  |  |  |  |  |                            |     |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|--|--|--|--|--|----------------------------|-----|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico |  |  |  |  |  | Cumplimiento del indicador | 100 |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|--|--|--|--|--|----------------------------|-----|

Actividades

| Resumen Narrativo  | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |   |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|---|
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |   |
| Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones de infraestructura básica | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
PRESIDENTE MUNICIPAL



  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



  
REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALORA MUNICIPAL



  
CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS  
DIRECTOR DE OBRAS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA.  
2024 - 2027



  
GERARDO GÓMEZ VELA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



  
MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS  
REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGÍA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027







## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

### COMPONENTE 4

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |   |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|
| Nombre del Municipio:                              | Tepexco   |  |  |  |  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Protectos en el sector educativo, Realizados                            |  |  |  |  |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |   |  |  |  |  |
| Programa Presupuestario:                           | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAIMUN) |  |  |  |  |
| Unidad responsable:                                | Director de Obras y Desarrollo Urbano                                   |  |  |  |  |

#### Datos de Identificación del Indicador

|  |   |           |  |                                       |  |
|--|---|-----------|--|---------------------------------------|--|
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de proyectos realizados  |           | Tipo de indicador:                                 | Gestión                               |  |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | El indicador mide el número de proyectos realizados   |           | Dimensión del indicador:                           | Eficacia                              |  |
| Unidad de medida:                          | Proyectos   |           | Unidad Responsable del indicador del Componente 2: | Director de Obras y Desarrollo Urbano |  |
| Método de cálculo o Fórmula del indicador: | $(N1/N2)*100$   | Algoritmo | Numerador (Variable 1)                             | Número de proyectos realizadas        |  |
|  |   |           | Denominador (Variable 2)                           | Número total de Proyectos diseñados   |  |
| Medio de verificación de las variables     |   |           |  |                                       |  |
| Numerador (Variable 1)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |           |  |                                       |  |
| Numerador (Variable 2)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |           |  |                                       |  |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  |   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

#### Determinación de Metas

|                   |                  |                  |                        |            |                               |         |
|-------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| Línea base        | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|                   | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |
| Metas Anuales     |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Ejercicio fiscal: | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada        | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 3          | Sin Observación               |         |
| Realizada         | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 3          |                               |         |

Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |
|------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|
|            | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |
| Programada | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 3              |
| Realizada  | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 3              |
| Avance %   | 0             | 0   | 0   | 100.00%       | 0   | 0   | 100.00%       | 0   | 0   | 100.00%       | 0   | 0   | 100            |

|                              |                |           |                             |           |                     |         |  |  |  |  |  |                            |     |
|------------------------------|----------------|-----------|-----------------------------|-----------|---------------------|---------|--|--|--|--|--|----------------------------|-----|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80 - 90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico |  |  |  |  |  | Cumplimiento del indicador | 100 |
|------------------------------|----------------|-----------|-----------------------------|-----------|---------------------|---------|--|--|--|--|--|----------------------------|-----|

Actividades

| Resumen Narrativo   | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |   |
|---|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|---|
|   |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |   |
| Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones en el Sector Educativo | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJÍA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



  
DIANA LAURÁ MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



  
REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL



  
CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



  
GERARDO GÓMEZ  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

  
MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

REGIDOR DE DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

### COMPONENTE 5

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| Nombre del Municipio:                                     | Tepexco   |  |  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                              | Protectos en el sector salud, Realizados                                |  |  |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b> |   |  |  |
| Programa Presupuestario:                                  | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAIMUN) |  |  |
| Unidad responsable:                                       | Director de Obras y Desarrollo Urbano                                   |  |  |

|  |   |  |                                       |
|--|---|--|---------------------------------------|
| <b>Datos de Identificación del Indicador</b> |   |  |                                       |
| Nombre del indicador:                        | Porcentaje de proyectos realizados  | Tipo de indicador:                                 | Gestión                               |
| Descripción ¿qué mide el indicador?          | El indicador mide el número de proyectos realizados   | Dimensión del indicador:                           | Eficacia                              |
| Unidad de medida:                            | Proyectos   | Unidad Responsable del indicador del Componente 2: | Director de Obras y Desarrollo Urbano |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:   | $(V1/V2)*100$   | Algoritmo  | Número de proyectos realizados        |
|  |   | Numerador (Variable 1)                             | Número total de proyectos realizados  |
|  |   | Denominador (Variable 2)                           |                                       |
| Medio de verificación de las variables       |   |  |                                       |
| Numerador (Variable 1)                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |                                       |
| Numerador (Variable 2)                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |                                       |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

|                               |                  |                  |                        |            |                               |         |
|-------------------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| <b>Determinación de Metas</b> |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Línea base                    | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|                               | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |
| <b>Metas Anuales</b>          |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Ejercicio fiscal:             | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada                    | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 3          | Sin Observación               |         |
| Realizada                     | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 2          |                               |         |

Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |
|------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|
|            | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |
| Programada | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 3              |
| Realizada  | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 3              |
| Avance %   | 0             | 0   | 0   | 100%          | 0%  | 0%  | 100%          | 0%  | 0%  | 100%          | 0%  | 0%  | 100            |

|                              |                |           |                           |           |                     |         |                            |     |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|-----|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100 |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|-----|

Actividades

| Resumen Narrativo   | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |   |
|---|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|---|
|   |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |   |
| Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones en el Sector Salud | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

  
TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL

  
CONTRALOR MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

  
DIRECTOR DE OBRAS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA.  
2024-2027

  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

  
REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGÍA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Genero, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería. Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |

#### 1.1 Descripción del Problema

##### Antecedentes y definición del problema

El Gobierno Municipal de Tepexco no cuenta con mecanismos que permitan una distribución incluyente de los programas y apoyos sociales

##### Justificación del Pp

El programa Presupuestario se encuentra orientado a la atención de la población vulnerable implementando mecanismos que permitan una adecuada distribución de apoyos y programas sociales

##### Estado actual del problema

Las áreas administrativas del Gobierno municipal de Tepexco diseñan estrategias que permitan la entrega de apoyos sociales

##### Evolución del problema

Las áreas administrativas del Gobierno municipal de Tepexco diseñan estrategias que permitan la entrega de apoyos sociales

#### 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Las unidades administrativas responsables del cumplimiento al programa presupuestario realiza la identificación de la población mediante el "INFORME ANUAL SOBRE LA SITUACIÓN DE POBREZA Y REZAGO SOCIAL 2024" emitido por la Secretaría de Bienestar.

#### Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

|                     |   |                           |             |
|---------------------|---|---------------------------|-------------|
| Población Potencial | Población del Municipio de Tepexco que se encuentra en situación de pobreza | Cuantificación:           | 6,654       |
|                     |   | Criterios de Focalización | Territorial |

|                                    |   |                           |             |
|------------------------------------|---|---------------------------|-------------|
| Población Objetivo                 | Población que se encuentra en situación de pobreza extrema en el municipio de Tepexco | Cuantificación:           | 2,835       |
|                                    |   | Criterios de Focalización | Territorial |
| Población atendida (beneficiarios) | En proceso de identificación  | Cuantificación:           | En proceso  |
|                                    |   | Criterios de Focalización | Territorial |



SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO



REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. CLEMENTE VALERO ALVARADO  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS  
CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD



REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS  
CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA  
DIRECTOR DEL DIF MUNICIPAL



DIRECTOR DE SERVICIOS  
PÚBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. JOSEF MARTÍNEZ RODRÍGUEZ  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO,  
AGRICULTURA Y GANADERIA

REGIDOR DE INDUSTRIA,  
COMERCIO, AGRICULTURA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA,  
MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS



REGIDOR DE DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGÍA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. GERARDO GÓMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS



C. MONICA HIDALGO MEJÍA  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA



C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS  
REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y  
ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y  
SOCIALES



REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y  
ACTIVIDADES CULTURALES,  
DEPORTIVAS Y SOCIALES  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. MODESTA ROSAS MORENO  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA  
PÚBLICA



REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA  
PÚBLICA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





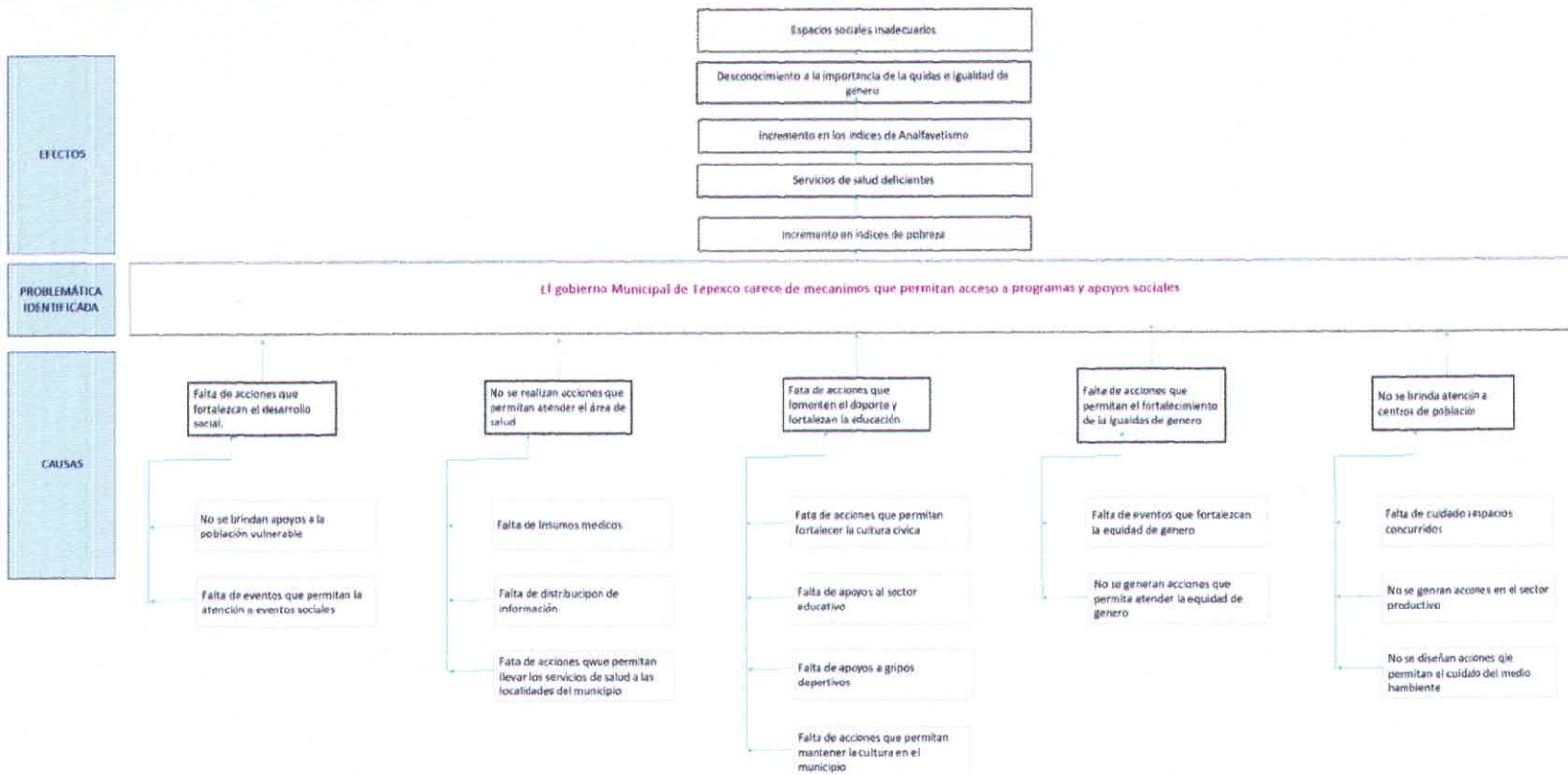
## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Jernitud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente nbras y servicios públicos |

#### Árbol del Problema



Árbol de Objetivos





Estrategia para la selección de alternativas.

Explica brevemente por qué las medidas que constituyen la alternativa del IT son las opciones de acción más eficaces para lograr el objetivo deseado, de acuerdo a la información con la que se cuenta. Considera el Manual de Programación. Responde en las siguientes preguntas:  
¿Cuáles son los beneficios esperados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿A qué más nos toca?

El Gobierno Municipal de Tepexico genera mecanismos de participación ciudadana que permitan identificar las principales carencias sociales para brindar atención oportuna

PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

*[Signature]*  
C. GONZALO VITAL CONTRERAS

*[Signature]*  
C. LUIS ANTONIO ANTONIO  
REGIDOR DE GOBIERNO DE DESARROLLO

*[Signature]*  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

*[Signature]*  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

C. MONICA HADDO VERA  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA

*[Signature]*  
C. LUIS ANTONIO ANTONIO  
REGIDOR DE GOBIERNO DE DESARROLLO

*[Signature]*  
C. GONZALO VITAL CONTRERAS  
PRESIDENTE MUNICIPAL

*[Signature]*  
REGIDOR DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

C. MARCO CARLOS PEREZ VARELA  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS

*[Signature]*  
C. GUANERDIO ZEPEDA CALDERON  
REGIDOR DE EDUCACION PUBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA

TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS PUBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

REGIDORA DE EDUCACION PUBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA

CONTADOR MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

*[Signature]*  
C. GONZALO VITAL CONTRERAS  
PRESIDENTE MUNICIPAL

DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

*[Signature]*  
C. GUANERDIO ZEPEDA CALDERON  
REGIDOR DE EDUCACION PUBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA

REGIDORA DE SALUD PUBLICA Y ASISTENCIA PUBLICA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |  |
|---|--|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco  |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024   |
| Nombre del Programa presupuestario:       | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO  |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14  |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |

| Nivel de objetivo de la MIR | Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030   |   | Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad  |
|-----------------------------|--|---|--|
|                             | Objetivos  | Metas   |  |
| Fin                         | Contribuir al desarrollo social de la población del municipio de Tepexco mediante estrategias que permitan una mejor distribución de apoyos sociales             | Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo | El Gobierno Municipal De Tepexco genera mecanismos que permitan una distribución de apoyo de forma inclusiva |
| Propósito                   | El gobierno Municipal de Tepexco implementa mecanismos que permiten el acceso incluyente a los programas y apoyos que buscan el bienestar social de la población | Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo | El Gobierno Municipal De Tepexco genera mecanismos que permitan una distribución de apoyo de forma inclusiva |

#### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

|                  |  |
|------------------|--|
| Eje              | Eje 3. Por el Bienestar y el desarrollo del Municipio  |
| Objetivo         | Contribuir a la atención de grupos vulnerables, así como el desarrollo de la educación, el deporte y proyectos que mejores la infraestructura del municipio mediante la atención oportuna los factores que lo detienen el desarrollo |
| Estrategias      | El Ayuntamiento de Tepexco 2021-2024 implementa estrategias para un mayor acceso de apoyos y programas a población que lo requiere.  |
| Líneas de Acción | Bienestar y salud para la población, Fortalecer la educación e implementación de la cultura física   |

#### Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

|     |   |
|-----|---|
| Eje | 4. Desarrollo Integral, Educación y Diversidad Cultural |
|-----|---|



|                  |   |
|------------------|---|
| Temática         | BIENESTAR SOCIAL  |
| Objetivo         | Mejorar las condiciones de vida de todas las personas, atendiendo primordialmente a las que se encuentran en situación de vulnerabilidad, para contribuir a su desarrollo integral. |
| Estrategias      | Implementar políticas orientadas a la disminución de la pobreza y el rezago social en igualdad de oportunidades   |
| Líneas de Acción | Fortalecer las estrategias dirigidas a las personas en situación de vulnerabilidad para incrementar su acceso a una buena alimentación.   |
| Indicadores      | Porcentaje de personas en situación de pobreza/<br>Porcentaje de personas en situación de carencia por acceso a la alimentación   |

  
SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
PRESIDENTE MUNICIPAL



  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL




  
REGULO CARVAIAL MORALES  
CONTRALOR MUNICIPAL



  
C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO



  
C. CLEMENTE VALERO ALVARADO  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD




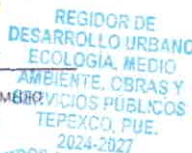
  
C. MIGUEL SÁNCHEZ BENFIDA  
DIRECTOR DE DIF MUNICIPAL



  
C. JOEL MARTÍNEZ RODRÍGUEZ  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA




  
C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS



  
C. GERARDO GÓMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS



  
C. MONICA HIDALGO MEIA  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA

  
C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS  
REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES



  
C. MOLIESTA ROSAS MORENO  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA



REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA  
TEPECCO, PUE.  
2024-2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |  |
|---|--|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco  |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024   |
| Nombre del Programa presupuestario:       | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO  |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14  |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y juventud, Regidor de Igualdad de Genero, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos Regiduría de Industria.Comercio, Agricultura y Ganadería. Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |

| Nivel       | Resumen Narrativo (Objetivos)  | Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)                | Medios de Verificación  | Supuestos  |
|-------------|--|---|---|--|
| FIN         | Contribuir al desarrollo social de la población del municipio de Tepexco mediante estrategias que permitan una mejor distribución de apoyos sociales             | Porcentaje de población vulnerable atendida                           | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El Gobierno Municipal de Tepexco desarrolla estrategias que permiten una mejor distribución de apoyos sociales |
| PROPÓSITO   | El gobierno Municipal de Tepexco implementa mecanismos que permiten el acceso incluyente a los programas y apoyos que buscan el bienestar social de la población | Porcentaje de mecanismos desarrollados                                | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El Municipio de Tepexco implementa mecanismo que permite la inclusión en el proceso de bienestar social        |
| COMPONENTES | 1 Acciones que permitan el desarrollo social del municipio de Tepexco, realizadas  | Porcentaje de acciones, realizadas                                    | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | La población del municipio cuenta con acciones que permiten el desarrollo social                               |
|             | 2 Acciones orientadas al fortalecimiento del sector salud, realizadas  | Porcentaje de acciones que fortalecen la seguridad social. Realizadas | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El H. Ayuntamiento de Tepexco cuenta con estrategias que permiten fortalecer el sector salud                   |
|             | 3 Mecanismos que permitan el fortalecimiento de la educación y el deporte del municipio. Efectuados  | Porcentaje de mecanismo, efectuados                                   | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El H. Ayuntamiento de Tepexco cuenta con estrategias que permiten fortalecer el sector educativo y deportivo   |



|                            |     |  |   |   |   |
|----------------------------|-----|--|---|---|---|
|                            | 4   | Estrategias que fortalezcan la equidad e igualdad de genero, realizadas              | Porcentaje de estrategias implementadas | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se generan mecanismo que permiten la equidad e igualdad de genero en el municipio                       |
|                            | 5   | Acciones que fortalezcan el sector rural y el cuidado del medio ambiente, realizados | Porcentaje de acciones realizadas       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se generan mecanismo de apoyos para el cuidado del medio ambiente y el fortalecimiento del sector rural |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 1) | 1.1 | Gestionar 16 apoyos a población vulnerable   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 1.2 | Llevar acabo 7 eventos sociales y/o Conmemorativos                                   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 1.3 | Gestionar 37 apoyos a Grupos Vulnerables del Municipio                               | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 2) | 2.1 | Realizar 6 entregas de insumos médicos (Considerar entrega de                        | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 2.2 | Realizar 7 Talleres orientados al cuidado del medio ambiente                         | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 2.3 | Llevar a cabo 3 jornadas de salud  | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 3) | 3.1 | Realizar 7 eventos cívicos   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 3.2 | Realizar 2 gestión de apoyos al sector estudiantil                                   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 3.3 | Gestionar 13 Eventos deportivos en el municipio                                      | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 4) | 3.4 | Llevar acabo 15 eventos culturales   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 4.1 | Llevar a cabo 5 eventos de índole social   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 4.2 | Gestionar 22 apoyos a grupos vulnerables   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 5) | 5.1 | Llevar a cavo 5 Jornadas de limpieza en centros de población                         | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 5.2 | Gestionar 2 apoyos a productores del municipio                                       | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |
|                            | 5.3 | Llevar a cabo 2 taller de fibras vegetales   | N/A                                     | Reporte de Actividades  | N/A   |

|                          | Aprobado:        | Modificado:      | Devengado:      | Ejercido        |
|--------------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------|
| Costo Total del Programa | \$ 12,727,512.15 | \$ 11,968,105.90 | \$ 6,534,276.80 | \$ 6,432,351.52 |

| Fuente de Financiamiento                          |  |      |                  |                        |               |                 |              |              |  |
|---|--|------|------------------|------------------------|---------------|-----------------|--------------|--------------|--|
| 1.4 Ingresos Propios;                             |  | Otro | Especificar:     | 1.1 Recursos Fiscales; |               | Participaciones | Especificar: | Especificar: |  |
|   |  |      | Recursos Propios |                        |               |                 |              |              |  |
| Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento) |  | \$   | 369,883.17       | \$                     | 12,357,628.98 | \$              |              | \$           |  |

| Clasificación Administrativa   | Clasificación Funcional y Programática |                        |   |   |
|--|--|------------------------|---|---|
|  | Finalidad                              | Función                | Subfunción  | Programa presupuestario (letra mayúscula)     |
| 3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL<br>3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO<br>3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL<br>3.1.1.1.0 Gobierno Municipal | 2. Desarrollo social                   | 2.6. Protección social | 2.6.9 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO |



SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
PRESIDENTE MUNICIPAL




DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



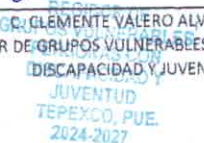

REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL




LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO




CLEMENTE VALERO ALVARADO  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD



C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA  
DIRECTOR DIF MUNICIPAL




C. JOEL MARTÍNEZ RODRÍGUEZ  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA




C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS




C. GERARDO GÓMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS




C. MÓNICA HIDALGO MEJÍA  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA



C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS  
REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES




C. MODESTA ROSAS MORENO  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA







## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### FIN

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |
|--|--|
| Nombre del Municipio:                              | Tepexco  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Contribuir al desarrollo social de la población del municipio de Tepexco mediante estrategias que permitan una mejor distribución de apoyos sociales   |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |  |
| Programa Presupuestario:                           | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO  |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp:          | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Datos de Identificación del Indicador      |   |  |  |
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de población vulnerable, atendida  | Tipo de indicador:                       | Estratégicos   |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | El indicador mide el número de población atendida con acciones implementadas por el gobierno municipal  | Dimensión del indicador:                 | Eficacia   |
| Unidad de medida:                          | Población   | Unidad Responsable del indicador de FIN: | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |
| Método de cálculo o Fórmula del indicador: | $(V1/V2)*100$   | Algoritmo                                | Número de población atendida<br>Número total de población identificada a atender   |
| Medios de verificación de las variables    |   |  |  |
| Numerador (Variable 1)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |  |
| Denominador (Variable 2)                   | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |  |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
|  | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

|                        |                  |                  |                        |  |                               |         |
|------------------------|------------------|------------------|------------------------|--|-------------------------------|---------|
| Determinación de Metas |                  |                  |                        |  |                               |         |
| Línea base             | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Anual                                  |                               |         |
|                        | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente                             | Comportamiento del indicador: | Regular |
| Metas Anuales          |                  |                  |                        |  |                               |         |
| Ejercicio fiscal:      | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada (metas de la Administración) | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada             | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 6890                                   | Sin Observación               |         |
| Realizada              | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 6890                                   |                               |         |





Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

| Metas                        | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |      | Meta Anual (acumulada) |
|------------------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|------|------------------------|
|                              | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic  |                        |
| Programada (A)               | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 6890 | 100%                   |
| Realizada (B)                | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 6890 | 100%                   |
| Avance % = [(A) / (B)] * 100 | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 6890 | 100%                   |

|                              |                       |           |                               |           |                       |         |                            |
|------------------------------|-----------------------|-----------|-------------------------------|-----------|-----------------------|---------|----------------------------|
| Parámetros de semaforización | Avance < 80% y < 110% | Aceptable | Avance 80 - 90% y 110% - 120% | En riesgo | Avance < 80% y > 120% | Crítico | Cumplimiento del indicador |
|------------------------------|-----------------------|-----------|-------------------------------|-----------|-----------------------|---------|----------------------------|

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

|   |   |   |
|---|---|---|
| <br><b>SALVADOR MEJÍA CORTES</b><br>PRESIDENTE MUNICIPAL<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027  | <br><b>DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA</b><br>TESORERA MUNICIPAL<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027  | <br><b>REGULO CARVAJAL MEJÍA</b><br>CONTRALOR MUNICIPAL<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027   |
| <br><b>C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS</b><br>REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO<br>REGIDOR DE ACTIVIDADES DE GÉNERO<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027   | <br><b>C. CLEMENTE VALERO ALVARADO</b><br>REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD<br>GRUPOS VULNERABLES DISCAPACIDAD Y JUVENTUD<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027   | <br><b>C. MIGUEL SÁNCHEZ PIÑEDA</b><br>DIRECTOR DIF MUNICIPAL<br>DIF MUNICIPAL<br>H. AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027  |
| <br><b>C. JOEL MARTÍNEZ RODRÍGUEZ</b><br>REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA<br>REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027 | <br><b>C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ</b><br>REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS<br>REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027 | <br><b>C. GERARDO GÓMEZ VEGA</b><br>DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS<br>DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS<br>H. AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027                            |
| <br><b>C. MONICA HIDALGO MEJÍA</b><br>DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA   | <br><b>C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS</b><br>REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES<br>REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027      | <br><b>C. MOBERN ROSAS MORENO</b><br>REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA<br>REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA<br>H. AYUNTAMIENTO<br>TEPEXCO, PUE.<br>2024-2027 |





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |   |   |   |  |   |
|--|--|---|---|---|--|---|
| Nombre del Municipio:  | Tepexco  |   |   |   |  |   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                                 | El gobierno Municipal de Tepexco implementa mecanismos que permiten el acceso incluyente a los programas y apoyos que buscan el bienestar social de la población   |   |   |   |  |   |
| Datos de Identificación del Programa Institucional           |  |   |   |   |  |   |
| Programa Presupuestario:                                     | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO  |   |   |   |  |   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp:                    | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |   |   |   |  |   |
| Datos de Identificación del Indicador                        |  |   |   |   |  |   |
| Nombre del indicador:  | Porcentaje de mecanismos desarrollados   |   |   | Tipo de indicador:  | Estratégicos   |   |
| Descripción ¿qué mide el indicador?:                         | El indicador mide el número de mecanismos implementadas para brindar apoyos a grupos vulnerables   |   |   | Dimensión del indicador:  | Eficacia   |   |
| Unidad de medida:  | Mecanismos   |   |   | Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:  | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |   |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:                   | $(V1/V2)*100$  | Algoritmo   | Numerador (Variable 1)  | Número de mecanismos realizados   |  |   |
|  |  |   | Denominador (Variable 2)  | Número total de mecanismos proyectados  |  |   |
| Medios de verificación de las variables                      |  |   |   |   |  |   |
| Numerador (Variable 1)                                       | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps  |   |   |   |  |   |
| Denominador (Variable 2)                                     | Informe de Gobierno, Informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps  |   |   |   |  |   |
| Características del indicador                                | Claridad   | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado   | Aporte marginal   |
|  | X  | X   | X   | X   | X  | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento  | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento  | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |
| Determinación de Metas                                       |  |   |   |   |  |   |
| Línea base   | Valor  | Año   | Periodicidad:   | Semestral   |  |   |
|  | 0%   | 2023  | Sentido del indicador:  | Ascendente  | Comportamiento del indicador:  | Regular   |
| Metas Anuales  |  |   |   |   |  |   |
| Ejercicio fiscal:  | 2022   | 2023  | 2024  | Acumulada (metas de la Administración)  | Observaciones y/o comentarios  |   |
| Programada   | Sin Programación   | Sin Programación  | 100%  | 149   | Sin Observación  |   |
| Realizada  | Sin Programación   | Sin Programación  | 100%  | 149   |  |   |





Ficha Técnica del Programa presupuestario

**PROPÓSITO**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

| Metas                    | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta Anual (acumulada) |
|--------------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|------------------------|
|                          | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                        |
| Programada (A)           | 10            | 13  | 13  | 13            | 17  | 7   | 13            | 9   | 15  | 8             | 13  | 18  | 149                    |
| Realizada (B)            | 10            | 13  | 13  | 13            | 17  | 7   | 13            | 9   | 15  | 8             | 13  | 18  | 149                    |
| Avance %= [(A)/ (B)]*100 | 100           | 100 | 100 | 100           | 100 | 100 | 100           | 100 | 100 | 100           | 100 | 100 | 100%                   |

|                              |                |            |                           |           |                     |         |                            |  |  |  |  |  |     |
|------------------------------|----------------|------------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|--|--|--|--|--|-----|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Acceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Critico | Cumplimiento del indicador |  |  |  |  |  | 100 |
|------------------------------|----------------|------------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|--|--|--|--|--|-----|

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

|   |  |  |
|---|--|--|
| <br>SALVADOR MEJÍA CORTÉS<br>PRESIDENTE MUNICIPAL<br>   | <br>DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA<br>TESORERA MUNICIPAL<br>   | <br>REGULO CARVAAL MÉNDEZ<br>CONTRALOR MUNICIPAL<br>                               |
| <br>C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS<br>REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO.<br>                         | <br>C. CLEMENTE VALERO ALVARADO<br>REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD<br>                     | <br>C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA<br>DIRECTOR OIJ MUNICIPAL<br>                       |
| <br>C. JOEL MARTÍNEZ RODRÍGUEZ<br>REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA<br> | <br>C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ<br>REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS<br> | <br>C. GERARDO GOMEZ VEGA<br>DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS<br>                |
| <br>C. MONICA HIDALGO MEJIA<br>DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA<br>                             | <br>C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS<br>REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES<br>   | <br>C. MODESTA ROSAS MORENO<br>REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA<br> |





## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |  |     |   |               |   |  |   |                                    |   |               |   |                |     |
|--|--|--|-----|---|---------------|---|--|---|------------------------------------|---|---------------|---|----------------|-----|
| Nombre del Municipio:  |  | Tepexco  |     |   |               |   |  |   |                                    |   |               |   |                |     |
| Resumen Narrativo de la MIR:                                 |  | Acciones que permitan el desarrollo social del municipio de Tepexco, realizadas  |     |   |               |   |  |   |                                    |   |               |   |                |     |
| Datos de Identificación del Programa Institucional           |  |  |     |   |               |   |  |   |                                    |   |               |   |                |     |
| Programa Presupuestario:                                     |  | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO  |     |   |               |   |  |   |                                    |   |               |   |                |     |
| Unidad responsable:  |  | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables personas con Discapacidad y juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente áreas y servicios públicos |     |   |               |   |  |   |                                    |   |               |   |                |     |
| Datos de Identificación del Indicador                        |  |  |     |   |               |   |  |   |                                    |   |               |   |                |     |
| Nombre del indicador:  |  | Porcentaje de acciones, realizados   |     |   |               |   | Tipo de indicador:                                 |   |                                    | Gestión   |               |   |                |     |
| Descripción ¿qué mide el indicador?                          |  | El indicador mide el número de acciones implementados  |     |   |               |   | Dimensión del indicador:                           |   |                                    | Eficacia  |               |   |                |     |
| Unidad de medida:  |  | Acciones   |     |   |               |   | Unidad Responsable del indicador del Componente 1: |   |                                    | <b>Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos</b> |               |   |                |     |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:                   |  | $(V1/V2)*100$  |     |   | Algoritmo     |   | Numerador (Variable 1)                             | Denominador (Variable 2)  | Número de acciones realizadas      |   |               |   |                |     |
|  |  |  |     |   |               |   |  |   | Número Total de Acciones diseñadas |   |               |   |                |     |
| Medio de verificación de las variables                       |  |  |     |   |               |   |  |   |                                    |   |               |   |                |     |
| Numerador (Variable 1)                                       |  | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps  |     |   |               |   |  |   |                                    |   |               |   |                |     |
| Numerador (Variable 2)                                       |  | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps  |     |   |               |   |  |   |                                    |   |               |   |                |     |
| Características del indicador                                |  | Claridad   |     | Relevancia  |               | Economía  |  | Monitoreable  |                                    | Adecuado  |               | Aporte marginal   |                |     |
|  |  | X  |     | X   |               | X   |  | X   |                                    | X   |               | X   |                |     |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA |  | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento  |     | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |               | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |  | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |                                    | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento   |               | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |                |     |
| Determinación de Metas                                       |  |  |     |   |               |   |  |   |                                    |   |               |   |                |     |
| Línea base   |  | Valor  |     | Año   |               | Periodicidad:   |  | Trimestral  |                                    |   |               |   |                |     |
|  |  | 0%   |     | 2023  |               | Sentido del indicador:  |  | Ascendente  |                                    | Comportamiento del indicador:   |               | Regular   |                |     |
| Metas Anuales  |  |  |     |   |               |   |  |   |                                    |   |               |   |                |     |
| Ejercicio fiscal:  |  | 2022   |     | 2023  |               | 2024  |  | Acumulada   |                                    | Observaciones y/o comentarios   |               |   |                |     |
| Programada   |  | Sin Programación   |     | Sin Programación  |               | 100%  |  | En proceso  |                                    | Sin Observación   |               |   |                |     |
| Realizada  |  | Sin Programación   |     | Sin Programación  |               | 100%  |  | En proceso  |                                    |   |               |   |                |     |
| Programación de Metas subanuales                             |  |  |     |   |               |   |  |   |                                    |   |               |   |                |     |
| Metas  |  | 1er Trimestre  |     |   | 2do Trimestre |   |  | 3ro Trimestre   |                                    |   | 4to Trimestre |   | Meta acumulada |     |
|  |  | Ene  | Feb | Mar   | Abr           | May   | Jun  | Jul   | Ago                                | Sep   | Oct           | Nov   |                | Dic |
| Programada   |  | 4  | 4   | 4   | 6             | 7   | 4  | 7   | 5                                  | 6   | 5             | 5   | 3              | 60  |



|                            |                |           |                           |           |                     |         |      |      |      |  |  |                            |     |
|----------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|------|------|------|--|--|----------------------------|-----|
| Realizada                  | 4              | 4         | 4                         | 6         | 7                   | 4       | 7    | 5    | 6    |  |  |                            | 47  |
| Avance %                   | 100%           | 100%      | 100%                      | 100%      | 100%                | 100%    | 100% | 100% | 100% |  |  |                            | 75% |
| Parámetros de semafización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico |      |      |      |  |  | Cumplimiento del indicador | 78% |

| Resumen Narrativo                                      | Nombre del indicador | Actividades   |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     | Meta acumulada |      |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|------|
|  |                      | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     |                |      |
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |      |
| Gestionar 16 apoyos a población vulnerable             | N/A                  | Progr.        | 0   | 1   | 2             | 2   | 1   | 1             | 2   | 2   | 1             | 1   | 2   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 1   | 2             | 2   | 1   | 1             | 2   | 2   | 1             | 1   | 2   | 1              | 100% |
| llevar acabo 7 eventos sociales y/o Conmemorativos     | N/A                  | Progr.        | 1   | 0   | 0             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 1             | 1   | 1   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 1   | 0   | 0             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 1             | 1   | 1   | 1              | 100% |
| Gestionar 37 apoyos a Grupos Vulnerables del Municipio | N/A                  | Progr.        | 3   | 3   | 2             | 3   | 5   | 3             | 5   | 3   | 4             | 3   | 2   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 3   | 3   | 2             | 3   | 5   | 3             | 5   | 3   | 4             | 3   | 2   | 1              | 100% |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
**SALVADOR MEJÍA CORTES**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL




  
**DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA**  
 TESORERA MUNICIPAL



  
**REGULO CARVAJAL MEJÍA**  
 CONTRALOR MUNICIPAL



  
**LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS**  
 REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO.



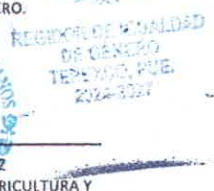
  
**C. CLEMENTE VALERO ALVARADO**  
 REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD



  
**C. MIGUEL SÁNCHEZ PINEDA**  
 DIRECTOR DIF MUNICIPAL



  
**C. JOEL MARTÍNEZ RODRÍGUEZ**  
 REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA



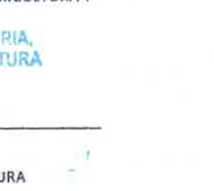
  
**C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ**  
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS



  
**C. GERARDO GÓMEZ VEGA**  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

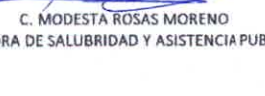


  
**C. MONICA HIDALGO MEJÍA**  
 DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA



  
**C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS**  
 REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES



  
**C. MODESTA ROSAS MORENO**  
 REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA







## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |   |   |   |  |   |
|--|--|---|---|---|--|---|
| Nombre del Municipio:  | Tepexco  |   |   |   |  |   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                                 | Acciones orientadas al fortalecimiento del sector salud, realizadas  |   |   |   |  |   |
| Datos de Identificación del Programa Institucional           |  |   |   |   |  |   |
| Programa Presupuestario:                                     | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO  |   |   |   |  |   |
| Unidad responsable:  | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regiduría de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |   |   |   |  |   |
| Datos de Identificación del Indicador                        |  |   |   |   |  |   |
| Nombre del indicador:  | Porcentaje de mecanismo, efectuados  |   |   | Tipo de indicador:  | Gestión  |   |
| Descripción ¿qué mide el indicador?                          | El indicador mide el número de acciones para el fortalecimiento de la cultura y la educación en el municipio   |   |   | Dimensión del indicador:  | Eficacia   |   |
| Unidad de medida:  | Acciones   |   |   | Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:  | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |   |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:                   | $(V1/V2)*100$  | Algoritmo   | Numerador (Variable 1)<br>Denominador (Variable 2)  | Número de acciones realizadas<br>Número total de acciones diseñadas   |  |   |
| Medio de verificación de las variables                       |  |   |   |   |  |   |
| Numerador (Variable 1)                                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps  |   |   |   |  |   |
| Numerador (Variable 2)                                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps  |   |   |   |  |   |
| Características del Indicador                                | Claridad   | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado   | Aporte marginal   |
|  | X  | X   | X   | X   | X  | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento  | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento  | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |
| Determinación de Metas                                       |  |   |   |   |  |   |
| Línea base   | Valor  | Año   | Periodicidad:   | Trimestral  |  |   |
|  | 0%   | 2023  | Sentido del indicador:  | Ascendente  | Comportamiento del indicador:  | Regular   |
| Metas Anuales  |  |   |   |   |  |   |
| Ejercicio fiscal:  | 2022   | 2023  | 2024  | Acumulada   | Observaciones y/o comentarios  |   |
| Programada   | Sin Programación   | Sin Programación  | 100%  | 20  | Sin Observación  |   |
| Realizada  | Sin Programación   | Sin Programación  | 100%  | 20  |  |   |



Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |      |      | 2do Trimestre |      |      | 3ro Trimestre |      |      | 4o Trimestre |      |      | Meta acumulada |
|------------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|--------------|------|------|----------------|
|            | Ene           | Feb  | Mar  | Abr           | May  | Jun  | Jul           | Ago  | Sep  | Oct          | Nov  | Dic  |                |
| Programada | 0             | 3    | 1    | 2             | 4    | 2    | 1             | 1    | 2    | 2            | 2    | 1    | 20             |
| Realizada  | 0             | 3    | 1    | 2             | 4    | 2    | 1             | 1    | 2    | 2            | 2    | 1    | 20             |
| Avance %   | 0             | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%         | 100% | 100% | 100%           |

| Actividades   |                      |               |     |     |               |     |     |               |     |     |              |     |     |                |      |
|---|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|--------------|-----|-----|----------------|------|
| Resumen Narrativo   | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4o Trimestre |     |     | Meta acumulada |      |
|   |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct          | Nov | Dic |                |      |
| Realizar 6 entregas de insumos médicos (Considerar entrega de medicamentos) | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 1             | 1   | 2   | 2             | 1   | 1   | 0            | 0   | 1   | 1              | 100% |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 1             | 1   | 2   | 2             | 1   | 1   | 0            | 0   | 1   | 1              | 100% |
| Realizar 7 Talleres orientados al cuidado del medio ambiente                | N/A                  | Progr.        | 0   | 2   | 0             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 1            | 1   | 1   | 0              | 100% |
|   |                      | Real.         | 0   | 2   | 0             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 1            | 1   | 1   | 0              | 100% |
| Llevar a cabo 3 jornadas de salud   | N/A                  | Progr.        | 0   | 1   | 0             | 0   | 1   | 0             | 0   | 0   | 1            | 1   | 0   | 0              | 100% |
|   |                      | Real.         | 0   | 1   | 0             | 0   | 1   | 0             | 0   | 0   | 1            | 1   | 0   | 0              | 100% |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO,  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. JOEL MARTINEZ RODRIGUEZ  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO,  
AGRICULTURA Y GANADERIA  
COMERCIO, AGRICULTURA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

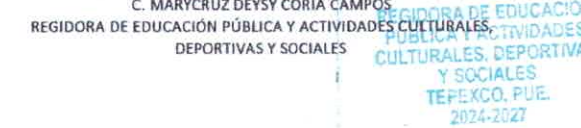
  
C. MONICA HIDALGO MEJIA  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA

  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

  
C. CLEMENTE VALERO ALVARADO  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD  
Y JUVENTUD  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE  
OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

  
C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS  
REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES,  
DEPORTIVAS Y SOCIALES  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027  
REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGIA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PUBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027  
REGIDORA DE EDUCACION  
PUBLICA Y ACTIVIDADES  
CULTURALES, DEPORTIVAS  
Y SOCIALES  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL

  
C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA  
DIRECTOR DIF MUNICIPAL

  
C. GERARDO GOMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS

  
C. MODESTA ROSAS MORENO  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA

  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027  
DIF  
MUNICIPAL  
DIRECTOR DE SERVICIOS  
PUBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
REGIDORA DE  
SALUBRIDAD Y  
ASISTENCIA PUBLICA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027





## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

### COMPONENTE 3

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Nombre del Municipio:        | Tepexco   |
| Resumen Narrativo de la MIR: | Mecanismos que permitan el fortalecimiento de la educación y el deporte del municipio. Efectuados   |
| Programa Presupuestario:     | Datos de Identificación del Programa Institucional  |
| Unidad responsable:          | DETONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO<br>Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |

| Datos de Identificación del Indicador      |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de mecanismo, efectuados   | Tipo de indicador:                                 | Gestión  |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | Indicador mide el número de mecanismos realizados por el Gobierno Municipal   | Dimensión del indicador:                           | Eficacia   |
| Unidad de medida:                          | Mecanismos  | Unidad Responsable del indicador del Componente 2: | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | $(V1/V2) * 100$   | Algoritmo  | Número de mecanismos efectuados  |
|  |   | Numerador (Variable 1)                             | Número total de mecanismos diseñados   |
|  |   | Denominador (Variable 2)                           |  |
|  |   | Medio de verificación de las variables             |  |
| Numerador (Variable 1)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps |  |  |
| Numerador (Variable 2)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps |  |  |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

| Determinación de Metas |                  |                  |                        |            |                               |         |
|------------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| Linea base             | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|                        | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |
| Metas Anuales          |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Ejercicio fiscal:      | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada             | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 37         | Sin Observación               |         |
| Realizada              | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 37         |                               |         |



Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |      |      | 2do Trimestre |      |      | 3ro Trimestre |      |      | 4to Trimestre |      |      | Meta acumulada |
|------------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|----------------|
|            | Ene           | Feb  | Mar  | Abr           | May  | Jun  | Jul           | Ago  | Sep  | Oct           | Nov  | Dic  |                |
| Programada | 3             | 3    | 5    | 2             | 5    | 1    | 3             | 1    | 6    | 2             | 6    | 3    | 37             |
| Realizada  | 3             | 3    | 5    | 2             | 5    | 1    | 3             | 1    | 6    | 2             | 6    | 3    | 37             |
| Avance %   | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%           |

|                              |                |           |                           |           |                     |         |                            |      |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110% 120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100% |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|

Actividades

| Resumen Narrativo                                  | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |      |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|------|
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |      |
| Realizar 7 eventos cívicos                         | N/A                  | Progr.        | 0   | 1   | 2             | 1   | 0   | 0             | 0   | 3   | 0             | 0   | 0   | 100%           |      |
|  |                      | Real.         | 0   | 1   | 2             | 1   | 0   | 0             | 0   | 3   | 0             | 0   | 0   | 100%           |      |
| Realizar 2 gestión de apoyos al sector estudiantil | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 1   | 0             | 2   | 4   | 2              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 1   | 0             | 2   | 4   | 2              | 100% |
| Gestionar 13 Eventos deportivos en el municipio    | N/A                  | Progr.        | 0   | 1   | 1             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 2             | 0   | 1   | 0              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 1   | 1             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 2             | 0   | 1   | 0              | 100% |
| Llevar a cabo 15 eventos culturales                | N/A                  | Progr.        | 3   | 1   | 2             | 0   | 4   | 0             | 3   | 0   | 1             | 0   | 1   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 3   | 1   | 2             | 0   | 4   | 0             | 3   | 0   | 1             | 0   | 1   | 1              | 100% |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
 SALVADOR MEJIA CORTES  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

  
 C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
 REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO.


  
 C. JOEL MARTINEZ RODRIGUEZ  
 REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA.

  
 C. MONICA HIDALGO MEJIA  
 DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA

  
 DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
 TESORERA MUNICIPAL

  
 C. CLEMENTE VALERO ALVARADO  
 REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD


  
 C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

  
 C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS  
 REGIDORA DE EDUCACION PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES

  
 REGULO CARVAJAL MEJIA  
 CONTRALOR MUNICIPAL

  
 C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA  
 DIRECTOR DIF MUNICIPAL

  
 C. GERARDO GOMEZ VEGA  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS

  
 C. MODESTA ROSAS MORENO  
 REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA

REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA.  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027





### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

#### COMPONENTE 4

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |
|--|--|
| Nombre del Municipio:                              | Tepexco  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Estrategias que fortalezcan la equidad e igualdad de género, realizadas  |
| Datos de identificación del Programa Institucional |  |
| Programa Presupuestario:                           | DEFONANDO EL BIENESTAR SOCIAL EN EL MUNICIPIO  |
| Unidad responsable:                                | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |

#### Datos de identificación del indicador

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de estrategias implementadas   | Tipo de indicador:                                 | Gestión  |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | El indicador mide el número de estrategias realizadas   | Dimensión del indicador:                           | Eficacia   |
| Unidad de medida:                          | Mecanismos  | Unidad Responsable del indicador del Componente 2: | Sistema Municipal DIF, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Regiduría de Educación Pública actividades culturales, deportivas y sociales, Regiduría de Grupos Vulnerables Personas con Discapacidad y Juventud, Regidor de Igualdad de Género, Director del Deporte, Arte y Cultura, Director de Servicios Públicos, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Director de servicios Públicos, Regiduría de desarrollo urbano, ecología, medio ambiente obras y servicios públicos |
| Método de cálculo o Fórmula del indicador: | $(N1/N2) * 100$   | Algoritmo  | Número de mecanismos efectuados  |
|  |   | Numerador (Variable 1)                             | Número Total de mecanismos diseñados   |
|  |   | Denominador (Variable 2)                           |  |
| Medio de verificación de las variables     |   |  |  |
| Numerador (Variable 1)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps |  |  |
| Numerador (Variable 2)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, Informe final de cumplimiento a los pps |  |  |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

#### Determinación de Metas

|                   |                  |                  |                        |            |                                       |
|-------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|---------------------------------------|
| Línea base        | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Trimestral |                                       |
|                   | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: Regular |
| Metas Anuales     |                  |                  |                        |            |                                       |
| Ejercicio fiscal: | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios         |
| Programada        | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 21         | Sin Observación                       |
| Realizada         | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 21         |                                       |



Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |      |     | 2do Trimestre |      |     | 3ro Trimestre |      |     | 4to Trimestre |      |      | Meta acumulada |
|------------|---------------|------|-----|---------------|------|-----|---------------|------|-----|---------------|------|------|----------------|
|            | Ene           | Feb  | Mar | Abr           | May  | Jun | Jul           | Ago  | Sep | Oct           | Nov  | Dic  |                |
| Programada | 3             | 4    | 0   | 3             | 3    | 0   | 2             | 2    | 0   | 2             | 2    | 8    | 21             |
| Realizada  | 3             | 4    | 0   | 3             | 3    | 0   | 2             | 2    | 0   | 2             | 2    | 8    | 21             |
| Avance %   | 100%          | 100% | 0%  | 100%          | 100% | 0%  | 100%          | 100% | 0%  | 100%          | 100% | 100% | 100%           |

|                              |                    |           |                               |           |                     |         |                            |      |
|------------------------------|--------------------|-----------|-------------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|
| Parámetros de semaforización | Avance <80% - 100% | Aceptable | Avance 80 - 90% y 110% - 120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100% |
|------------------------------|--------------------|-----------|-------------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|

Actividades

| Resumen Narrativo                        | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |
| Llevar a cabo 5 eventos de índole social | N/A                  | Progr.        | 1   | 2   | 0             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 0             | 1   | 1   | 100%           |
|  |                      | Real.         | 1   | 2   | 0             | 1   | 1   | 0             | 0   | 0   | 0             | 1   | 1   | 100%           |
| Gestionar 22 apoyos a grupos vulnerables | N/A                  | Progr.        | 2   | 2   | 0             | 2   | 2   | 0             | 2   | 2   | 0             | 2   | 7   | 100%           |
|  |                      | Real.         | 2   | 2   | 0             | 2   | 2   | 0             | 2   | 2   | 0             | 2   | 7   | 100%           |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJÍA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO

  
C. JOEL MARTÍNEZ RODRÍGUEZ  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA

  
C. MONICA HIDALGO MEJIA  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA

  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

  
C. CLEMENTE VALERO ALVARADO  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD

  
C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

  
C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS  
REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES

  
REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL

  
C. MIGUEL SÁNCHEZ PINEDA  
DIRECTOR DIF MUNICIPAL

  
C. GERARDO GÓMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS

  
C. MODESTA ROSAS MORENO  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA



CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPECCO, PUE.  
2024-2027



DIF MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPECCO, PUE.  
2024-2027



DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPECCO, PUE.  
2024-2027



REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA  
TEPECCO, PUE.  
2024-2027





**Determinación de Metas**

|            |       |      |                        |            |                               |         |
|------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| Línea base | Valor | Año  | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|            | 0%    | 2023 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |

**Metas Anuales**

|                   |                  |                  |      |           |                               |
|-------------------|------------------|------------------|------|-----------|-------------------------------|
| Ejercicio fiscal: | 2022             | 2023             | 2024 | Acumulada | Observaciones y/o comentarios |
| Programada        | Sin Programación | Sin Programación | 100% | 12        | Sin Observación               |
| Realizada         | Sin Programación | Sin Programación | 100% | 12        |                               |

**Programación de Metas subanuales**

| Metas      | 1er Trimestre |      |      | 2do Trimestre |     |      | 3ro Trimestre |     |      | 4to Trimestre |      |      | Meta acumulada |
|------------|---------------|------|------|---------------|-----|------|---------------|-----|------|---------------|------|------|----------------|
|            | Ene           | Feb  | Mar  | Abr           | May | Jun  | Jul           | Ago | Sep  | Oct           | Nov  | Dic  |                |
| Programada | 0             | 1    | 3    | 0             | 0   | 2    | 0             | 0   | 1    | 0             | 2    | 3    | 12             |
| Realizada  | 0             | 1    | 3    | 0             | 0   | 2    | 0             | 0   | 1    | 0             | 2    | 3    | 12             |
| Avance %   | 0%            | 100% | 100% | 0%            | 0%  | 100% | 0%            | 0%  | 100% | 0%            | 100% | 100% | 100%           |

|                              |                |          |                           |           |                      |         |                            |      |
|------------------------------|----------------|----------|---------------------------|-----------|----------------------|---------|----------------------------|------|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Adecuado | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <-80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100% |
|------------------------------|----------------|----------|---------------------------|-----------|----------------------|---------|----------------------------|------|

**Actividades**

| Resumen Narrativo  | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |      |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|------|
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |      |
| Llevar a cabo 5 Jornadas de limpieza en centros de población | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 1   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 1   | 1              | 100% |
| Gestionar 2 apoyos a productores del municipio               | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 0             | 0   | 1   | 0              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 0             | 0   | 1   | 0              | 100% |
| Llevar a cabo 2 taller de fibras vegetales                   | N/A                  | Progr.        | 0   | 1   | 1             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 1   | 1             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0              | 100% |
| 4.- Realizar 1 campaña de reforestación                      | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1              | 100% |
| Apoyo a artesanos del municipio                              | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1              | 100% |



  
SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO.

  
REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. JOEL MARTÍNEZ RODRÍGUEZ  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO,  
AGRICULTURA Y GANADERIA

  
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO,  
AGRICULTURA Y GANADERIA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. MONICA HIDALGO MEJIA  
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA

  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

  
TESORERA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES,  
PERSONAS CON  
DISCAPACIDAD Y  
JUVENTUD  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. CLEMENTE VALERO ALVARADO  
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD  
Y JUVENTUD



C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE  
OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

  
REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGIA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PUBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. MARYCRUZ DEYSY CORIA CAMPOS  
REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES,  
DEPORTIVAS Y SOCIALES

  
REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL

  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

  
C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA  
DIRECTOR DIF MUNICIPAL

  
DIRECTOR DE SERVICIOS  
PUBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

C. GERARDO GÓMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS

  
C. MODESTA ROSAS MORENO  
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA

  
REGIDORA DE  
SALUBRIDAD Y  
ASISTENCIA PÚBLICA.  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP.)

|  |   |
|--|---|
| Nombre del Municipio:                      | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                          | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:        | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAIMUN)   |
| Clave del Programa presupuestario:         | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del PP.: | Regidor de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Director de Obras y Desarrollo Urbano, Director de Servicios Públicos |

### 1.1 Descripción del Problema

#### Antecedentes y definición del problema

La población en situación de pobreza del municipio de Tepexco carece de proyectos que disminuyan las carencias sociales.

#### Justificación del PP.

El presente programa presupuestario brinda atención a las carencias sociales brindando proyectos a población que se encuentra en situación de pobreza y de esta manera atender a las principales problemáticas del municipio.

#### Estado actual del problema

El Gobierno Municipal de Tepexco se encuentra diseñando proyectos que permitan acceso a servicios básico a la población que se encuentra en rezago social y pobreza.

#### Evolución del problema

El Gobierno Municipal de Tepexco se encuentra diseñando proyectos que permitan acceso a servicios básico a la población que se encuentra en rezago social y pobreza.

### 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Las unidades administrativas responsables del cumplimiento al programa presupuestario realiza la identificación de la población mediante el "INFORME ANUAL SOBRE LA SITUACIÓN DE POBREZA Y REZAGO SOCIAL 2024" emitido por la Secretaría de Bienestar.



**Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del PP.**

|                                    |   |                           |             |
|------------------------------------|---|---------------------------|-------------|
| Población Potencial                | Población del Municipio de Tepexco que se encuentra en situación de pobreza           | Cuantificación:           | 6,654       |
|                                    |   | Criterios de Focalización | Territorial |
| Población Objetivo                 | Población que se encuentra en situación de pobreza extrema en el municipio de Tepexco | Cuantificación:           | 2,835       |
|                                    |   | Criterios de Focalización | Territorial |
| Población atendida (beneficiarios) | En proceso de identificación  | Cuantificación:           | En proceso  |
|                                    |   | Criterios de Focalización | Territorial |



SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL




DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL




CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
CONTRALOR MUNICIPAL  
2024 - 2027




CESAR NAVA HERNANDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS




GERARDO GOMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS




MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS  
Y SERVICIOS PÚBLICOS





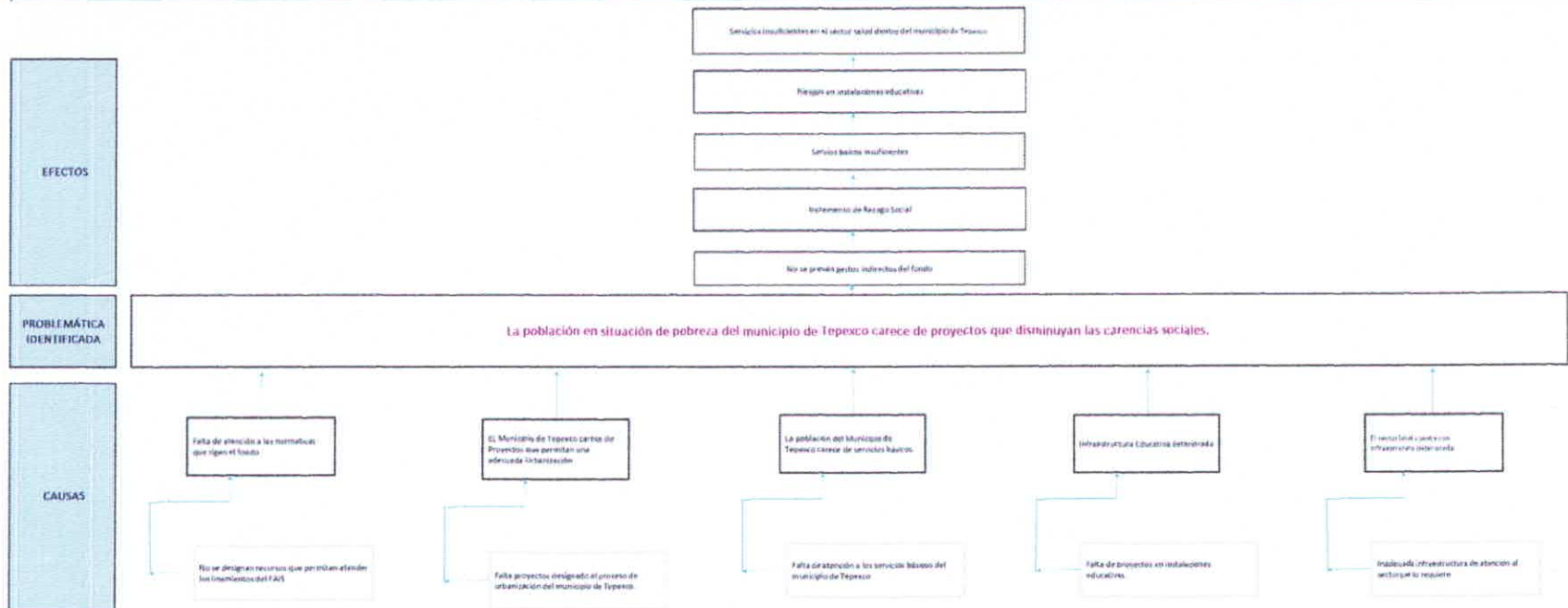
## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAIMUN)   |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del PP: | Regidor de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Director de Obras y Desarrollo Urbano, Director de Servicios Públicos |

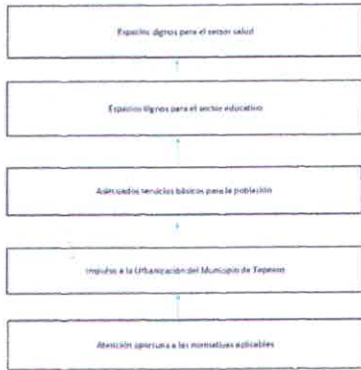
#### Árbol del Problema





Arbol de Objetivos

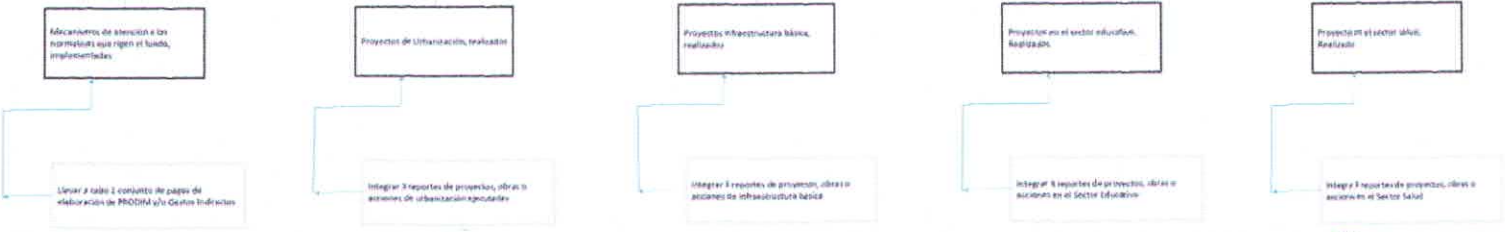
FINES



OBJETIVO

La población vulnerable y en situación de pobreza del municipio de Tepecco, recibe proyectos de infraestructura básica en beneficio de su mejora en la calidad de vida.

MEDIOS



Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente (de 100 a 200 palabras) los criterios de selección de alternativas que se utilizarán para elegir la opción más adecuada para lograr el objetivo planteado. Debe considerarse el nivel de cumplimiento de los requisitos de los objetivos de la estrategia y el nivel de cumplimiento de los requisitos de los objetivos de la estrategia.

El Gobierno Municipal de Tepecco, genera mecanismos de participación ciudadana que permitan identificar las prioridades de las acciones que se deben realizar.

CESAR RENÉ HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS  
M. AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS  
M. AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

REGISTRO DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP.)

|  |   |
|--|---|
| Nombre del Municipio:                      | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                          | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:        | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISMUN)  |
| Clave del Programa presupuestario:         | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del PP.: | Regidor de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Director de Obras y Desarrollo Urbano, Director de Servicios Públicos |

|           | Nivel de objetivo de la MIR   | Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030  |   | Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad   |
|-----------|---|---|---|---|
|           |   | Objetivos   | Metas   |   |
| Fin       | Contribuir a la reducción de rezago social en las distintas localidades del municipio, mediante proyectos financiados con recursos del FAISMUN                          | Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación | 9.1 Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, haciendo especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos | El H. Ayuntamiento de Tepexco Genera acciones que permiten disminuir el Rezago social de forma igualitaria entre los habitantes del municipio |
| Propósito | La población vulnerable y en situación de pobreza del municipio de Tepexco, recibe proyectos de infraestructura básica en beneficio de su mejora en la calidad de vida. | Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación | 9.1 Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, haciendo especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos | El H. Ayuntamiento de Tepexco Genera acciones que permiten disminuir el Rezago social de forma igualitaria entre los habitantes del municipio |

#### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

|                  |  |
|------------------|--|
| Eje              | Eje 3. Por el Bienestar y el desarrollo del Municipio  |
| Objetivo         | Contribuir a la atención de grupos vulnerables, así como el desarrollo de la educación, el deporte y proyectos que mejoren la infraestructura del municipio mediante la atención oportuna los factores que lo detienen el desarrollo |
| Estrategias      | El municipio de Tepexco aplica de forma correcta los recursos del FISM DF  |
| Líneas de Acción | Disminuir el rezago social mediante el Fondo de Infraestructura Social Municipal (FISM DF)   |

#### Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

|     |   |
|-----|---|
| Eje | Eje 4 Desarrollo Integral Educación y Diversidad Cultural |
|-----|---|



|                  |   |
|------------------|---|
| Temática         | BIENESTAR SOCIAL  |
| Objetivo         | Mejorar las condiciones de vida de todas las personas, atendiendo primordialmente a las que se encuentran en situación de vulnerabilidad, para contribuir a su desarrollo integral. |
| Estrategias      | Implementar políticas orientadas a la disminución de la pobreza y el rezago social en igualdad de oportunidades.  |
| Líneas de Acción | 2. Mejorar el acceso y la cobertura de los servicios básicos en la vivienda con enfoque de pertinencia cultural.  |
| Indicadores      | Porcentaje de personas en situación de pobreza/<br>Porcentaje de personas en situación de carencia por acceso a la alimentación   |

  
 SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
 DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
 TESORERA MUNICIPAL  
  
 TESORERO MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
 REGULO CARVAJAL  
 CONTRALOR MUNICIPAL  
  
 CONTRALORIA MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
 CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS  
  
 DIRECTOR DE OBRAS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPEXCO, PUEBLA.  
 2024 - 2027

  
 GERARDO GÓMEZ VEGA  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS  
  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027

  
 MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS  
  
 REGIDOR DE  
 DESARROLLO URBANO,  
 ECOLOGÍA, MEDIO  
 AMBIENTE, OBRAS Y  
 SERVICIOS PÚBLICOS  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP.)

|  |   |
|--|---|
| Nombre del Municipio:                      | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                          | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:        | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISMUN)  |
| Clave del Programa presupuestario:         | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del PP.: | Regidor de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Director de Obras y Desarrollo Urbano, Director de Servicios Públicos |

| Nivel       | Resumen Narrativo (Objetivos)   | Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)                   | Medios de Verificación  | Supuestos   |
|-------------|---|--|---|---|
| FIN         | Contribuir a la reducción de rezago social en las distintas localidades del municipio, mediante proyectos financiados con recursos del FAISMUN                          | Porcentaje de población atendida con recursos del FISMUN                 | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | La población en situación de pobreza y en rezago social cuenta con proyectos financiados con recursos del FAISMUN.            |
| PROPÓSITO   | La población vulnerable y en situación de pobreza del municipio de Tepexco, recibe proyectos de infraestructura básica en beneficio de su mejora en la calidad de vida. | Porcentaje de proyectos financiados con recursos del FAISMUN, realizados | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El Gobierno Municipal de Tepexco Cuenta con estrategias que permiten una adecuada administración de los recursos del FAISMUN. |
| COMPONENTES | 1 Mecanismos de atención a las normativas que rigen el fondo, implementadas   | Porcentaje de Mecanismos implementados                                   | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se generan mecanismo de atención a los lineamientos del FAIS.   |
|             | 2 Proyectos de Urbanización, realizados   | Porcentaje de proyectos de urbanización realizados                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | El municipio cuenta con proyectos de urbanización para un mejor desarrollo social.  |
|             | 3 Proyectos infraestructura básica, realizados  | Porcentaje de proyectos, realizados                                      | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se generan proyectos para atender las principales necesidades de la población.  |
|             | 4 Proyectos en el sector educativo, Realizados  | Porcentaje de proyectos realizados                                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se realizan proyectos en el sector educativo.   |



|                            |     |  |                                    |   |   |
|----------------------------|-----|--|------------------------------------|---|---|
|                            | 5   | Protectos en el sector salud, Realizados   | Porcentaje de proyectos realizados | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps | Se realizan proyectos en el sector salud. |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 1) | 1.1 | Llevar a cabo 1 conjunto de pagos de elaboración de PRODIM y/o Gastos Indirectos | N/A                                | Reportes de actividades de las unidades administrativas   | N/A                                       |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 2) | 2.1 | Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones de urbanización ejecutadas    | N/A                                | Reportes de actividades de las unidades administrativas   | N/A                                       |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 3) | 3.1 | Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones de infraestructura básica     | N/A                                | Reportes de actividades de las unidades administrativas   | N/A                                       |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 4) | 4.1 | Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones en el Sector Educativo        | N/A                                | Reportes de actividades de las unidades administrativas   | N/A                                       |
| ACTIVIDADES (COMPONENTE 5) | 5.1 | Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones en el Sector Salud            | N/A                                | Reportes de actividades de las unidades administrativas   | N/A                                       |

|                          |                  |                  |            |          |
|--------------------------|------------------|------------------|------------|----------|
|                          | Aprobado:        | Modificado:      | Devengado: | Ejercido |
| Costo Total del Programa | \$ 20,026,308.81 | \$ 20,026,308.81 | \$         | \$       |

|   |                  |              |              |              |
|---|------------------|--------------|--------------|--------------|
| Fuente de Financiamiento                          |                  |              |              |              |
| 2.1 Recursos Federales;                           | FISM             | Especificar: | Especificar: | Especificar: |
|   |                  |              |              |              |
| Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento) | \$ 20,026,308.81 | \$           | \$           | \$           |


| Clasificación Administrativa   | Clasificación Funcional y Programática |  |                              |   |
|--|--|--|------------------------------|---|
|  | Finalidad                              | Función                                  | Subfunción                   | Programa presupuestario (letra mayúscula)                               |
| 3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL<br>3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO<br>3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL<br>3.1.1.1.0 Gobierno Municipal | 2. Desarrollo social                   | 2.2. Vivienda y servicios a la comunidad | 2.2.2 Desarrollo Comunitario | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIMUN) |

  
SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE. 2024-2027

  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL  
TESORERO MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE. 2024-2027

  
REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL  
CONTRALORIA MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE. 2024-2027

  
CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS H. AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE. 2024-2027

  
GERARDO GÓMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS  
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS H. AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE. 2024-2027

  
MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS H. AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE. 2024-2027

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
H. AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE. 2024-2027







Ficha Técnica del Programa presupuestario

**FIN**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

| Determinación de Metas |                  |                  |                        |  |                               |         |
|------------------------|------------------|------------------|------------------------|--|-------------------------------|---------|
| Línea base             | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Anual                                  |                               |         |
|                        | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente                             | Comportamiento del indicador: | Regular |
| Metas Anuales          |                  |                  |                        |  |                               |         |
| Ejercicio fiscal:      | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada (metas de la Administración) | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada             | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 6654                                   | Sin Observación               |         |
| Realizada              | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 6654                                   |                               |         |

| Metas                   | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |      | Meta Anual (acumulada) |
|-------------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|------|------------------------|
|                         | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic  |                        |
| Programada (A)          | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 6654 | 6654                   |
| Realizada (B)           | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 6654 | 6654                   |
| Avance %= [(A)/(B)]*100 | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 6654 | 6654                   |

|                              |                  |           |                               |           |                     |         |                            |     |
|------------------------------|------------------|-----------|-------------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|-----|
| Parámetros de semaforización | Avance 90 - 110% | Aceptable | Avance 80 - 90% y 110% - 120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100 |
|------------------------------|------------------|-----------|-------------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|-----|

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS





  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

  
GERARDO GÓMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS





  
REGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL

  
MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS







## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                                     | Tepexco   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                              | La población vulnerable y en situación de pobreza del municipio de Tepexco, recibe proyectos de infraestructura básica en beneficio de su mejora en la calidad de vida. |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b> |   |
| Programa Presupuestario:                                  | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISMUN)  |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp:                 | Regidor de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Director de Obras y Desarrollo Urbano, Director de Servicios Públicos               |

#### Datos de Identificación del Indicador

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de proyectos financiados con recursos del FAISMUN, realizados.   | Tipo de indicador:                             | Estratégicos  |
| Descripción ¿qué mide el indicador?:       | El indicador mide el número de mecanismos implementados con recursos del FAISMUN  | Dimensión del indicador:                       | Eficacia  |
| Unidad de medida:                          | Proyectos   | Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO: | Regidor de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos, Director de Obras y Desarrollo Urbano, Director de Servicios Públicos |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | $(V1/V2)*100$   | Algoritmo                                      | Número de proyectos ejecutados  |
|  |   |  | Número total de proyectos priorizados para su ejecución   |
| Medios de verificación de las variables    |   |  |   |
| Numerador (Variable 1)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |  |   |
| Denominador (Variable 2)                   | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |  |   |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

#### Determinación de Metas

|            |       |      |                        |            |                               |         |
|------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| Línea base | Valor | Año  | Periodicidad:          | Semestral  |                               |         |
|            | 0%    | 2023 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |





Ficha Técnica del Programa presupuestario

**PROPÓSITO**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Metas Anuales

| Ejercicio fiscal: | 2022             | 2023             | 2024 | Acumulada<br>(metas de la Administración) | Observaciones y/o comentarios |
|-------------------|------------------|------------------|------|---|-------------------------------|
| Programada        | Sin Programación | Sin Programación | 100% | 13  | Sin Observación               |
| Realizada         | Sin Programación | Sin Programación | 100% | 13  |                               |

Programación de Metas subanuales

| Metas                        | 1er Trimestre     |           |                              | 2do Trimestre |                        |         | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |                            | Meta Anual<br>(acumulada) |
|------------------------------|-------------------|-----------|------------------------------|---------------|------------------------|---------|---------------|-----|-----|---------------|-----|----------------------------|---------------------------|
|                              | Ene               | Feb       | Mar                          | Abr           | May                    | Jun     | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic                        |                           |
| Programada (A)               | 0                 | 0         | 1                            | 4             | 0                      | 0       | 4             | 0   | 0   | 4             | 0   | 0                          | 13                        |
| Realizada (B)                | 0                 | 0         | 1                            | 4             | 0                      | 0       | 4             | 0   | 0   | 4             | 0   | 0                          | 13                        |
| Avance % = ((A)/(B))*100     | 0                 | 0         | 100                          | 100           | 0                      | 0       | 100           | 0   | 0   | 100           | 0   | 0                          | 100%                      |
| Parámetros de semaforización | Avance<br>90-110% | Aceptable | Avance<br>80-90% y 110%-120% | En riesgo     | Avance<br><80% y >120% | Critico |               |     |     |               |     | Cumplimiento del indicador | 100.00%                   |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL

PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL

CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

CESAR NAVA HERNANDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

DIRECTOR DE OBRAS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA.  
2024-2027

GERARDO GOMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

DIRECTOR DE SERVICIOS  
PÚBLICOS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027

MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGIA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

|          |                  |
|----------|------------------|
| Reporte: | Cuarto Trimestre |
|----------|------------------|

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                                     | Tepexco   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                              | Mecanismos de atención a las normativas que rigen el fondo, implementadas |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b> |   |
| Programa Presupuestario:                                  | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAIMUN)   |
| Unidad responsable:                                       | Director de Obras y Desarrollo Urbano                                     |

#### Datos de Identificación del Indicador

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| Nombre del indicador:                         | Porcentaje de Mecanismos implementados  | Tipo de indicador:                                 | <b>Gestión</b>                               |
| Descripción ¿qué mide el indicador?           | El indicador mide el número de mecanismos implementados   | Dimensión del indicador:                           | <b>Eficacia</b>                              |
| Unidad de medida:                             | Mecanismos  | Unidad Responsable del indicador del Componente 1: | <b>Director de Obras y Desarrollo Urbano</b> |
| Método de cálculo o fórmula del Indicador:    | $(N/N2)*100$  | Algoritmo  | Número de mecanismos efectuados              |
|   |   | Numerador (Variable 1)                             | Número total de mecanismos proyectados       |
|   |   | Denominador (Variable 2)                           |  |
| <b>Medio de verificación de las variables</b> |   |  |  |
| Numerador (Variable 1)                        | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |  |  |
| Numerador (Variable 2)                        | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos. Informe final de cumplimiento a los pps |  |  |

| Características del indicador                                | Claridad   | Relevancia   | Economía   | Monitoreable   | Adecuado   | Aporte marginal  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se pudo identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

#### Determinación de Metas

|                      |                  |                  |                        |            |                               |         |
|----------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
|                      | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
| Línea base           | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |
| <b>Metas Anuales</b> |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Ejercicio fiscal:    | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada           | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | En proceso | Sin Observación               |         |
| Realizada            | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | En proceso |                               |         |



Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |     |      | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |
|------------|---------------|-----|------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|
|            | Ene           | Feb | Mar  | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |
| Programada | 0             | 0   | 1    | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1              |
| Realizada  | 0             | 0   | 1    | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 1              |
| Avance %   | 0             | 0   | 100% | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 100%           |


|                              |                |            |                           |           |                     |         |                            |      |
|------------------------------|----------------|------------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Acceptable | Avance 80-90% y 110% 120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Critico | Cumplimiento del indicador | 100% |
|------------------------------|----------------|------------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|------|

| Resumen Narrativo  | Nombre del indicador | Actividades   |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     | Meta acumulada |      |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|------|
|  |                      | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     |                |      |
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |      |
| Llevar a cabo 1 conjunto de pagos de elaboración de PRODIM y/o Gastos Indirectos | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0              | 100% |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0             | 0   | 0   | 0              | 100% |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
 SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 CESAR NAVÁ HERNÁNDEZ  
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS  
  
 DIRECTOR DE OBRAS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPEXCO, PUEBLA  
 2024-2027

  
 DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
 TESORERA MUNICIPAL  
  
 DIRECTOR DE SERVICIOS  
 PÚBLICOS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027  
 GERARDO GÓMEZ VEGA  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

  
 TESORERO MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 CONTRALORIA MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 REGULO CARVAJAL MEJÍA  
 CONTRALOR MUNICIPAL  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS  
  
 REGIDOR DE  
 DESARROLLO URBANO,  
 ECOLOGIA, MEDIO  
 AMBIENTE, OBRAS Y  
 SERVICIOS PÚBLICOS  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                                     | Tepexco   |
| Resumen Narrativo de la MIT:                              | Proyectos de Urbanización, realizados                                   |
| <b>Datos de identificación del Programa Institucional</b> |   |
| Programa Presupuestario:                                  | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAIMUN) |
| Unidad responsable:                                       | Director de Obras y Desarrollo Urbano                                   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| <b>Datos de identificación del Indicador</b> |   |  |  |
| Nombre del indicador:                        | Porcentaje de proyectos, realizados   | Tipo de indicador:                                 | Gestión  |
| Descripción ¿qué mide el indicador?          | El indicador mide el número de proyectos realizados para la urbanización del municipio  | Dimensión del indicador:                           | Eficacia   |
| Unidad de medida:                            | Proyectos   | Unidad Responsable del indicador del Componente 2: | Director de Obras y Desarrollo Urbano                        |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:   | $(V1/V2)*100$   | Algoritmo  | Número de Proyectos realizadas                               |
|  |   |  | Número total de Proyectos priorizadas en sesiones COPLADEMUN |
| Medio de verificación de las variables       |   |  |  |
| Numerador (Variable 1)                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |  |
| Numerador (Variable 2)                       | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |  |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

|                               |                  |                  |                        |            |                               |         |
|-------------------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| <b>Determinación de Metas</b> |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Línea base                    | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|                               | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |
| <b>Metas Anuales</b>          |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Ejercicio fiscal:             | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada                    | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 3          | Sin Observación               |         |
| Realizada                     | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 3          |                               |         |



Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |      |      | Meta acumulada |
|------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|------|------|----------------|
|            | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov  | Dic  |                |
| Programada | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0    | 0    | 3              |
| Realizada  | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0    | 0    | 3              |
| Avance %   | 0             | 0   | 0   | 100%          | 0   | 0   | 100%          | 0%  | 0%  | 100%          | 100% | 100% | 100            |

|                              |                |           |                           |           |                     |         |                            |     |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|-----|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100 |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|-----|

Actividades

| Resumen Narrativo   | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |   |
|---|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|---|
|   |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |   |
| Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones de urbanización ejecutadas | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


  
 SALVADOR MEJÍA CORTÉS  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027


  
 DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
 TESORERA MUNICIPAL

  
 DIRECTORA DE SERVICIOS PÚBLICOS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027

  
 TESORERO MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027

  
 RÉGULO CARVAJAL MEJÍA  
 CONTRALOR MUNICIPAL

  
 CONTRALORIA MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027

  
 CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

  
 DIRECTOR DE OBRAS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPECCO, PUEBLA.  
 2024-2027

  
 GERARDO GÓMEZ VEGA  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

  
 MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

  
 REGIDOR DE  
 DESARROLLO URBANO,  
 ECOLOGÍA, MEDIO  
 AMBIENTE, OBRAS Y  
 SERVICIOS PÚBLICOS  
 TEPECCO, PUE.  
 2024-2027



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 3

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                                     | Tepexco   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                              | Proyectos infraestructura basica, realizados                            |
| <b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b> |   |
| Programa Presupuestario:                                  | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAIMUN) |
| Unidad responsable:                                       | Director de Obras y Desarrollo Urbano                                   |

|   |   |  |                                       |
|---|---|--|---------------------------------------|
| <b>Datos de Identificación del Indicador</b>  |   |  |                                       |
| Nombre del indicador:                         | Porcentaje de proyectos, realizados   | Tipo de indicador:                                 | Gestión                               |
| Descripción ¿qué mide el indicador?           | Indicador mide el número de proyectos realizados por el Gobierno Municipal  | Dimensión del indicador:                           | Eficacia                              |
| Unidad de medida:                             | Proyectos   | Unidad Responsable del indicador del Componente 2: | Director de Obras y Desarrollo Urbano |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:    | Porcentaje de proyectos, realizados   | Algoritmo:   | Número de proyectos realizadas        |
|   |   |  | Número total de Proyectos diseñados   |
| <b>Medio de verificación de las variables</b> |   |  |                                       |
| Numerador (Variable 1)                        | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |                                       |
| Numerador (Variable 2)                        | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |                                       |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

|                               |                  |                  |                        |            |                               |         |
|-------------------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| <b>Determinación de Metas</b> |                  |                  |                        |            |                               |         |
| línea base                    | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|                               | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |
| <b>Metas Anuales</b>          |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Ejercicio fiscal:             | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada  | Observaciones y/a comentarios |         |
| Programada                    | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 3          | Sin Observación               |         |
| Realizada                     | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 3          |                               |         |



Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |
|------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|
|            | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |
| Programada | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 3              |
| Realizada  | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 3              |
| Avance %   | 0             | 0   | 0   | 100%          | 0   | 0   | 100%          | 0   | 0   | 100           | 0   | 0   | 100            |

|                              |                |           |                           |           |                     |         |                            |  |  |  |  |     |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|--|--|--|--|-----|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Critico | Cumplimiento del indicador |  |  |  |  | 100 |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|--|--|--|--|-----|

Actividades

| Resumen Narrativo  | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |   |
|--|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|---|
|  |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |   |
| Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones de infraestructura básica | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |
|  |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJIA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



  
DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



  
TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027

  
REGULO CARVAJAL MEJIA  
CONTRALOR MUNICIPAL



  
CESAR NAVA HERNANDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



DIRECTOR DE OBRAS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPEXCO, PUEBLA.  
2024 - 2027

  
GERARDO GOMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

  
MARIO CASTILLO HERNANDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
DE ECOLOGIA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 4

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |   |
|--|---|
| Nombre del Municipio:                              | Tepexco   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Proyectos en el sector educativo, Realizados                            |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |   |
| Programa Presupuestario:                           | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAIMUN) |
| Unidad responsable:                                | Director de Obras y Desarrollo Urbano                                   |

#### Datos de Identificación del Indicador

|  |   |  |                                       |
|--|---|--|---------------------------------------|
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de proyectos realizados  | Tipo de indicador:                                 | Gestión                               |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | El indicador mide el número de proyectos realizados   | Dimensión del indicador:                           | Eficacia                              |
| Unidad de medida:                          | Proyectos   | Unidad Responsable del indicador del Componente 2: | Director de Obras y Desarrollo Urbano |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | $(V1/V2)*100$   | Algoritmo  | Número de proyectos realizadas        |
|  |   |  | Número total de Proyectos diseñados   |
| Medio de verificación de las variables     |   |  |                                       |
| Numerador (Variable 1)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |                                       |
| Numerador (Variable 2)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |                                       |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

#### Determinación de Metas

| Línea base        | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|-------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
|                   | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |
| Metas Anuales     |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Ejercicio fiscal: | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada        | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 3          | Sin Observación               |         |
| Realizada         | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 3          |                               |         |



Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |
|------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|
|            | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |
| Programada | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 3              |
| Realizada  | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 3              |
| Avance %   | 0             | 0   | 0   | 100.00%       | 0   | 0   | 100.00%       | 0   | 0   | 100.00%       | 0   | 0   | 100            |

|                              |                |           |                           |           |                     |         |                            |     |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|-----|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100 |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|-----|

Actividades

| Resumen Narrativo   | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |   |
|---|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|---|
|   |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |   |
| Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones en el Sector Educativo | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
SALVADOR MEJÍA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPECCO, PUE.  
2024-2027

  
DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL

  
TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPECCO, PUE.  
2024-2027

  
RÉGULO CARVAJAL MEJÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL

  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPECCO, PUE.  
2024-2027

  
CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

  
DIRECTOR DE OBRAS  
H. AYUNTAMIENTO DE  
TEPECCO, PUEBLA  
2024-2027

  
GERARDO GÓMEZ VEGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

  
MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

  
REGIDOR DE  
DESARROLLO URBANO,  
ECOLOGIA, MEDIO  
AMBIENTE, OBRAS Y  
SERVICIOS PÚBLICOS  
TEPECCO, PUE.  
2024-2027



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

### COMPONENTE 5

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Nombre del Municipio:                              | Tepexco   |  |  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Protectos en el sector salud, Realizados                                |  |  |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |   |  |  |
| Programa Presupuestario:                           | Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAIMUN) |  |  |
| Unidad responsable:                                | Director de Obras y Desarrollo Urbano                                   |  |  |

|  |   |  |                                       |
|--|---|--|---------------------------------------|
| Datos de Identificación del Indicador      |   |  |                                       |
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de proyectos realizados  | Tipo de indicador:                                 | Gestión                               |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | El indicador mide el número de proyectos realizados   | Dimensión del indicador:                           | Eficacia                              |
| Unidad de medida:                          | Proyectos   | Unidad Responsable del indicador del Componente 2: | Director de Obras y Desarrollo Urbano |
| Método de cálculo o Fórmula del indicador: | $(V1/V2)*100$   | Algoritmo  | Número de proyectos realizados        |
|  |   |  | Número total de proyectos reorizados  |
| Medio de verificación de las variables     |   |  |                                       |
| Numerador (Variable 1)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |                                       |
| Numerador (Variable 2)                     | Informe de Gobierno, informes de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales, reportes fotográficos, informe final de cumplimiento a los pps |  |                                       |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento | Se puede identificar que el indicador cuenta con las características adecuadas para un adecuado seguimiento |

|                        |                  |                  |                        |            |                               |         |
|------------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|-------------------------------|---------|
| Determinación de Metas |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Línea base             | Valor            | Año              | Periodicidad:          | Trimestral |                               |         |
|                        | 0%               | 2023             | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Regular |
| Metas Anuales          |                  |                  |                        |            |                               |         |
| Ejercicio fiscal:      | 2022             | 2023             | 2024                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |         |
| Programada             | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 3          | Sin Observación               |         |
| Realizada              | Sin Programación | Sin Programación | 100%                   | 2          |                               |         |



Programación de Metas subanuales

| Metas      | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |
|------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|
|            | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |
| Programada | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 3              |
| Realizada  | 0             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 1             | 0   | 0   | 3              |
| Avance %   | 0             | 0   | 0   | 100%          | 0%  | 0%  | 100%          | 0%  | 0%  | 100%          | 0%  | 0%  | 100            |

|                              |                |           |                           |           |                     |         |  |  |  |  |  |                            |     |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|--|--|--|--|--|----------------------------|-----|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-110% | Aceptable | Avance 80-90% y 110% 120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico |  |  |  |  |  | Cumplimiento del indicador | 100 |
|------------------------------|----------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|---------|--|--|--|--|--|----------------------------|-----|

Actividades


| Resumen Narrativo   | Nombre del indicador | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |   |
|---|----------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|---|
|   |                      | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |   |
| Integrar 3 reportes de proyectos, obras o acciones en el Sector Salud | N/A                  | Progr.        | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |
|   |                      | Real.         | 0   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0             | 1   | 0   | 0              | 3 |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
 SALVADOR MEJÍA CORTES  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 CESAR NAVA HERNÁNDEZ  
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPEXCO, PUEBLA.  
 2024-2027

  
 DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA  
 TESORERA MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 GERARDO GÓMEZ VEGA  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS  
 H. AYUNTAMIENTO DE  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 REGULO CARVAJAL MEJÍA  
 CONTRALOR MUNICIPAL  
 CONTRALORIA MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027

  
 MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ  
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS  
 REGIDOR DE  
 DESARROLLO URBANO,  
 ECOLOGÍA, MEDIO  
 AMBIENTE, OBRAS Y  
 SERVICIOS PÚBLICOS  
 TEPEXCO, PUE.  
 2024-2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Gestión Gubernamental Eficiente y Transparente  |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Tesorero municipal, Contralor municipal, Contador municipal, Unidad de transparencia, Directora de planeación y desempeño, Regidora de patrimonio y hacienda pública municipal, Asesor jurídico, Sindico municipal, Secretario Del Ayuntamiento |

#### 1.1 Descripción del Problema

##### Antecedentes y definición del problema

El Gobierno Municipal de Tepexco cuenta con atención deficiente en los procesos administrativos que la administración otorga

##### Justificación del Pp

El programa Presupuestarelo se encuentra orientado a mejorar los procedimientos administrativos y contribuir a los mecanimos de transparencia y rendición de cuentas

##### Estado actual del problema

Las areas administrativas del Gobierno municipal de Tepexco diseña estrategias que permitan fortalecer los procedimientos administrativos

##### Evolución del problema

Las areas administrativas del Gobierno municipal de Tepexco diseña estrategias que permitan fortalecer los procedimientos administrativos

#### 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

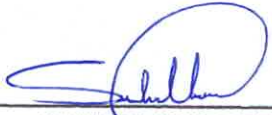
De acuerdo a las normativas de transparencia y rendición de cuentas la información que el gobierno genera debe ser de indole publico y difundido en las plataformas correspondientes por lo que el programa pretende atender a la población total de acuerdo al INEGI

#### Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

|                     |  |                           |             |
|---------------------|--|---------------------------|-------------|
| Población Potencial | Población total del Municipio de Tepexco | Cuantificación:           | 7,523       |
|                     |  | Criterios de Focalización | Territorial |



|                                    |  |                           |             |
|------------------------------------|--|---------------------------|-------------|
| Población Objetivo                 | Población de las localidades mas grandes | Cuantificación:           | 7,217       |
|                                    |  | Criterios de Focalización | Territorial |
| Población atendida (beneficiarios) | En proceso de identificación             | Cuantificación:           | En proceso  |
|                                    |  | Criterios de Focalización | Territorial |



SALVADOR MEJÍA CORTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA  
TESORERA MUNICIPAL



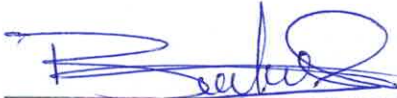
TESORERO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



REGULO CARVAJAL MENDOZA  
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
TEPEXCO, PUE.  
2024 - 2027



C. JUAN DANIEL HERNANDEZ SANCHEZ  
CONTADOR GENERAL

C. JESSICA PEREZ PEÑAFORT  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C. ALBERTO LUCERO CRESPO  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO



C. ROCÍO ROJAS BARRANCO  
REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA  
PÚBLICA MUNICIPAL



REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. CARLOS ANDRES AVIÑA AVIÑA  
ASESOR JURIDICO



C. SABINA JIMENEZ VIDAL  
SINDICO MUNICIPAL



SINDICO MUNICIPAL  
TEPEXCO, PUE.  
2024-2027



C. GUILLERMO LÓPEZ RODRIGUEZ  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUEBLA  
2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | Tepexco   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2024  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Gestión Governamental Eficiente y Transparente  |
| Clave del Programa presupuestario:        | 10/14   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Tesorero municipal, Contralor municipal, Contador municipal, Unidad de transparencia, Directora de planeación y desempeño, Regidora de patrimonio y hacienda pública municipal, Asesor jurídico, Síndico municipal, Secretario Del Ayuntamiento |

#### Árbol del Problema

